



# Declaración ANUAL de Situación Patrimonial 2004

**CONTRALORÍA INTERNA  
INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO DE LA  
DECLARACIÓN ANUAL DE SITUACIÓN PATRIMONIAL**

**RECOMENDACIONES GENERALES**

Antes de llenar el Formato de Declaración de Situación Patrimonial, por favor lea con atención este instructivo.

- A)** En la Declaración ANUAL de Situación Patrimonial correspondiente al mes de mayo del año 2004, se deberá declarar sólo la MODIFICACIÓN al patrimonio comprendido entre el 1° de enero al 31 de diciembre del año 2003.
- B)** El manejo de la información proporcionada por usted es estrictamente confidencial y para uso exclusivo de la Contraloría Interna del Instituto Electoral del Estado de México, por lo que se le solicita que la información que registre sea veraz y congruente.
- C)** El Formato deberá ser llenado con letra manuscrita, utilizando bolígrafo de tinta negra y letra de molde (sólo mayúsculas).
- D)** La Declaración de Situación Patrimonial deberá contener firma original al final y ser rubricada en el margen de cada una de las hojas que la integran.
- E)** La Declaración de Situación Patrimonial no deberá presentar tachaduras ni enmendaduras, si las hubiere estas deberán ser rubricadas las veces que sea necesario.
- F)** Si los cuadros o casilleros contenidos en la Declaración de Situación Patrimonial no son suficientes para el registro de la información, favor de fotocopiar las hojas correspondientes del Formato y presentarlas de manera anexa debidamente rubricadas.
- G)** Se recomienda al Servidor Electoral apoyarse en la siguiente documentación para agilizar el llenado del formato:
- Copia de la última Declaración de Situación Patrimonial.
  - Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.).
  - Escrituras de los bienes inmuebles.
  - Recibo de pago del Impuesto Predial.
  - Facturas y tarjetas de circulación de vehículos.
  - Facturas o recibos de compra de bienes muebles y semovientes.
  - Contratos y estados de cuenta de inversiones y otro tipo de valores.
  - Contratos de gravámenes, adeudos y tarjetas de crédito.
  - La documentación referente al patrimonio del cónyuge y/o dependientes económicos.
- H)** Todas las cantidades monetarias deberán de ser expresadas en pesos mexicanos, sin incluir centavos, aún cuando se trate de divisas extranjeras. Se llenarán tres dígitos por cada espacio, de derecha a izquierda, completando con ceros los espacios restantes, por ejemplo:

\$ 475

000, 000, 475  
\$ Millones miles cientos

**I)** La fecha deberá ser anotada con números arábigos, en caso de que el día o mes sea de un sólo dígito, deberá anotarse un cero a la izquierda. Por ejemplo:

7 de marzo de 2004

Deberá anotarse: 07/03/04

**J)** El Servidor Electoral debe declarar todos los bienes que integren su patrimonio y en la sección respectiva los de su cónyuge y/o dependientes económicos.

**K)** Cuando Usted, su cónyuge y/o dependientes económicos no tengan que registrar en alguno de los rubros de la Declaración de Situación Patrimonial, se pondrá una X en la opción marcada como NINGUNO y se pasará a la siguiente sección.

**L)** Cuando los bienes estén mancomunados o pertenezcan en parte proporcional, se registrarán en los espacios destinados al Declarante, haciendo las aclaraciones pertinentes en la Sección X de OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES.

**M)** Estarán exentos de presentar la Declaración ANUAL de Situación Patrimonial, los Servidores Electorales que hayan sido dados de alta, durante los primeros cuatro meses del año 2004; y los que hayan sido dados de baja durante los primeros cinco meses del mismo año.

**N)** Los Servidores Electorales de carácter temporal adscritos a los Órganos Desconcentrados del Instituto Electoral del Estado de México, no estarán obligados a presentar la Declaración ANUAL de Situación Patrimonial, sino únicamente en su oportunidad la Declaración Patrimonial por ALTA y BAJA.

**Ñ)** Si El Servidor Electoral fue objeto de cambio de adscripción dentro del Instituto Electoral del Estado de México, o de alguna promoción en cuanto a su nivel jerárquico y funcional y no hubo interrupción en el servicio que presta, no será necesario que presente Declaración Patrimonial por ALTA y BAJA, sino únicamente deberá presentar la Declaración ANUAL de Situación Patrimonial correspondiente en el mes de mayo, haciendo expresamente las observaciones y/o aclaraciones sobre tal promoción o cambio, en la sección X de este Formato.

**O)** En caso de que dicho movimiento implique algún demérito del nivel jerárquico, también deberá expresar esta circunstancia en la sección X de OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES.

**P)** La Declaración de Situación Patrimonial deberá ser presentada ante la Contraloría Interna del Instituto Electoral del Estado de México, ubicada en Paseo Tollocan, número 994, Colonia Santa Ana Tlapaltitlan, Toluca, México C. P. 50160.

**Q)** Se recomienda al Servidor Electoral, conservar en su poder copia de su Declaración de Situación Patrimonial, así como el acuse de recibo debidamente fechado y sellado.





**III. BIENES INMUEBLES**

**Se anotará la clave y el tipo de operación de la propiedad de acuerdo con las opciones que se presentan; como ejemplo de otros, se tiene: Tiempo compartido.**

**En los tipos de operación que procedan, deberá anotarse el valor real de la operación y no el valor estimativo.**

**CLAVE**

- |                           |                            |                          |                                 |
|---------------------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------------|
| <b>01 Casa habitación</b> | <b>04 Local comercial</b>  | <b>07 Predio rústico</b> | <b>10 Otros no comprendidos</b> |
| <b>02 Condominio</b>      | <b>05 Local industrial</b> | <b>08 Rancho</b>         | <b>(detallar):</b> _____        |
| <b>03 Edificio</b>        | <b>06 Predio urbano</b>    | <b>09 Granja</b>         | _____                           |

**TIPO DE OPERACIÓN:** A) Compra B) Donación C) Permuta D) Herencia E) Construcción o Ampliación  
**F) Otros (especificar):** \_\_\_\_\_

**A) DEL DECLARANTE**

**NINGUNO**

Clave

Ubicación del inmueble (Calle y número)

Colonia o fraccionamiento

Ciudad o localidad

Municipio

Entidad

Superficie total del inmueble  
(metros cuadrados)

Superficie construida  
(metros cuadrados)

Tipo de operación

Fecha de operación

Clave catastral

\$ \_\_\_\_\_  
 Millones Miles Cientos  
 Valor de operación

Ubicación del inmueble (Calle y número)

Colonia o fraccionamiento

Ciudad o localidad

Municipio

Entidad

Superficie total del inmueble  
(metros cuadrados)

Superficie construida  
(metros cuadrados)

Tipo de operación

Fecha de operación

Clave catastral

\$ \_\_\_\_\_  
 Millones Miles Cientos  
 Valor de operación

**Subtotal A) \$** \_\_\_\_\_  
 Millones Miles Cientos

**B) DEL Cónyuge y/O Dependientes Económicos**

**NINGUNO**

Clave			
<input type="checkbox"/>	Ubicación del inmueble (Calle y número)	Colonia o fraccionamiento	Ciudad o localidad
	Municipio	Entidad	Superficie total del inmueble (metros cuadrados)
	Superficie construida (metros cuadrados)	Tipo de operación <input type="checkbox"/>	\$ _____
	Fecha de operación	Clave catastral	Millones Miles Cientos Valor de operación
<input type="checkbox"/>	Ubicación del inmueble (Calle y número)	Colonia o fraccionamiento	Ciudad o localidad
	Municipio	Entidad	Superficie total del inmueble (metros cuadrados)
	Superficie construida (metros cuadrados)	Tipo de operación <input type="checkbox"/>	\$ _____
	Fecha de operación	Clave catastral	Millones Miles Cientos Valor de operación
<b>Subtotal B</b>			\$ _____
<b>Total (A+B)</b>			\$ _____
			Millones Miles Cientos

**IV. BIENES MUEBLES**

**Se anotarán la clave y medio de adquisición del bien mueble de acuerdo con las opciones que se presentan.**

**Como ejemplo de otros muebles se tiene: biblioteca, videoteca, colecciones, como es el caso de timbres postales, etcétera.**

**Si los bienes muebles fueron adquiridos por herencia o donación, NO anotar valor de adquisición.**







**D) DEL CÓNNYUGE Y/O NINGUNO**

PENDIENTES ECONÓMICOS

<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Módulo de adquisición	Valor de adquisición
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____,_____,_____
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____,_____,_____
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____,_____,_____
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____,_____,_____

**Subtotal D) \$** \_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_  
Millones Miles Cientos

**Total (C+D) \$** \_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_  
Millones Miles Cientos

**DESCRIPCIÓN DE VEHÍCULO (S)  
CLAVE 03**

**Al detallar los vehículos en los apartados E y F. La submarca es un dato que contiene la tarjeta de circulación de su vehículo. Por ejemplo: Marca Nissan, submarca Altima; marca Volkswagen, submarca Golf, etcétera.**

**E) DEL DECLARANTE**

Fecha de adquisición	Marca y submarca	No. de placas	Modelo	Valor de adquisición
_____	_____	_____	_____	_____,_____,_____
_____	_____	_____	_____	_____,_____,_____
_____	_____	_____	_____	_____,_____,_____

**Subtotal E) \$** \_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_  
Millones Miles Cientos

**F) DEL CÓNYUGE Y/O  
DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

Fecha de adquisición	Marca y submarca	No. de placas	Modelo	Valor de adquisición
_____	_____	_____	_____	_____,_____,_____
_____	_____	_____	_____	_____,_____,_____
_____	_____	_____	_____	_____,_____,_____
				<b>Subtotal F) \$</b> _____
				Millones Miles Cientos
				<b>Total Clave 03 \$</b> _____
				<b>(E+F)</b> Millones Miles Cientos

**V. EFECTIVO, CHEQUES, PAGARÉS, LETRAS DE CAMBIO,  
VALORES Y OTRAS INVERSIONES**

**Anotará el número de clave según la inversión de que se trate. Los montos o importes deberán ser expresados en pesos mexicanos, aún cuando se trate de divisas extranjeras. Haciendo la observación correspondiente en la sección X de OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES.**

**CLAVE**

- |   |  |
|---|--|
| <b>01 Efectivo</b>  | <b>07 Fondos de inversión (sociedades de inversión, fideicomisos y otros)</b>  |
| <b>02 Cuentas de ahorro</b>   | <b>08 Acciones y partes sociales (detallar en los incisos I, J)</b>  |
| <b>03 Cuentas maestras bancarias</b>  | <b>09 Títulos de crédito (letras de cambio, pagarés, certificados de participación, certificados de depósitos, etc.)</b> |
| <b>04 Depósitos bancarios a plazo</b>   | <b>10 Otros no comprendidos (detallar) _____</b>   |
| <b>05 Cuentas de inversión en casa de bolsa</b>                                       |  |
| <b>06 Valores bursátiles (bonos, aceptaciones bancarias, papel comercial y otros)</b> |  |

**G) DEL DECLARANTE**

NINGUNO

Clave	No. de Cuenta	Institución, Banco, Casa de Bolsa, etc.	Fecha de apertura Mes Año	Monto
<input type="text"/>	_____	_____	____/____	____,____,____
<input type="text"/>	_____	_____	____/____	____,____,____
<input type="text"/>	_____	_____	____/____	____,____,____
<input type="text"/>	_____	_____	____/____	____,____,____

**Subtotal G) \$** \_\_\_\_\_,\_\_\_\_,\_\_\_\_  
Millones Mils Cientos

**H) DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

NINGUNO

Clave	No. de Cuenta	Institución, Banco, Casa de Bolsa, etc.	Fecha de apertura Mes Año	Monto
<input type="text"/>	_____	_____	____/____	____,____,____
<input type="text"/>	_____	_____	____/____	____,____,____
<input type="text"/>	_____	_____	____/____	____,____,____
<input type="text"/>	_____	_____	____/____	____,____,____

**Subtotal H) \$** \_\_\_\_\_,\_\_\_\_,\_\_\_\_

**Total (G+H) \$** \_\_\_\_\_,\_\_\_\_,\_\_\_\_  
Millones Mils Cientos

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES Y PARTES SOCIALES  
CLAVE 08**

**I) DEL DECLARANTE**

Razón o denominación social del emisor	Fecha de adquisición Mes Año	Importe
_____	____/____	____,____,____
_____	____/____	____,____,____

**Subtotal I) \$** \_\_\_\_\_,\_\_\_\_,\_\_\_\_  
Millones Mils Cientos

**J) DEL CÓNYUGE Y/O  
DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

Razón o denominación social del emisor	Fecha de adquisición		Importe
	Mes	Año	
_____	_____	_____	_____,_____,_____
_____	_____	_____	_____,_____,_____
<b>Subtotal J) \$</b>			_____,_____,_____
<b>Total Clave 08 \$</b>			_____,_____,_____
<b>(I+J)</b>			Millones Miles Cientos

**VI. GRAVÁMENES O ADEUDOS QUE AFECTEN LOS BIENES DECLARADOS**

El Servidor Electoral anotará la clave del gravamen o adeudo que por sí mismo haya contraído o bien que le corresponda a su cónyuge y/o dependientes económicos, en su caso, el mes y año en que se contrajo la obligación, el plazo para su pago, la institución o acreedor (persona física o moral), el monto total de la obligación expresado en pesos y el uso o aplicación que se le haya dado.

En caso de que no se tengan gravámenes o adeudos, se anotará la opción: **NINGUNO**.

**CLAVE**

- |   |   |
|---|---|
| <b>01 Préstamos</b>   | <b>03 Compras a crédito (incluye tarjetas de crédito)</b>                   |
| <b>02 Créditos hipotecarios (indicar No. de inscripción en el Registro Público de la Propiedad)</b> | <b>04 Otros adeudos u obligaciones pendientes de pago (detallar): _____</b> |

**K) DEL DECLARANTE**

NINGUNO

Clave	Inicio de la Obligación Mes/Año	Plazo (meses)	Institución o Acreedor	Monto
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	____/____	_____	_____	_____,_____,_____
	Uso o aplicación: _____			Millones Miles Cientos
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	____/____	_____	_____	_____,_____,_____
	Uso o aplicación: _____			Millones Miles Cientos

**Subtotal K) \$** \_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_

Millones Miles Cientos

**L) DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

NINGUNO

Clave	Inicio de la Obligación Mes/Año	Plazo (meses)	Institución o Acreedor	Monto
<input type="text"/> <input type="text"/>	___ / ___	_____	_____	_____,_____,_____ Millones Miles Cents
	Uso o aplicación: _____			
<input type="text"/> <input type="text"/>	___ / ___	_____	_____	_____,_____,_____ Millones Miles Cents
	Uso o aplicación: _____			
<b>Subtotal L) \$</b>				_____,_____,_____
<b>Total (K+L) \$</b>				_____,_____,_____ Millones Miles Cientos

**VII INGRESOS PROMEDIO MENSUAL A LA FECHA DE PRESENTACIÓN  
DE ESTA DECLARACIÓN**

**En esta sección deberá especificar el declarante el sueldo mensual neto que percibe por concepto de sueldo, honorarios, gratificaciones y otras percepciones laborales por los servicios personales que presta al Instituto Electoral del Estado de México, descontando los impuestos y cuotas al ISSEMYM. En caso de que se le hagan descuentos por conceptos de créditos otorgados, por ejemplo de ISSEMYM, seguros, etcétera, estos importes deberán aumentarse al total neto que refleje su comprobante de pago.**

**Asimismo debe especificar el promedio mensual neto de otros ingresos. Por ejemplo: por intereses bancarios, actividades docentes o académicas, actividades industriales y comerciales, otros empleos, etcétera.**

**M) Sueldo mensual neto como Servidor Electoral** \_\_\_\_\_

**N) Otros ingresos promedio mensual neto** \_\_\_\_\_

**Total mensual neto (M+N) \$** \_\_\_\_\_  
Miles Cientos

**VIII. INGRESOS NETOS PERCIBIDOS POR EL DECLARANTE, CÓNYUGE Y/O  
DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

La Declaración Anual que se presenta en el mes de mayo del 2004 deberá reflejar los ingresos netos percibidos dentro del período comprendido del 1° de enero al 31 de diciembre del 2003.

Al llenar esta sección deberán seleccionarse las opciones que correspondan al origen de los ingresos..

**CLAVE**

- |  |  |
|--|--|
| 01 Sueldos, gratificaciones, aguinaldo y otras prestaciones laborales        | 05 Venta de bienes inmuebles             |
| 02 Honorarios por servicios profesionales                                    | 06 Venta de bienes muebles y semovientes |
| 03 Actividad industrial, comercial, agrícola, ganadera, pesquera y silvícola | 07 Venta de valores (acciones y otros)   |
| 04) Donaciones, herencias o legados  | 08 Rentas                                |
|  | 09 Préstamos y créditos                  |
|  | 10 Otros (detallar) _____                |

Ñ) DEL DECLARANTE                      NINGUNO

Clave

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**Subtotal Ñ) \$** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Millones    Miles    Cientos

**O) DEL CÓNYUGE Y/O**                      **NINGUNO**   
**DEPENDIENTES**

Clave	<input type="text"/>	<input type="text"/>	_____
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	_____
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	_____
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	_____

**Subtotal O) \$** \_\_\_\_\_  
Millones Miles Cientos

**Total (Ñ+O) \$** \_\_\_\_\_  
Millones Miles Cientos

**IX. APLICACIÓN DE INGRESOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE  
Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

**Esta sección deberá reflejar la distribución y aplicación de los ingresos netos percibidos dentro del período del 1° de enero al 31 de diciembre del año 2003, anotando en cada rubro las cantidades que el declarante, cónyuge y/o sus dependientes económicos, hubieren aplicado en los conceptos que se detallan.**

<b>P) Gastos de manutención familiar, gastos personales</b>	_____
<b>Q) Pago de adeudos (incluir capital e intereses)</b>	_____
<b>R) Adquisición de bienes muebles y semovientes</b>	_____
<b>S) Adquisición de bienes inmuebles</b>	_____
<b>T) Construcción, ampliación y mejoras</b>	_____
<b>U) Incremento neto de cuentas de ahorro, depósitos bancarios, títulos de crédito, valores u otras inversiones</b>	_____
<b>V) Disponible en efectivo</b>	_____
<b>Total (P+Q+R+S+T+U+V) \$</b>	_____
	Millones Miles Cientos

**X. OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES**

**En el apartado de esta sección, se puede puntualizar o registrar información complementaria de algún aspecto que se considere confuso o bien complementar la información aportada.**

**PROTESTO LONECESARIO**

\_\_\_\_\_ FOLIO   
NOMBRE Y FIRMA DEL SERVIDOR ELECTORAL

Por el presente se hace constar que el (la) C. \_\_\_\_\_ presentó ante la Contraloría Interna del Instituto Electoral del Estado de México, su Declaración de Situación Patrimonial en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 10 fracción XII y 56 fracción II de la Normatividad de las Responsabilidades de los Servidores Electorales del Estado de México.

\_\_\_\_\_  
LUGAR Y FECHA

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DE  
QUIEN RECIBE

SELLO DE RECIBIDO



**ACUSE DE RECIBO**

**PROTESTO LONECESARIO**

\_\_\_\_\_ FOLIO   
NOMBRE Y FIRMA DEL SERVIDOR ELECTORAL

Por el presente se hace constar que el (la) C. \_\_\_\_\_ presentó ante la Contraloría Interna del Instituto Electoral del Estado de México, su Declaración de Situación Patrimonial en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 10 fracción XII y 56 fracción II de la Normatividad de las Responsabilidades de los Servidores Electorales del Estado de México.

\_\_\_\_\_  
LUGAR Y FECHA

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DE  
QUIEN RECIBE

SELLO DE RECIBIDO

Declaración de

Situación Patrimonial  
por Alta  
y Baja

**CONTRALORÍA INTERNA**  
**INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO DE LA**  
**DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL**

**RECOMENDACIONES GENERALES**

Antes de llenar el Formato de Declaración de Situación Patrimonial, por favor lea con atención este instructivo.

**A)** En la Declaración de Situación Patrimonial por ALTA como en la de BAJA, se deberá reportar la Situación Patrimonial existente a la fecha de la Declaración.

**B)** El manejo de la información proporcionada por usted es estrictamente confidencial y para uso exclusivo de la Contraloría Interna del Instituto Electoral del Estado de México, por lo que se le solicita que la información que registre sea veraz y congruente.

**C)** El Formato deberá ser llenado con letra manuscrita, utilizando bolígrafo de tinta negra y letra de molde (sólo mayúsculas).

**D)** La Declaración de Situación Patrimonial deberá contener firma original al final y ser rubricada en el margen de cada una de las hojas que la integran.

**E)** La Declaración de Situación Patrimonial no deberá presentar tachaduras ni enmendaduras, si las hubiere estas deberán ser rubricadas las veces que sea necesario.

**F)** Si los cuadros o casilleros contenidos en la Declaración de Situación Patrimonial no son suficientes para el registro de la información, favor de fotocopiar las hojas correspondientes del Formato y presentarlas de manera anexa debidamente rubricadas.

**G)** Se recomienda al Exservidor Electoral apoyarse en la siguiente documentación para agilizar el llenado del formato:

- Copia de la última Declaración de Situación Patrimonial.
- Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.).
- Escrituras de los bienes inmuebles.
- Recibo de pago del Impuesto Predial.
- Facturas y tarjetas de circulación de vehículos.
- Facturas o recibos de compra de bienes muebles y semovientes.
- Contratos y estados de cuenta de inversiones y otro tipo de valores.
- Contratos de gravámenes, adeudos y tarjetas de crédito.
- La documentación referente al patrimonio del cónyuge y/o dependientes económicos.

**H)** Todas las cantidades monetarias deberán de ser expresadas en pesos mexicanos, sin incluir centavos, aún cuando se trate de divisas extranjeras. Se llenarán tres dígitos por cada espacio, de derecha a izquierda, completando con ceros los espacios restantes, por ejemplo:

\$ 475	000,	000,	475
	\$ Millones	miles	cientos

**I)** La fecha deberá ser anotada con números arábigos, en caso de que el día o mes sea de un sólo dígito, deberá anotarse un cero a la izquierda. Por ejemplo:

7 de marzo de 2004

Deberá anotarse: 07/03/04

**J)** El Servidor Electoral o el Exservidor Electoral debe declarar todos los bienes que integren su patrimonio y en la sección respectiva los de su cónyuge y/o dependientes económicos.

**K)** Cuando Usted, su cónyuge y/o dependientes económicos no tengan que registrar en alguno de los rubros de la Declaración de Situación Patrimonial, se pondrá una X en la opción marcada como NINGUNO y se pasará a la siguiente sección.

**L)** Cuando los bienes estén mancomunados o pertenezcan en parte proporcional, se registrarán en los espacios destinados al Declarante, haciendo las aclaraciones pertinentes en la Sección XI de OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES.

Cuando el Servidor Electoral concluya el empleo, cargo o comisión, antes de que se hubiere vencido el plazo de sesenta días hábiles para presentar la Declaración de Situación Patrimonial por ALTA y aun no la hubiese realizado, bastara con que presente en tiempo la Declaración de Situación Patrimonial por BAJA y haga el señalamiento expreso en la sección XI de OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES, de que ha causado Baja antes de la conclusión del plazo, cumpliendo con ello la obligación de presentar la Declaración de Situación Patrimonial por ALTA y BAJA.

**M)** La Declaración de Situación Patrimonial deberá ser presentada ante la Contraloría Interna del Instituto Electoral del Estado de México, ubicada en Paseo Tollocan, número 994, Colonia Santa Ana Tlapatlán, Toluca, México C. P. 50160.

**Ñ)** Se recomienda al Servidor Electoral, conservar en su poder copia de su Declaración de Situación Patrimonial, así como el acuse de recibo debidamente fechado y sellado.





**III. BIENES INMUEBLES**

Se anotará la clave y el tipo de operación de la propiedad de acuerdo con las opciones que se presentan; como ejemplo de otros, se tiene: Tiempo compartido.

En caso de construcción, ampliación o mejoras realizadas al inmueble, el valor de operación se verá incrementado como a continuación se ejemplifica:

Desglose:	Valor original en pesos
Terreno adquirido en 1994	15,000
Valor agregado por casa construida en ese terreno en 1996	60,000
Valor agregado por ampliación o mejoras a la misma casa en 1998	30,000
Valor original integrado de adquisición (Valor de operación)	....\$ 105,000*

\* Esta es la cifra que se anotará en el espacio destinado para el valor de operación del inmueble en el formato.

El detalle de cómo se llegó a este valor, desglosarlo en la sección XI de OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES.

NOTA: Si la adquisición, construcción, ampliación o mejoras del inmueble se realizó antes del cambio monetario acontecido en 1993, deberá realizar previamente la conversión de la moneda, quitando tres ceros al valor original en pesos.

En los tipos de operación que procedan, deberá anotarse el valor real de la operación y no el valor estimativo.

**CLAVE**

- |                    |                     |                   |                          |
|--------------------|---------------------|-------------------|--------------------------|
| 01 Casa habitación | 04 Local comercial  | 07 Predio rústico | 10 Otros no comprendidos |
| 02 Condominio      | 05 Local industrial | 08 Rancho         | (detallar): _____        |
| 03 Edificio        | 06 Predio urbano    | 09 Granja         | _____                    |

**TIPO DE OPERACIÓN:** A) Compra B) Donación C) Permuta D) Herencia E) Construcción o Ampliación  
F) Otros (especificar): \_\_\_\_\_

**A) DEL DECLARANTE**

**NINGUNO**

Clave

Ubicación del inmueble (Calle y número)

Colonia o fraccionamiento

Ciudad o localidad

Municipio

Entidad

Superficie total del inmueble  
(metros cuadrados)

Superficie construida  
(metros cuadrados)

Tipo de operación  \_\_\_\_\_  
 Fecha de operación \_\_\_\_\_ Clave catastral \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
 Millones Miles Cientos  
 Valor de operación

Ubicación del inmueble (Calle y número) \_\_\_\_\_ Colonia o fraccionamiento \_\_\_\_\_ Ciudad o localidad \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Municipio Entidad Superficie total del inmueble Superficie construida  
 (metros cuadrados) (metros cuadrados)

Tipo de operación  \_\_\_\_\_  
 Fecha de operación \_\_\_\_\_ Clave catastral \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
 Millones Miles Cientos  
 Valor de operación

**Subtotal A) \$** \_\_\_\_\_  
 Millones Miles Cientos

**B) DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

**NINGUNO**

Clave \_\_\_\_\_  
  Ubicación del inmueble (Calle y número) \_\_\_\_\_ Colonia o fraccionamiento \_\_\_\_\_ Ciudad o localidad \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Municipio Entidad Superficie total del inmueble Superficie construida  
 (metros cuadrados) (metros cuadrados)

Tipo de operación  \_\_\_\_\_  
 Fecha de operación \_\_\_\_\_ Clave catastral \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
 Millones Miles Cientos  
 Valor de operación

Ubicación del inmueble (Calle y número) \_\_\_\_\_ Colonia o fraccionamiento \_\_\_\_\_ Ciudad o localidad \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Municipio Entidad Superficie total del inmueble Superficie construida  
 (metros cuadrados) (metros cuadrados)

Tipo de operación  \_\_\_\_\_  
 Fecha de operación \_\_\_\_\_ Clave catastral \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
 Millones Miles Cientos  
 Valor de operación

**Subtotal B) \$** \_\_\_\_\_

**Total (A+B) \$** \_\_\_\_\_  
 Millones Miles Cientos







**D) DEL Cónyuge y/o NINGUNO  
DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

Clave	Medio de adquisición	Valor de adquisición
<input type="text"/>	<input type="text"/>	_____
<input type="text"/>	<input type="text"/>	_____
<input type="text"/>	<input type="text"/>	_____
<input type="text"/>	<input type="text"/>	_____
<input type="text"/>	<input type="text"/>	_____

**Subtotal D) \$** \_\_\_\_\_  
Millones Miles Cientos

**Total (C+D) \$** \_\_\_\_\_  
Millones Miles Cientos

**DESCRIPCIÓN DE VEHÍCULO (S)  
CLAVE 03**

**Al detallar los vehículos en los apartados E y F. La submarca es un dato que contiene la tarjeta de circulación de su vehículo. Por ejemplo: Marca Nissan, submarca Altima; marca Volkswagen, submarca Golf, etcétera.**

**E) DEL DECLARANTE**

Fecha de adquisición	Marca y submarca	No. de placas	Modelo	Valor de adquisición
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

**Subtotal E) \$** \_\_\_\_\_  
Millones Miles Cientos

**F) DEL CÓNYUGE Y/O  
DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

Fecha de adquisición	Marca y submarca	No. de placas	Modelo	Valor de adquisición
_____	_____	_____	_____	_____,_____,_____
_____	_____	_____	_____	_____,_____,_____
_____	_____	_____	_____	_____,_____,_____
<b>Subtotal F) \$</b>				_____,_____,_____
				Millones Miles Cientos
<b>Total Clave 03 \$ (E+F)</b>				_____,_____,_____
				Millones Miles Cientos

**VI EFECTIVO, CHEQUES, PAGARÉS, LETRAS DE CAMBIO,  
VALORES Y OTRAS INVERSIONES**

**Anotará el número de clave según la inversión de que se trate. Los montos o importes deberán ser expresados en pesos mexicanos, aún cuando se trate de divisas extranjeras. Haciendo la observación correspondiente en la sección XI de OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES.**

**CLAVE**

- |   |  |
|---|--|
| <b>01 Efectivo</b>  | <b>07 Fondos de inversión (sociedades de inversión, fideicomisos y otros)</b>  |
| <b>02 Cuentas de ahorro</b>   | <b>08 Acciones y partes sociales (detallar en los incisos I, J)</b>  |
| <b>03 Cuentas maestras bancarias</b>  | <b>09 Títulos de crédito (letras de cambio, pagarés, certificados de participación, certificados de depósitos, etc.)</b> |
| <b>04 Depósitos bancarios a plazo</b>   | <b>10 Otros no comprendidos (detallar) _____</b>   |
| <b>05 Cuentas de inversión en casa de bolsa</b>                                       |  |
| <b>06 Valores bursátiles (bonos, aceptaciones bancarias, papel comercial y otros)</b> |  |

**G) DEL DECLARANTE**

**NINGUNO**

Clave	No. de Cuenta	Institución, Banco, Casa de Bolsa, etc.	Fecha de apertura Mes Año	Monto
<input type="text"/>	_____	_____	____/____	____,____,____
<input type="text"/>	_____	_____	____/____	____,____,____
<input type="text"/>	_____	_____	____/____	____,____,____
<input type="text"/>	_____	_____	____/____	____,____,____

**Subtotal G) \$** \_\_\_\_\_  
Millones Miles Cientos

**H) DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

**NINGUNO**

Clave	No. de Cuenta	Institución, Banco, Casa de Bolsa, etc.	Fecha de apertura Mes Año	Monto
<input type="text"/>	_____	_____	____/____	____,____,____
<input type="text"/>	_____	_____	____/____	____,____,____
<input type="text"/>	_____	_____	____/____	____,____,____
<input type="text"/>	_____	_____	____/____	____,____,____

**Subtotal H) \$** \_\_\_\_\_

**Total (G+H) \$** \_\_\_\_\_  
Millones Miles Cientos

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES Y PARTES SOCIALES**

**CLAVE 08**

**I) DEL DECLARANTE**

Razón o denominación social del emisor	Fecha de adquisición Mes Año	Importe
_____	____/____	____,____,____
_____	____/____	____,____,____

**Subtotal I) \$** \_\_\_\_\_  
Millones Miles Cientos

**J) DEL CÓNYUGE Y/O  
DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

Razón o denominación social del emisor	Fecha de adquisición		Importe
	Mes	Año	
_____	_____	_____ / _____	_____, _____, _____
_____	_____	_____ / _____	_____, _____, _____
			<b>Subtotal J) \$</b> _____, _____, _____
			<b>Total Clave 08 \$</b> _____, _____, _____
			<b>(I+J)</b> Millones      Miles      Cientos

**VI. GRAVÁMENES O ADEUDOS QUE AFECTEN LOS BIENES DECLARADOS**

El declarante anotará la clave del gravamen o adeudo que por sí mismo haya contraído o bien que le corresponda a su cónyuge y/o dependientes económicos, en su caso, el mes y año en que se contrajo la obligación, el plazo para su pago, la institución o acreedor (persona física o moral), el monto total de la obligación expresado en pesos y el uso o aplicación que se le haya dado.

En caso de que no se tengan gravámenes o adeudos, se anotará la opción: **NINGUNO**.

**CLAVE**

- |   |   |
|---|---|
| <b>01 Préstamos</b>   | <b>03 Compras a crédito (incluye tarjetas de crédito)</b>                   |
| <b>02 Créditos hipotecarios (indicar No. de inscripción en el Registro Público de la Propiedad)</b> | <b>04 Otros adeudos u obligaciones pendientes de pago (detallar): _____</b> |

**K) DEL DECLARANTE**

**NINGUNO**

Clave	Inicio de la Obligación Mes/Año	Plazo (meses)	Institución o Acreedor	Monto
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	_____ / _____	_____	_____	_____, _____, _____ Millones      Miles      Cientos
	Uso o aplicación: _____			
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	_____ / _____	_____	_____	_____, _____, _____ Millones      Miles      Cientos
	Uso o aplicación: _____			

**Subtotal K) \$** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Millones      Miles      Cientos

**L) DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

**NINGUNO**

Clave	Inicio de la Obligación Mes/Año	Plazo (meses)	Institución o Acreedor	Monto
<input type="text"/> <input type="text"/>	____ / ____	_____	_____	____,____,____ Millones Miles Cientos
	Uso o aplicación: _____			
<input type="text"/> <input type="text"/>	____ / ____	_____	_____	____,____,____ Millones Miles Cientos
	Uso o aplicación: _____			

**Subtotal L) \$** \_\_\_\_\_,\_\_\_\_,\_\_\_\_\_

**Total (K+L) \$** \_\_\_\_\_,\_\_\_\_,\_\_\_\_\_  
Millones Miles Cientos

**VII. INGRESOS PROMEDIO MENSUAL**

En esta sección deberá especificar el declarante el sueldo mensual neto que percibe a la fecha de la presentación de la declaración para el caso de ALTA, ó el que percibió a la fecha de la conclusión del empleo, cargo o comisión para el caso de BAJA, por concepto de sueldo, honorarios, gratificaciones y otras percepciones laborales por los servicios personales que presta ó prestó al Instituto Electoral del Estado de México, descontando los impuestos y cuotas al ISSEMYM. En caso de que se le realicen ó hayan realizado descuentos por conceptos de créditos otorgados, por ejemplo de ISSEMYM, seguros, etcétera, estos importes deberán aumentarse al total neto que refleje su comprobante de pago.

Asimismo debe especificar el promedio mensual neto de otros ingresos. Por ejemplo: por intereses bancarios, actividades docentes o académicas, actividades industriales y comerciales, otros empleos,

**LL) Sueldo mensual neto como Servidor Electoral** \_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_

**M) Otros ingresos promedio mensual neto** \_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_

**Total mensual neto (LL+M) \$** \_\_\_\_\_,\_\_\_\_,\_\_\_\_\_  
Miles Cientos

**VIII. APLICACIÓN DE INGRESOS PROMEDIO MENSUAL**

En esta sección deberá especificar el declarante la aplicación de sus ingresos a la fecha de la presentación de la declaración para el caso de ALTA, ó a la fecha de la conclusión del empleo, cargo o comisión para el caso de BAJA.

Por o que se anotará el monto promedio mensual de lo destinado a gastos de manutención familiar, por ejemplo: alimentación, vestido, educación, renta, luz, agua, teléfono, sistema de cable de televisión, etcétera; asimismo debe especificarse la cantidad promedio de los gastos personales del declarante, ejemplo: comidas, pasajes, mantenimiento de automóvil, gasolina, etcétera y en la integración del promedio mensual de otros gastos deberán induirse aquellos extraordinarios que realice el declarante como lo son: vacaciones, diversiones, erogaciones por atención médica, etcétera. Se anotará como remanente el resultado de los ingresos promedio mensual (LL+M), menos la suma total de los gastos promedio mensual, (N, Ñ, O) especificando en el inciso P) o Q) la aplicación que se esté dando al remanente.

En consecuencia el total de la sección VII (LL+M), deberá ser igual al total mensual neto de la sección VIII (N+Ñ+O+P+Q)

Ñ) Gastos de manutención familiar	_____	_____
Ñ) Gastos personales	_____	_____
O) Otros gastos	_____	_____
P) Remanente destinado al pago de adeudos	_____	_____
Q) Remanente destinado al incremento patrimonial	_____	_____
<b>Total mensual neto (N+Ñ+O+P+Q) \$</b>	_____	_____
	Miles	Cientos

**IX. INGRESOS NETOS PERCIBIDOS POR EL DECLARANTE, CÓNYUGE Y/O  
DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

**(LLENARSE ÚNICAMENTE PARA LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL POR BAJA)**

Esta sección únicamente deberá ser llenada para el caso de BAJA, tomando en consideración los siguientes criterios:

a). Reportando los ingresos netos percibidos durante el período comprendido entre el 1° de enero del año anterior a la fecha de la baja, siempre y cuando esta suceda dentro de los meses de enero a mayo de cada año.

Ejemplo: Baja 30 de abril del 2004: Período comprendido a reportar: 1° de enero del 2003 al 30 de abril del 2004.

b). Si la baja sucede dentro del período comprendido entre el 1° de junio al 31 de diciembre del mismo año, reportará sus ingresos percibidos del 1° de enero a la fecha de la baja.

Ejemplo: Baja 31 de octubre del 2004: Período comprendido a reportar: 1° de enero al 31 de octubre del 2004.

**CLAVE**

- 01 Sueldos, gratificaciones, aguinaldo y otras prestaciones laborales
- 02 Honorarios por servicios profesionales
- 03 Actividad industrial, comercial, agrícola, ganadera, pesquera y silvícola
- 04) Donaciones, herencias o legados

- 05 Venta de bienes inmuebles
- 06 Venta de bienes muebles y semovientes
- 07 Venta de valores (acciones y otros)
- 08 Rentas
- 09 Préstamos y créditos
- 10 Otros (detallar) \_\_\_\_\_

**R) DEL DECLARANTE**

**NINGUNO**

Clave

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**Subtotal R) \$** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Millones Mles Cientos

**S) DEL CÓNYUGE Y/O  
DEPENDIENTES**

**NINGUNO**

Clave

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**Subtotal S) \$** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Millones Miles Cientos

**Total (R+S) \$** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Millones Miles Cientos



**X. APLICACIÓN DE INGRESOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE  
Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

**Esta sección únicamente deberá ser llenada para el caso de BAJA, misma que deberá reflejar la distribución y aplicación de los ingresos netos percibidos durante el período declarado, anotando en cada rubro las cantidades que el declarante, cónyuge y/o sus dependientes económicos, hubieren aplicado en los conceptos que se detallan.**

<b>T)</b> Gastos de manutención familiar, gastos personales	_____ , _____ , _____
<b>U)</b> Pago de adeudos (incluirl capital e intereses)	_____ , _____ , _____
<b>V)</b> Adquisición de bienes muebles y semovientes	_____ , _____ , _____
<b>W)</b> Adquisición de bienes inmuebles	_____ , _____ , _____
<b>X)</b> Construcción, ampliación y mejoras	_____ , _____ , _____
<b>Y)</b> Incremento neto de cuentas de ahorro, depósitos bancarios, títulos de crédito, valores u otras inversiones	_____ , _____ , _____
<b>Z)</b> Disponible en efectivo	_____ , _____ , _____
<b>Total (T+U+V+W+X+Y+Z) \$</b>	_____ , _____ , _____ Millones Miles Cientos

**XI. OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES**

**En el apartado de esta sección, se puede puntualizar o registrar información complementaria de algún aspecto que se considere confuso o bien complementar la información aportada.**

**PROTESTO LONECESARIO**

\_\_\_\_\_ FOLIO   
NOMBRE Y FIRMA DEL SERVIDOR ELECTORAL

Por el presente se hace constar que el (la) C. \_\_\_\_\_ presentó ante la Contraloría Interna del Instituto Electoral del Estado de México, su Declaración de Situación Patrimonial en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 10 fracción XII y 56 de la Normatividad de las Responsabilidades de los Servidores Electorales del Estado de México.

\_\_\_\_\_  
LUGAR Y FECHA

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

SELLO DE RECIBIDO

**CONTRALORÍA INTERNA**

**ACUSE DE RECIBO**

**PROTESTO LONECESARIO**

\_\_\_\_\_ FOLIO   
NOMBRE Y FIRMA DEL SERVIDOR ELECTORAL

Por el presente se hace constar que el (la) C. \_\_\_\_\_ presentó ante la Contraloría Interna del Instituto Electoral del Estado de México, su Declaración de Situación Patrimonial en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 10 fracción XII y 56 de la Normatividad de las Responsabilidades de los Servidores Electorales del Estado de México.

\_\_\_\_\_  
LUGAR Y FECHA

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DE  
QUIEN RECIBE

SELLO DE RECIBIDO