

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA: 1. Promoción y fortalecimiento del régimen de partidos políticos y atención a Organizaciones Políticas

PROGRAMA ESPECÍFICO: 1.1 Atención y apoyo a partidos políticos y organizaciones políticas

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
1	Llevar, sistematizar y actualizar el Libro de Registro de Partidos Políticos así como los convenios de coalición y de fusión 2007.	Libro	12	DPP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Llevar y sistematizar el Libro de Registro de los Integrantes de los Órganos Directivos de los Partidos Políticos 2007.	Libro	12	DPP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Llevar y sistematizar el Libro de Registro de Representantes de los Partidos Políticos Acreditados ante los Consejos General, Distritales y Municipales Electorales 2007.	Libro	12	DPP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Integrar los expedientes de las solicitudes de registro de las organizaciones que cumplieron los requisitos para someterlos a consideración del Consejo General 2007	Expediente	S/C	DPP												
5	Llevar, sistematizar y actualizar el Libro de Registro de organizaciones políticas 2007.	Libro	12	DPP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	Elaborar el programa para la impartición de asesorías a organizaciones políticas.	Programa	1	DPP		1										
7	Asesorar en materia de normatividad para la constitución y registro de partidos políticos locales, asentando los antecedentes en la bitácora correspondiente.	Asesoría	S/C	DPP												
8	Notificar a las Organizaciones Políticas interesadas, en su caso, de la existencia de omisiones observadas en su documentación, otorgándoles el plazo para subsanarlas	Oficio	S/C	DPP												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA: 1. Promoción y fortalecimiento del régimen de partidos políticos y atención a Organizaciones Políticas

PROGRAMA ESPECÍFICO: 1.1 Atención y apoyo a partidos políticos y organizaciones políticas

METAS					PROGRAMACIÓN											
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
9	Notificar a la Organización Política que corresponda que cuenta con un plazo de un año a partir de la presentación del escrito de información de inicio de actividades al instituto, para cumplir con los requisitos que establecen las fracciones I y II del Art. 43 del CEEM	Oficio	S/C	DPP												
10	Otorgar garantía de audiencia a los representantes de las Organizaciones Políticas solicitantes de registro, para que manifiesten lo que a su derecho corresponda, ofrezcan pruebas y aleguen lo que estimen procedente.	Acta	S/C	DPP												
11	Elaborar el anteproyecto de resolución sobre la procedencia de las solicitudes de autorización de inicio de actividades de las organizaciones políticas.	Anteproyecto	S/C	DPP												
12	Elaborar el anteproyecto de resolución sobre la procedencia de las solicitudes de Registro de Partidos Políticos Locales	Anteproyecto	S/C	DPP												
13	Supervisar el desarrollo de las asambleas municipales o estatal constitutiva programadas por las organizaciones políticas.	Asamblea	S/C	DPP												
14	Certificar asambleas realizadas por las organizaciones políticas.	Certificación	S/C	DPP												
15	Apoyar técnica y logísticamente a la Comisión Didaminadora para el Registro de Partidos Políticos.	Apoyo	S/C	DPP												
16	Elaborar los anteproyectos de acuerdo de las solicitudes de las organizaciones y partidos políticos locales	Anteproyecto	S/C	DPP												
17	Elaborar el proyecto de reforma al Reglamento para la Constitución y Registro de Partidos Políticos.	Anteproyecto	1	DPP			1									

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA 1. Promoción y fortalecimiento del régimen de partidos políticos y atención a Organizaciones Políticas

PROGRAMA ESPECÍFICO: 1.1 Atención y apoyo a partidos políticos y organizaciones políticas

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
18	Realizar los trámites necesarios ante el Sistema de Radio y Televisión Mexiquense para que los partidos políticos nacionales o locales con registro puedan disponer o hacer efectivas las prerrogativas de acceso a medios a las que tienen derecho.	Gestión	24	DPP	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
19	Realizar ante la Comisión de Radiodifusión y Propaganda el sorteo bimestral de las cápsulas de los partidos políticos.	Sorteo	6	DPP		1		1		1		1		1		1
20	Elaborar el calendario de transmisión de las cápsulas de los partidos políticos en el Sistema de Radio y Televisión Mexiquense.	Calendario	6	DPP		1		1		1		1		1		1
21	Difundir del calendario (carteles y postales) de transmisión de las cápsulas de los partidos políticos en el Sistema de Radio y Televisión Mexiquense, en las Instituciones Públicas a las diferentes áreas y Direcciones del IEEM y en la página Web del propio Instituto	Pieza	5400	DPP		900		900		900		900		900		900
22	Organizar el Programa "Dialogando en la Democracia" con duración de 60 minutos.	Programa	12	DPP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
23	Organizar el programa "Documental de Entrevistas" con duración de 30 minutos.	Programa	12	DPP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
24	Apoyar a los partidos políticos en la calificación técnica de sus materiales audiovisuales de 15 minutos en periodo ordinario.	Apoyo	S/C	DPP												
25	Supervisar el uso de prerrogativas de los partidos políticos en el Sistema de Radio y Televisión mexiquense	Informe	12	DPP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA: 1. Promoción y fortalecimiento del régimen de partidos políticos y atención a Organizaciones Políticas

PROGRAMA ESPECÍFICO: 1.1 Atención y apoyo a partidos políticos y organizaciones políticas

METAS					PROGRAMACIÓN											
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					N	E	A	B	A	U	U	G	E	O	V	I
26	Integrar la Videoteca de la Dirección de Partidos Políticos.	Material	100	DPP	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	12
27	Apoyar técnica y logísticamente las actividades de la Comisión de Radiodifusión y Propaganda.	Apoyo	S/C	DPP												
28	Organizar el Programa del Instituto para la difusión de sus actividades.	Programa	S/C	DPP												
29	Gestionar ante el Sistema de Radio y Televisión Mexiquense, el tiempo que corresponde al Instituto para la difusión de sus actividades.	Gestión	S/C	DPP												
30	Difundir los programas de los partidos políticos con duración de 30 y 60 minutos, a través de inserciones en prensa por parte de la Unidad de Comunicación Social.	Gestión	48	DPP	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
31	Atender las solicitudes de los partidos políticos acreditados ante el Instituto, referentes al área de acceso a medios.	Solicitud	24	DPP				8				8				8
32	Realizar la distribución mensual de carteles sobre la transmisión de los programas de los partidos políticos con duración de 30 y 60 minutos en radio y televisión en los diferentes municipios del Estado de México.	Pieza	600	DPP	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA: 1. Promoción y fortalecimiento del régimen de partidos políticos y atención a Organizaciones Políticas

PROGRAMA ESPECÍFICO: 1.2. Fortalecimiento del Sistema de Partidos Políticos

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
1	Elaborar el programa y la compilación de normatividad del Instituto para la impartición de cursos-asesorías a partidos políticos.	Programa	1	DPP		1										
2	Impartir cursos a Partidos Políticos para la acreditación o sustitución de representantes de partidos políticos o coaliciones ante los órganos del Instituto; para el registro de plataformas electorales; para el registro de candidatos; para el registro de representantes generales y ante mesas directivas de casilla; de precampañas y propaganda electoral, monitoreo; acceso a medios de comunicación, financiamiento y fiscalización	Manual	8	DPP				1	1	1	1	1	1	1	1	
3	Elaborar el manual interactivo para la resolución de controversias y escrito de inconformidad.	Manual	1	DPP												1

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA: 1.- Promoción y Fortalecimiento del Régimen de Partidos Políticos y Atención a Organizaciones Políticas

PROGRAMA ESPECÍFICO: 1.3 Fiscalización a partidos políticos

METAS					PROGRAMACIÓN											
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					NE	EB	AR	BR	AY	UN	UL	GO	EP	CT	OV	IC
1	Suministrar a los partidos políticos nacionales o locales con registro, ante el Consejo General del IEEM, el financiamiento público ordinario 2007.	Ministración	12	DPP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Presentar al Presidente de la Comisión de Fiscalización la propuesta de reforma y adiciones a los Lineamientos Técnicos de Fiscalización.	Proyecto	1	DPP												1
3	Actualizar el cuadro de representantes de órganos internos de los partidos políticos.	Actualización	12	DPP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Apoyar técnica y logísticamente las actividades de la Comisión de Fiscalización.	Apoyo	S/C	DPP												
5	Analizar y revisar los informes anuales por actividades ordinarias 2006.	Dictamen	1	DPP						1						
6	Brindar asesorías a los Partidos Políticos sobre la presentación de los informes anuales sobre actividades ordinarias	Asesoría	9	DPP			9									
7	Realizar auditorías y revisiones a los partidos políticos, cuando el Consejo General así lo ordene.	Auditoría / Revisión	S/C	DPP												
8	Elaborar el proyecto de financiamiento público de los partidos políticos para sus actividades ordinarias 2008.	Proyecto	1	DPP												1
9	Apoyar a la Comisión de Fiscalización en materia contable	Apoyo	S/C	DPP												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA: 2. Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política - Democrática.

PROGRAMA ESPECÍFICO: 2.1. Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política - Democrática.

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
1	Presentar para su aprobación el Programa de Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política Democrática 2007	Programa	1	DC	1											
2	Presentar para su análisis, revisión y aprobación, los proyectos de convenios y/o acuerdos con instituciones o autoridades en apoyo a actividades de fomento a la educación cívica, promoción y difusión de la cultura política democrática.	Convenio / Acuerdo	S/C	DC												
3	Atender las solicitudes que se reciban para la realización de visitas guiadas, en las Instalaciones del Instituto en apoyo a la Dirección General de Información y de Desarrollo Político, en coordinación con la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado.	Evento	S/C	DC												
4	Brindar atención a las solicitudes de actividades de educación cívica, promoción y difusión de la cultura política democrática que reciba el Instituto.	Evento	S/C	DC												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA: 2. Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política - Democrática.

PROGRAMA ESPECÍFICO: 2.1. Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política - Democrática.

METAS				PROGRAMACIÓN													
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C	
5	Tramitar la adquisición de los materiales didáctico-informativos del Programa de Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política Democrática 2007. <ul style="list-style-type: none"> • Documento de apoyo a las actividades a realizar con el sector infantil. • Documento de apoyo a las actividades a realizar con el sector juvenil • Documento de apoyo a las actividades a realizar con profesores. • Documento de apoyo a las actividades a realizar con ciudadanos. 	Trámite	S/C	DC													
6	Distribuir material didáctico-informativo del Programa de Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política Democrática 2007.	Documento	172,000	DC													172,000
7	Elaborar videojuegos anexos al Programa de Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política Democrática 2007.	Videojuego	7	DC				7									

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA: 2. Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política - Democrática

PROGRAMA ESPECÍFICO: 2.1. Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política - Democrática

METAS				PROGRAMACIÓN													
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
					N	E	A	B	A	U	U	G	E	C	O	I	
8	Envío de archivos sobre Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política Democrática a la Unidad de Información y Estadística, para su inclusión en la página de Internet del Instituto.	Trámite	S/C	DC													
9	Gestionar la inserción de mensajes sobre valores democráticos en el espacio publicitario de Tarjetas Ladatel en apoyo a las actividades del Programa de Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política Democrática 2007.	Trámite	1	DC		1											
10	Tramitar la adquisición del espacio publicitario en Tarjetas Ladatel.	Trámite	1	DC						1							
11	Tramitar la adquisición de artículos promocionales en apoyo a las actividades del Programa de Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política Democrática 2007.	Trámite	S/C	DC													

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA: 2. Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política - Democrática

PROGRAMA ESPECIFICO: 2.1. Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política - Democrática

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					N	E	A	B	A	U	U	G	E	C	O	C
12	Distribuir artículos promocionales adquiridos para el Programa de Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política Democrática 2007.	Promocionales	S/C	DC												
13	Tramitar ante la Unidad de Comunicación Social la realización y publicación de spots en radio y televisión, en apoyo a la Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política Democrática.	Tramite	1	DC					1							
14	Realizar concertaciones para la ejecución de Jornadas Cívicas Infantiles	Concertación	30	DC											30	
15	Realizar Jornadas Cívicas Infantiles.	Sesión	30	DC											30	
16	Organizar las convenciones distritales para la integración de la Primera Legislatura Juvenil Mexiquense 2007.	Convención	45	DC					14	15			16			
17	Realizar la Primera Legislatura Juvenil Mexiquense 2007.	Evento	1	DC											1	
18	Organizar y desarrollar el Concurso de textos sobre Valores Democráticos.	Evento	1	DC								1				
19	Remitir el Proyecto de Consulta Regional Familiar sobre Valores y Participación al Centro de Formación del IEEM.	Proyecto	1	DC				1								
20	Elaborar la propuesta de actualización a los Lineamientos Generales de Coadyuvancia Institucional para el Desarrollo de la Cultura Política Democrática.	Investigación	1	DC								1				
21	Presentar a la Unidad Jurídica y Consultiva del Instituto para su revisión, la propuesta de actualización a los Lineamientos Generales de Coadyuvancia Institucional para el Desarrollo de la Cultura Política Democrática.	Actualización	1	DC											1	

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA: 2. Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política - Democrática

PROGRAMA ESPECÍFICO: 2.1. Educación Cívica, Promoción y Difusión de la Cultura Política - Democrática

METAS					PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
					E	E	A	B	A	U	U	G	E	C	O	I	
22	Tramitar la adquisición de un tríptico Informativo de apoyo al Proyecto Denominado "Un día en el Cabildo".	Tramite	S/C	DC													
23	Realizar concertaciones para el Proyecto denominado "Un día en el Cabildo"	Concertación	15	DC													15
24	Desarrollar el Proyecto denominado "Un día en el Cabildo"	Evento	15	DC													15
25	Coordinar la Realización de conferencias sobre temas político-electorales	Conferencia	10	DG	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	
26	Coadyuvar con la Dirección General y la Unidad de Comunicación Social del Instituto para la grabación y promoción de vídeo conferencias.	Apoyo	10	DC													10
27	Concertaciones para la realización del Proyecto Denominado "Estudios de Grupos de Enfoque de Cultura Política Democrática en Grupos indígenas"	Concertación	S/C	DC													

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA 3.- Información Electoral.

PROGRAMA ESPECIFICO: 3.1.- Medios de impugnación y Oficialía de Partes.

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					N	E	A	B	A	U	U	G	E	C	O	I
1	Recibir, a través de la Oficialía de Partes, la correspondencia dirigida al Instituto	Registro	S/C	SG												
2	Registrar la documentación recibida en el libro de promociones o en el libro de registro de correspondencia y en el sistema computarizado.	Registro	S/C	SG												
3	Tramitar recursos de apelación.	Medio de impugnación	S/C	SG												
4	Tramitar juicios de revisión constitucional electoral.	Medio de impugnación	S/C	SG												
5	Tramitar juicios para la protección de los derechos políticos electorales del ciudadano, interpuestos en contra de actos o resoluciones emitidos por los órganos centrales del Instituto.	Medio de impugnación	S/C	SG												
6	Elaborar los informes circunstanciados que serán rendidos ante los órganos jurisdiccionales electorales.	Informe circunstanciado	S/C	SG												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA 3.- Información Electoral.

PROGRAMA ESPECIFICO: 3.1.- Medios de impugnación y Oficialía de Partes.

METAS					PROGRAMACIÓN											
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
7	Sustanciar las irregularidades, quejas, denuncias y solicitudes de investigación presentadas en contra de la actuación de los partidos políticos.	Substanciación	S/C	SG												
8	Someter a consideración de la Junta General o del Consejo General los proyectos de dictamen.	Proyecto	S/C	SG												
9	Colaborar para el desahogo de las solicitudes de información efectuadas, respecto a medios de impugnación en materia electoral para efectos de dar cumplimiento al trámite que realiza la Unidad de Información.	Acción	S/C	SG												
10	Elaborar la estadística anual de los medios de impugnación electorales.	Estadística	S/C	SG												
11	Registrar la interposición de los medios de impugnación electoral.	Medio de impugnación	S/C	SG												
12	Custodiar el archivo físico de los medios de impugnación en materia electoral.	Expediente	S/C	SG												
13	Actualizar el acervo de jurisprudencia que en materia electoral se ha emitido.	Actualización	S/C	SG												
14	Realizar los traslados y notificaciones de actuaciones, para dar cumplimiento a los medios de impugnación, acuerdos, requerimientos, informes y solicitudes que así lo requieran.	Traslado	S/C	SG												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA 3. Información Electoral

PROGRAMA ESPECIFICO: 3.2 Difusión de las Actividades del Instituto Electoral del Estado de México.

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Realizar, por solicitud los programas de 10 y 5 minutos, así como los dos programas mensuales de 30 minutos a que tienen derecho, de manera equitativa, los partidos políticos, con fundamento en el artículo 63 del Código Electoral del Estado de México	Programa y/o cápsula	S/C	UCS												
2	Realizar los transfers y copias de audio y video en los formatos profesionales que maneja el Centro de Producción Audiovisual, solicitados por los partidos políticos acreditados ante el IEEM.	Copia	S/C	UCS												
3	Atender las necesidades de producción y postproducción audiovisual de las áreas que integran el IEEM, a través del Centro de Producción Audiovisual.	Servicio	S/C	UCS												
4	Realizar los transfers de audio y video en formatos profesionales que maneja el Centro de Producción Audiovisual solicitados por las áreas que integran el IEEM y representantes de medios de comunicación.	Copia	S/C	UCS												
5	Realizar la cobertura con audio y video de las sesiones del Consejo General, Comisiones, Junta General y Comités del IEEM.	Cobertura	S/C	UCS												
6	Realizar la cobertura con audio y video de los diversos eventos que realiza el Instituto, solicitada por las áreas que lo integran.	Cobertura	S/C	UCS												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA 3. Información Electoral

PROGRAMA ESPECÍFICO: 3.2 Difusión de las Actividades del Instituto Electoral del Estado de México.

METAS					PROGRAMACIÓN											
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
7	Atender las solicitudes de diseño gráfico, aplicación de imagen y servicios de impresión solicitados por las áreas que integran el IEEM y por las representaciones de los partidos políticos.	Productográfico	S/C	UCS												
8	Realizar por solicitud, las piezas de comunicación audiovisual de capacitación y para la difusión de las actividades de las áreas operativas del IEEM.	Pieza de comunicación audiovisual y/o material interactivo	S/C	UCS												
9	Difundir piezas de comunicación audiovisual que se desprendan de las necesidades y actividades programáticas del Instituto en radio, televisión o Internet.	Pieza de comunicación audiovisual	S/C	UCS												
10	Difundir mediante inserciones, en los medios de comunicación impresos, locales o nacionales, toda aquella información que por actividad programada o necesidad institucional sea solicitada.	Inserción	S/C	UCS												
11	Elaborar boletines para los medios de comunicación masiva y página electrónica del Instituto, sobre las actividades institucionales que se deriven del cumplimiento de su Programa de Actividades y de los eventos que organice.	Boletín	96	UCS	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
12	Gestionar entrevistas con los representantes de los medios para atender las necesidades de comunicación de los eventos y actividades del Instituto.	Entrevista	S/C	UCS												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA:3. Información Electoral

PROGRAMA ESPECÍFICO: 3.2 Difusión de las Actividades del Instituto Electoral del Estado de México.

METAS			PROGRAMACION													
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
13	Invitar a los representantes de los medios de comunicación a los eventos y actividades del Instituto.	Invitación	S/C	UCS												
14	Diffundir en las instalaciones del Instituto, la nota relevante que publiquen los medios de comunicación impresos.	Nota periodística	120	UCS	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
15	Ofrecer a los representantes de los medios de comunicación el servicio de Sala de Prensa.	Servicio	S/C	UCS												
16	Elaborar la Síntesis Electrónica de medios impresos para su publicación en la página de Internet del Instituto.	Documento electrónico	302	UCS	26	24	27	25	26	26	26	27	24	22	25	19
17	Realizar el monitoreo a medios electrónicos para su distribución en el Instituto.	Documento	246	UCS	18	20	21	20	22	21	22	23	20	23	21	15
18	Elaborar la Síntesis Electoral de Medios Impresos para su publicación en la Página de Internet del Instituto.	Documento	246	UCS	18	20	21	20	22	21	22	23	20	23	21	15
19	Elaborar análisis cuantitativos y cualitativos quincenales sobre la presencia institucional en los medios de comunicación.	Documento	24	UCS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
20	Elaborar la Síntesis Ejecutiva impresa para su distribución.	Documento	246	UCS	18	20	21	20	22	21	22	23	20	23	21	15
21	Adquirir, renovar y proveer el equipo fotográfico y de video a las áreas administrativas del Instituto que justifiquen su necesidad conforme al Programa Anual de Actividades 2007.	Servicio	S/C	UCS												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA:3. Información Electoral

PROGRAMA ESPECIFICO: 3.2 Difusión de las Actividades del Instituto Electoral del Estado de México.

METAS				PROGRAMACION												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
22	Integrar y operar el Area de Diseño Gráfico, Aplicación de Imageny Servicios de Impresión del Instituto.	Acción	S/C	UCS												
23	Realizar un programa institucional para radio que permita promover y difundir la cultura política democrática y la educación cívica, a través de la radio propiedad del Gobierno del Estado, con fundamento en el artículo 64 del Código Electoral del Estado de México.	Programa de radio	S/C	UCS												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA 3.- Información electoral

PROGRAMA ESPECÍFICO: 3.3 Estadística Electoral e Información Geoelectoral

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					NE	EB	AR	BR	AY	UN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Elaborar la estadística de los procesos electorales locales.	Documento	1	DG			1									
2	Proporcionar el servicio de consulta del sistema de información geográfico electoral versión 2006.	Servicio	100	DO	5	5	10	10	10	10	10	10	10	10	5	5
3	Proporcionar el servicio de consulta del sistema de seguimiento de las actividades de los Consejos Distritales y Municipales del Instituto Electoral del Estado de México relativos a los procesos electorales del año 2000, 2003, 2005 y 2006.	Servicio	50	DO	2	5	5	5	5	5	3	5	5	5	3	2
4	Proporcionar el servicio de consulta del sistema de las memorias electorales de los Órganos desconcentrados procesos electorales 1993-2006.	Servicio	100	DO	5	5	10	10	10	10	10	10	10	10	5	5
5	Proporcionar el servicio de la Cartografía Electoral.	Plano	15000	DO	1200	1000	1500	1500	1500	1500	1200	1200	1200	1200	1200	800

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LÍNEA PROGRAMÁTICA: 3.- Información electoral

PROGRAMA ESPECÍFICO: 3.3 Estadística Electoral e Información Geoelectoral

METAS			PROGRAMACIÓN													
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					N	B	A	B	A	N	L	G	E	C	O	C
6	Realizar intercambios de información para obtener cartografía con instituciones afines.	Intercambio	2	DO			1	1								
7	Digitalizar y mantener actualizada la cartografía electoral del Estado de México.	Mapa	6,167	DO			617	617	617	617	617	617	617	616	616	616
8	Apoyar la realización de estudios sobre la situación del marco geográfico electoral que realice la Comisión de Vigilancia para la Actualización, Depuración y Verificación del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores.	Estudio	S/C	DO												
9	Recabar información demográfica, geográfica y socioeconómica del padrón y lista nominal del Estado de México.	Archivo	2	DO			1	1								
10	Recopilar información para el análisis de la situación de la geografía electoral local.	Archivo	1	DO			1									
11	Editar las memorias electorales de los Organos desconcentrados municipales para incorporarlas al sistema de consulta automatizado.	Archivo	125	DO	62	63										
12	Incorporar al sistema de consulta de las memorias electorales de los Órganos electorales municipales, las relativas al proceso electoral de ayuntamientos 2005-2006.	Sistema	1	DO			1									
13	Realizar un Atlas Geográfico Electoral del Estado de México	Sistema	1	DO							1					

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA 3.- Información Electoral.

PROGRAMA ESPECÍFICO: 3.4.- Protección y consulta del acervo documental

METAS				PROGRAMACION												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
1	Proporcionar, mediante certificaciones, la información y documentación que así proceda y que sea solicitada por las áreas del Instituto, partidos políticos, dependencias oficiales y particulares.	Certificación	S/C	SG												
2	Abrir los expedientes derivados de los acuerdos y dictámenes del Consejo General y Junta General y mantenerlos en resguardo hasta su resolución definitiva.	Expediente	S/C	SG												
3	Asesorar a las comisiones del Consejo General en la organización de sus archivos generados en el ejercicio anual anterior.	Asesoría	S/C	SG												
4	Asesorar en la transferencia de los archivos de concentración de los órganos centrales del Instituto al Archivo General.	Asesoría	S/C	SG												
5	Recibir de los órganos centrales del Instituto las transferencias de documentos para su resguardo en el Archivo General.	Transferencia	S/C	SG												
6	Efectuar la entrega de correspondencia interna y externa de la Secretaría General, y en su caso, los respectivos traslados.	Traslado	S/C	SG												
7	Proporcionar, a través de consultas, la información y documentación que así proceda y que sea solicitada por las áreas del Instituto, partidos políticos, dependencias oficiales y particulares.	Consulta	S/C	SG												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA 3.- Información Electoral.

PROGRAMA ESPECÍFICO: 3.5.- Transparencia y acceso a la información.

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Integrar y someter a la aprobación del Comité de Información y del Consejo General, el programa anual de actualización y sistematización de la información.	Programa	1	SG	1											
2	Recopilar los datos necesarios para el Informe de actividades que, previa aprobación del Consejo General, debe ser remitido al Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México.	Informe	1	SG							1					
3	Recabar y actualizar la información pública de oficio, a la que se refieren la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y los Lineamientos de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Político Electoral del Instituto Electoral del Estado de México.	Documento	S/C	SG												
4	Organizar y publicar, con el apoyo de la Unidad de Información y Estadística, la información pública y político electoral del Instituto en su página web.	Documento	S/C	SG												
5	Auxiliar y orientar a los particulares en la elaboración de solicitudes y resolver las consultas verbales.	Consulta	S/C	SG												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA 3.- Información Electoral.

PROGRAMA ESPECÍFICO: 3.5.- Transparencia y acceso a la información.

METAS			PROGRAMACIÓN													
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
6	Rendir al Comité de Información el informe de las acciones realizadas en relación con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y los Lineamientos de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Político Electoral del Instituto Electoral del Estado de México.	Informe	4	SG			1			1			1			1
7	Elaborar y actualizar el catálogo de información o de expedientes clasificados, conforme a las disposiciones legales aplicables.	Catálogo	12	SG	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	Recibir y tramitar a través de la Unidad de Información, las solicitudes que tengan por objeto el acceso a la información.	Solicitud	S/C	SG												
9	Recibir y tramitar a través de la Unidad de Información, las solicitudes que tengan por objeto la corrección, sustitución o rectificación de datos personales.	Solicitud	S/C	SG												
10	Atender los medios de impugnación que en materia de transparencia y acceso a la información, sean presentados a la Unidad de Información.	Medio de impugnación	S/C	SG												
11	Elaborar el Informe anual de actividades, que debe rendir el Comité de Información a través de la Secretaría General, al Consejo General.	Informe	1	SG												1

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA 3.- Información Electoral.

PROGRAMA ESPECÍFICO: 3.6.- Revisión y actualización de sistemas y mecanismos de apoyo para la organización de los procesos electorales.

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
1	Integrar el Manual de Procedimientos de la Dirección de Organización para la operación de los Órganos Desconcentrados	Documento	2	DO				2								
2	Revisar el instructivo para la elaboración de los programas de actividades de los Órganos Distritales y Municipales	Documento	2	DO		2										
3	Revisar el instructivo para la elaboración de rutas electorales de la jornada electoral	Documento	1	DO						1						
4	Elaborar estudio para facilitar el voto de los ciudadanos con invalidez y debilidad visual	Documento	1	DO						1						
5	Revisar el documento Recomendaciones para la atención de incidentes durante la instalación, seguimiento y clausura de casillas	Documento	1	DO								1				
6	Elaborar el diagnóstico de la documentación y materiales electorales	Documento	1	DO											1	
7	Revisar las recomendaciones para la integración de archivos de los Órganos Desconcentrados	Documento	1	DO										1		
8	Revisar las recomendaciones para la elaboración de las memorias de los procesos electorales de los Órganos Desconcentrados)	Documento	1	DO												1

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA 3.- Información Electoral.

PROGRAMA ESPECÍFICO: 3.6.- Revisión y actualización de sistemas y mecanismos de apoyo para la organización de los procesos electorales.

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
9	Elaborar estudio sobre la factibilidad de la implementación del vto electrónico en la entidad	Documento	1	DO				1								
10	Elaborar el programa de sesiones de los Órganos Desconcentrados para el siguiente proceso electoral	Documento	2	DO												2
11	Realizar intercambios de modelos de documentación y materiales electorales con otras instituciones afines.	Intercambio	5	DO						1	1	1	1	1		
12	Proponer las actualizaciones al sistema de seguimiento de las actividades de los consejos distritales y municipales	Documento	1	DO							1					
13	Proponer las actualizaciones al sistema para los recorridos de ubicación de casillas utilizado por los órganos desconcentrados del Instituto.	Documento	1	DO								1				
14	Proponer las actualizaciones al sistema de registro de entrega de documentación electoral a los presidentes de mesas directivas de casilla.	Documento	1	DO									1			
15	Proponer las actualizaciones al sistema de enlace y comunicación entre órgano central y órganos desconcentrados.	Documento	1	DO										1		

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA 3.- Información Electoral.

PROGRAMA ESPECÍFICO: 3.7.- Demarcación Distrital Electoral Local

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
1	Apoyar en el diseño de la metodología para el caso del Estado de México	Documento	S/C	DO												
2	Apoyar la elaboración del algoritmo informático para el desarrollo de redemarcación distrital	Sistema	S/C	DO												
3	Generar la primera propuesta de demarcación con el modelo semiautomatizado	Documento	S/C	DO												
4	Determinar la muestra estadística para efectuar verificaciones físicas	Documento	S/C	DO												
5	Realizar recorridos para analizar las secciones que integran distritos urbanos	Estudio	S/C	DO												
6	Analizar las variables externas al modelo semiautomatizado y ajustes a la primera propuesta	Documento	S/C	DO												
7	Generar la segunda propuesta de demarcación	Documento	S/C	DO												
8	Realizar los recorridos de reconocimiento físico de la propuesta de demarcación por los integrantes de la Comisión.	Estudio	S/C	DO												
9	Generar la propuesta final de la demarcación distrital	Documento	S/C	DO												
10	Elaborar los descriptivos distritales.	Documento	S/C	DO												
11	Presentar la propuesta a los integrantes del Consejo General.	Documento	S/C	DO												
12	Apoyar a la Comisión Especial para la Demarcación Distrital Electoral en el Estado de México, en los trabajos técnicos y de gabinete que esta realice.	Apoyo	S/C	DO												

Nota: El calendario para la ejecución de las actividades estará en función de la dinámica de trabajo que establezca la Comisión Especial para la Demarcación Distrital Electoral en el Estado de México.

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA: 4. Promoción y desarrollo de estudios e investigaciones en materia electoral

PROGRAMA ESPECÍFICO: 4.1. Promoción de la investigación y docencia electoral

METAS					PROGRAMACIÓN											
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programa da 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
1	Coordinar la asistencia de los eventos de carácter académico sobre temas político-electorales, de derecho, de carácter administrativo e informático.	Evento	S/C	DG												
2	Promover actividades complementarias de formación, desarrollo profesional y especialización vinculada con los fines y actividades del Instituto.	Evento	S/C	JG												
3	Realizar intercambio en experiencias de materia electoral con otros organismos electorales.	Evento	S/C	JG												
4	Celebrar convenios que fomenten la investigación y la docencia sobre temas político-electorales.	Convenio	S/C	DG												
5	Elaborar proyecto documental con el fin de conocer las características sociodemográficas y culturales de los 125 municipios de la entidad, para determinar en lo subsecuentes procesos electorales el tipo de materiales didácticos que tendrán que elaborarse para cada región en materia de capacitación electoral.	Documento	1	DC							1					
6	Presentar proyecto para buscar alternativas o estrategias en materia de comunicación que permita motivar a los ciudadanos de la entidad para que participen como funcionarios de Mesas Directivas de Casilla y votando en cualquier jornada electoral.	Documento	1	DC			1									
7	Realizar investigación sobre alternativas o estrategias en materia de comunicación que permita motivar a los ciudadanos de la entidad para que participen como funcionarios de Mesas Directivas de Casilla y votando en cualquier jornada electoral.	Investigación	1	CFIEEM											1	

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA: 4. Promoción y desarrollo de estudios e investigaciones en materia electoral

PROGRAMA ESPECÍFICO: 4.1. Promoción de la investigación y docencia electoral

METAS					PROGRAMACIÓN											
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programa da 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					N	E	A	B	A	U	U	G	E	C	O	I
8	Celebrar eventos nacionales e internacionales sobre procesos electorales y administración electoral	Evento	S/C	DG												
9	Celebración del Simposio Nacional sobre Reformas Electorales	Evento	1	DG					1							
10	Promover la Implantación del Sistema de Gestión de Calidad y su mantenimiento en las diferentes áreas del Instituto	Certificación	2	JG												2

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA: 4. Promoción y desarrollo de estudios e investigaciones en materia electoral

PROGRAMA ESPECÍFICO: 4.2. Acervo especializado en materia político electoral

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					NE	EB	AR	BR	AY	UN	JUL	AGO	SEP	OT	OV	IC
1	Incrementar el acervo del Centro de Información Electoral con nuevas adquisiciones vía compra, canje o donación.	Ejemplar	S/C	CIE												
2	Registrar, catalogar y clasificar el material documental del CIE.	Ejemplar	800	CIE	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	50	50
3	Alimentar el catálogo electrónico del acervo bibliográfico a través del sistema de automatización Logicat.	Registro	800	CIE	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	50	50
4	Alimentar el catálogo de publicaciones periódicas por artículo y fascículo	Registro	1500	CIE	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125
5	Promover y mantener convenios o acuerdos de intercambio de publicaciones y préstamo inter bibliotecario.	Convenio / Acuerdo	S/C	CIE												
6	Expedir credenciales para los usuarios del Centro de Información Electoral.	Credencial	S/C	CIE												
7	Ofrecer el servicio de consulta del acervo del Centro de Información Electoral.	Consulta	S/C	CIE												
8	Operar el Centro de Orientación Ciudadana.	Consulta	S/C	CIE												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA: 4. Promoción y desarrollo de estudios e investigaciones en materia electoral

PROGRAMA ESPECÍFICO: 4.3 Programa editorial

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					NE	EB	AR	BR	AY	UN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Editar la Revista Apuntes Electorales.	Producto editorial	4	CIE			1			1			1			1
2	Editar productos de la línea editorial Investigaciones Electorales.	Producto editorial	S/C	CIE												
3	Editar productos de la línea editorial Aportaciones Partidarias.	Producto editorial	S/C	CIE												
4	Editar productos de la línea editorial Reflexiones de Política Democrática.	Producto editorial	S/C	CIE												
5	Editar productos de la línea editorial Breviarios de Cultura Política Democrática.	Producto editorial	S/C	CIE												
6	Editar la Gaceta Electoral del IEEM.	Producto editorial	6	CIE		1		1		1		1		1		1
7	Editar otros productos editoriales.	Producto editorial	S/C	CIE												
8	Organizar eventos institucionales y presentaciones de publicaciones.	Evento/presentación	S/C	CIE												
9	Realizar los trámites necesarios para el registro legal de las publicaciones del Instituto (SBN).	Trámite	10	CIE	10											

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA: 4. Promoción y desarrollo de estudios e investigaciones en materia electoral

PROGRAMA ESPECÍFICO: 4.3 Programa editorial

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					NE	EB	AR	BR	AY	UN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10	Coordinar la preparación, organización y desarrollo del X Certamen Estatal de Investigación y Ensayo Político.	Certamen	1	CIE												1
11	Distribuir las publicaciones generadas por el Instituto.	Ejemplar	S/C	CIE												
12	Digitalizar las publicaciones editadas por el IEEM para su inserción en la página Web.	Digitalización	S/C	CIE												
13	Apoyar técnica y logísticamente al Comité Editorial	Apoyo	S/C	CIE												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA: PROGRAMÁTICA: 5.Normatividad y Gestión Institucional

PROGRAMA ESPECÍFICO: 5.1 Asesoría Jurídica y Consultiva

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					N	E	A	B	A	J	J	G	E	C	O	I
1	Asesorar jurídicamente a las diferentes Direcciones y Unidades del Instituto Electoral, para que las actividades y determinaciones que emitan de acuerdo a su atribución sean apegados a derecho.	Asesoría	S/C	UAJYC												
2	Elaborar y Distribuir "El Boletín Jurídico Electoral" relacionado con Acuerdos del Consejo General del Instituto, acuerdos del IFE, e información jurídica y electoral relevante para el desarrollo de las atribuciones del Instituto.	Boletín	S/C	UAJYC												
3	Representar legalmente y por delegación del Director General al Instituto ante las distintas instancias jurisdiccionales, administrativas y electorales, así como tramitar y dar seguimiento hasta su conclusión las diligencias judiciales o administrativas en los casos que se requiera.	Trámite	S/C	UAJYC												
4	Elaborar los contratos y convenios de cualquier naturaleza jurídica que el Instituto requiera	Documento	S/C	UAJYC												
5	Revisar los contratos y convenios en donde el Instituto tenga interés y/o necesidad en celebrar.	Acción	S/C	UAJYC												
6	Coadyuvar en la elaboración de disposiciones normativas del Instituto que solicite el Consejo General, la Junta General, la Dirección General, o las Comisiones del Consejo.	Acción	S/C	UAJYC												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA: PROGRAMÁTICA: 5 Normatividad y Gestión Institucional

PROGRAMA ESPECÍFICO: 5.1 Asesoría Jurídica y Consultiva

METAS					PROGRAMACIÓN											
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					N	E	A	B	A	J	J	G	E	C	O	I
7	Atender consultas de las distintas áreas del Instituto Electoral del Estado de México y a la ciudadanía en general sobre derecho electoral.	Asesoría	S/C	UAJYC												
8	Atender consultas de los partidos políticos y organizaciones políticas acreditados ante el Consejo General en materia electoral.	Acción	S/C	UAJYC												
9	Elaborar los contratos respectivos relacionados con los procedimientos adquisitivos que autorice el Comité Único de Adquisiciones Arrendamientos y Contratación de Servicios o áreas administrativas de este Instituto, relacionados con adquisiciones o prestación de servicios.	Documento	S/C	UAJYC												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA: PROGRAMÁTICA: 5 Normatividad y Gestión Institucional

PROGRAMA ESPECÍFICO: 5.1 Asesoría Jurídica y Consultiva

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
10	Apoyar a la Presidencia del Consejo General y autoridades del Instituto, patrocinando los juicios correspondientes y atendiendo los requerimientos formulados por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, el Tribunal Electoral del Estado de México y demás autoridades jurisdiccionales federales y locales.	Acción	S/C	UAJYC												
11	Adquirir en medio electrónico información de jurisprudencia y tesis jurisprudenciales, legislación estatal y federal, Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y Constituciones Locales, acervo jurídico en distintas materias y suscripción para contar con el Diario Oficial de la Federación, a efecto de contar con medios de defensa en los distintos litigios en los que el Instituto sea parte.	Adquisición	2	UAJYC		2										
12	Obtener a través de intercambio, acervo jurídico electoral, legislación, información y doctrina, en medio electrónico e impreso con los organismos electorales del país, mediante reuniones y grupos de trabajo programados, tanto en las instalaciones del Instituto como en las de los órganos electorales con los que se haya coordinado la actividad.	Adquisición	4	UAJYC			1			1			1			1

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LÍNEA PROGRAMÁTICA: 5.- Normatividad y Gestión Institucional

PROGRAMA ESPECÍFICO: 5.2 Apoyo Administrativo

METAS					PROGRAMACIÓN											
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
1	Elaborar el Programa de Capacitación y Desarrollo para los Servidores Electorales que no pertenezcan al Servicio Electoral Profesional.	Programa	1	DA					1							
2	Actualizar el Catálogo de Cargos y Puestos del Instituto, con excepción de los puestos permanentes relacionados con el Servicio Electoral Profesional	Catálogo	1	DA											1	
3	Registrar los movimientos de los Servidores Electorales de los Órganos del Instituto	Informe	12	DA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Integrar los expedientes de los Servidores Electorales con la documentación del mismo	Informe	12	DA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	Registrar los nombramientos y/o contratos de los Servidores Electorales del Instituto.	Informe	12	DA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	Expedir y controlar los gafetes y credenciales de los Servidores Electorales	Informe	12	DA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	Elaborar la Plantilla del Personal del Instituto	Plantilla	1	DA	1											

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA 5.- Normatividad y Gestión Institucional

PROGRAMA ESPECÍFICO: 5.2. Apoyo Administrativo

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
8	Elaborar el tabulador de sueldos del Instituto.	Tabulador	1	DA	1											
9	Emitir la nómina de personal de los Organos del Instituto.	Nómina	24	DA	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
10	Enterar las aportaciones y deducciones correspondientes al régimen de seguridad social	Pago	24	DA	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3
11	Formular el anteproyecto anual de presupuesto del Instituto	Anteproyecto	1	DA								1				
12	Enterar las declaraciones por concepto de impuestos derivados de las operaciones del Instituto	Pago	12	DA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	Elaborar los Estados Financieros del Instituto	Informe	12	DA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	Actualizar el inventario de bienes muebles, inmuebles y consumibles	Inventario	6	DA	1			1		1	1			1		1
15	Tramitar la baja de bienes muebles	Trámite	1	DA												1

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LÍNEA PROGRAMÁTICA: 5.- Normatividad y Gestión Institucional

PROGRAMA ESPECÍFICO: 5.2. Apoyo Administrativo

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M Z O	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
16	Elaborar el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto	Programa	1	DA	1											
17	Elaborar el informe de las actividades del Comité Único de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto	Informe	12	DA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	Actualizar el Catálogo de Proveedores de Bienes y Prestadores de Servicios del Instituto	Catálogo	1	DA												1
19	Actualizar el Catálogo de Artículos y Precios	Catálogo	1	DA				1								
20	Suministrar los requerimientos de bienes muebles, consumibles y servicios.	Informe	12	DA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
21	Realizar la reparación y mantenimiento de bienes muebles, inmuebles y equipo	Informe	12	DA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
22	Gestionar la contratación de los espacios físicos para las Unidades Administrativas del Instituto	Inmueble	2	DA	1						1					

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LÍNEA PROGRAMÁTICA: 5.- Normatividad y Gestión Institucional

PROGRAMA ESPECÍFICO: 5.2. Apoyo Administrativo

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
23	Diffundir las acciones en materia de Protección Civil.	Evento	1	DA									1			
24	Atender los eventos institucionales.	Informe	12	DA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
25	Coordinar las Acciones de Entrega-Recepción y resguardo de los Órganos del Instituto	Informe	12	DA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
26	Elaborar el Programa Anual de Actividades para el año 2008	Programa	1	DG								1				
27	Realizar el taller sobre evaluación del desempeño en relación al Programa Anual de Actividades.	Taller	2	DG					1						1	
28	Vigilar el cumplimiento de las gestiones normativas a efecto de contar con el dictamen del Contador Público Externo para el ejercicio presupuestal del 1º de enero al 31 de diciembre del 2007.	Auditoria Externa	1	DG												1
29	Aplicar los ingresos destinados a la cultura político democrática.	Evento	S/C	DG												
30	Someter a la consideración del presidente del Consejo General el anteproyecto anual de presupuesto para el año 2008.	Presupuesto	1	DG								1				
31	Proponer a la aprobación del Consejo General los reglamentos interiores que sean necesarios para el buen funcionamiento del Instituto.	Reglamento	S/C	DG												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA 5. Normatividad y Gestión Institucional

PROGRAMA ESPECÍFICO: 5.3. Desarrollo de Sistemas de información para el Apoyo a la Operación de la Gestión Institucional

METAS					PROGRAMACIÓN											
ID	Actividad	Unidad de medida	Cantidad Programada 2007	Unidad ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
1	Actualizar la página Web que incluye el apartado del Instituto Transparente.	Reporte	12	UIE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Administrar los equipos de cómputo que proporcionan los servicios referidos a la red institucional, incluye seguridad, correo electrónico, acceso a Internet y bases de datos.	Reporte	6	UIE		1		1		1		1		1		1
3	Transmitir las sesiones del Consejo General vía audio y video a través de la red.	Transmisión	4	UIE	1			1			1			1		
4	Transmitir eventos institucionales a través de videoconferencia.	Transmisión	4	UIE			1			1			1		1	
5	Administrar los servicios del conmutador telefónico institucional.	Reporte	12	UIE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	Administrar la red de voz y datos institucional.	Reporte	12	UIE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	Brindar el mantenimiento preventivo y/o correctivo al equipo de cómputo existente en el Instituto.	Mantenimiento	335	UIE	5	5	60	60	60	60	60	5	5	5	5	5

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA: 5. Normatividad y Gestión Institucional

PROGRAMA ESPECÍFICO: 5.3. Desarrollo de Sistemas de información para el Apoyo a la Operación de la Gestión Institucional

METAS				PROGRAMACION												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					N	E	A	B	A	U	U	G	E	C	O	C
8	Brindar los apoyos técnicos necesarios en materia de informática que requieren las áreas del Instituto.	Reporte	12	UIE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	Elaborar el estudio de viabilidad para interconectar al Instituto con la red Nacional de Videoconferencia.	Estudio	1	UIE			1									
10	Elaborar el estudio de viabilidad para la implantación de Voz sobre IP (VoIP) en la red de datos existente	Estudio	1	UIE					1							
11	Elaborar el estudio de viabilidad para la certificación de la red de cómputo de acuerdo a normas internacionales.	Proyecto	1	UIE						1						

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA: 5. Normatividad y Gestión Institucional

PROGRAMA ESPECÍFICO: 5.3. Desarrollo de Sistemas de información para el Apoyo a la Operación de la Gestión Institucional

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
12	Desarrollar del Sistema de Inventario de equipo de cómputo	Sistema	1	UIE								1				
13	Operar el sistema de inventario de equipo de cómputo	Reporte	5	UIE								1	1	1	1	1
14	Desarrollar del Sistema de atención a usuarios	Sistema	1	UIE										1		
15	Operar el sistema de atención a usuarios	Reporte	3	UIE										1	1	1
16	Rediseñar el sistema de registro de aspirantes y miembros del Programa del Servicio Electoral Profesional, en ambiente Web.	Sistema	1	UIE										1		
17	Elaborar sistema de respaldo de las bases de datos de los diversos sistemas desarrollados en ambiente Web.	Sistema	1	UIE												1
18	Rediseñar el sistema de registro de afiliados a las organizaciones políticas solicitantes de registro como partidos políticos locales, en ambiente Web.	Sistema	1	UIE							1					
19	Brindar los apoyos técnicos necesarios en materia de desarrollo de sistemas que requieran las áreas del Instituto.	Apoyos	2	UIE							1					1
20	Elaborar el sistema de registro de aspirantes a monitoristas de medios alternos para pre-campañas.	Sistema	1	UIE												1

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA: 5. Normatividad y Gestión Institucional

PROGRAMA ESPECÍFICO: 5.3. Desarrollo de Sistemas de información para el Apoyo a la Operación de la Gestión Institucional

METAS		PROGRAMACIÓN														
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programa da 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
21	Realizar estudio comparativo entre las urnas electrónicas nacionales.	Documento	1	UIE											1	
22	Diseñar y desarrollar el Sistema de Control de Gestión.	Sistema	1	UIE												1
23	Actualizar el sistema de registro de afiliados a las organizaciones políticas con motivo de su solicitud de inicio de actividades tendientes a la constitución de partidos políticos locales.	Reporte	1	DPP		1										
24	Diseñar el sistema de consulta de los documentos básicos y cuadros directivos de partidos políticos y organizaciones políticas.	Sistema	1	DPP			1									
25	Actualizar el sistema de consulta de los documentos básicos y cuadros directivos de partidos políticos y organizaciones políticas.	Reporte	9	DPP				1	1	1	1	1	1	1	1	1

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LNEAPROGRAMÁTICA: 5.- Normatividad y Gestión Institucional.

PROGRAMA ESPECÍFICO: 5.4.- Logística y registro de sesiones de los órganos de gobierno.

METAS					PROGRAMACION											
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
1	Preparar el orden del día de las sesiones del Consejo General y Junta General.	Documento	S/C	SG												
2	Elaborar los proyectos de acuerdo y dictámenes que se someterán a consideración de la Junta y el Consejo General.	Proyecto	S/C	SG												
3	Circular entre los integrantes del Consejo y Junta General, la información necesaria que respalde los puntos del orden del día para las respectivas sesiones.	CD/Carpeta	S/C	SG												
4	Efectuar la logística de las sesiones del Consejo General y Junta General.	Acción	S/C	SG												
5	Solicitar la inserción de los acuerdos aprobados por el Consejo General, para su publicación en la Gaceta del Gobierno del Estado de México	Inserción	S/C	SG												
6	Dar cumplimiento a los acuerdos aprobados por el Consejo General.	Acción	S/C	SG												
7	Informar al Consejo General sobre el cumplimiento de los acuerdos aprobados y las actividades del Instituto.	Informe	S/C	SG												
8	Elaborar los libros de actas y acuerdos del Consejo General y Junta General.	Libro	S/C	SG												
9	Atender las consultas que en materia jurídico electoral sean planteadas.	Consulta	S/C	SG												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA: 6 Servicio Electoral Profesional

PROGRAMA ESPECÍFICO: 6.1 Ingreso

METAS				PROGRAMACIÓN																		
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	N	F	E	M	A	R	A	B	M	J	J	A	S	O	N	D	
					E	N	B	R	R	Y	N	L	O	P	T	O	V	I				
1	Diseñar el Programa General del Servicio Electoral Profesional 2007.	Programa	1	DSEP										1								
2	Diseñar y emitir la convocatoria dirigida a los Servidores Electorales de órganos centrales, a ingresar al Servicio.	Convocatoria	1	DSEP										1								
3	Diseñar y entregar solicitudes de ingreso a los Servidores Electorales de órganos centrales, a ingresar al Servicio	Solicitud	S/C	DSEP																		
4	Integrar el Registro Único de Servidores Electorales Profesionales.	Registro	1	DSEP												1						
5	Recibir solicitudes y codificar documentos probatorios de los Servidores Electorales de órganos centrales a ingresar al Servicio, para conformar expedientes.	Expediente	S/C	DSEP																		
6	Actualizar el catálogo de cargos y puestos del personal del Servicio Electoral Profesional.	Catálogo	1	DSEP																		1

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA 6 Servicio Electoral Profesional

PROGRAMA ESPECÍFICO: 6.2 Capacitación y Desarrollo

METAS				PROGRAMACION													
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
					NE	EB	AR	BR	AY	UN	UL	GO	EP	OT	OV	IC	
1	Diseñar y realizar las actividades de profesionalización orientadas a los Servidores Electorales de órganos centrales, a ingresar en el Servicio.	Evento	S/C	DSEP													
2	Realizar talleres de fortalecimiento para la toma de conciencia y formación de acuerdo con la Norma ISO 9001:2000, para el personal de la Dirección del Servicio Electoral Profesional.	Taller	2	DSEP					1				1				

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA 6 Servicio Electoral Profesional

PROGRAMA ESPECÍFICO: 6.3 Evaluación

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
1	Diseñar y aplicar las evaluaciones relativas a las actividades de profesionalización impartidas a los Servidores Electorales de órganos centrales, a ingresar al Servicio.	Evaluación	S/C	DSEP												
2	Realizar reuniones preparatorias para la auditoría de seguimiento de la certificación ISO 9001:2000.	Reunión	2	DSEP	1						1					
3	Realizar la auditoría interna del Sistema de Gestión de Calidad de la Dirección del Servicio Electoral Profesional.	Auditoría	1	DSEP									1			
4	Atender lo relativo a la auditoría de seguimiento de la certificación ISO 9001:2000.	Auditoría	1	DSEP										1		

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



LINEA PROGRAMÁTICA: 6 Servicio Electoral Profesional

PROGRAMA ESPECÍFICO: 6.4 Selección

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					N	E	A	B	A	U	U	G	E	C	O	C
1	Publicar la lista de Servidores Electorales para participar en las actividades de profesionalización.	Lista	1	DSEP							1					
2	Realizar la Evaluación Psicométrica para los Servidores Electorales de órganos centrales, a ingresar al Servicio.	Evaluación	S/C	DSEP												
3	Realizar entrevistas a los Servidores Electorales de órganos centrales, a ingresar al Servicio.	Entrevista	S/C	DSEP												
4	Integrar el Libro Estatal del Registro de los Servidores Electorales Profesionales de órganos centrales.	Libro	1	DSEP												1
5	Realizar las actividades inherentes a la Secretaría Técnica en la comisión respectiva.	Reunión	S/C	DSEP												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA: 7 Centro de Formación del Instituto Electoral de Estado de México

PROGRAMA ESPECÍFICO: 7.1 Programa Académico de Formación

METAS					PROGRAMACIÓN											
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					NE	EB	AR	AR	AY	UN	UL	GO	EP	CT	OV	IC
1	Ejecutar el Programa de formación profesional del Instituto a través de cursos seminarios y diplomados para servidores electorales y público en general.	Programa	1	CF												1
2	Atender las solicitudes de actividades de educación cívica, promoción y difusión de la cultura política democrática.	Eventos	S/C	CF												
3	Realizar intercambio de experiencias con otros organismos electorales	Convenio	S/C	CF												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA: 7 Centro de Formación del Instituto Electoral de Estado de México

PROGRAMA ESPECÍFICO: 7.1 Programa Académico de Formación

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
4	Organización de un evento Internacional sobre reforma política en materia electoral.	Evento	1	CF												1
5	Realizar en coadyuvancia con otras instituciones cursos de actualización a distancia.	Cursos	S/C	CF												
6	Diseñar e impartir cursos de profesionalización a personal de partidos políticos, y promover estudios relacionados con los partidos políticos	Cursos	16	CF												16
7	Ejecutar el programa de "Estudios de investigación en materia electoral y cultura política democrática".	Programa	1	CF												1
8	Organización de Seminarios con ponentes de instituciones nacionales e internacionales	Seminario	1	CF												1
9	Elaborar el Programa de Capacitación y Desarrollo para los Servidores Electorales.	Programa	1	JG												1
10	Ejecutar el Programa de Capacitación y Desarrollo para los Servidores Electorales que no pertenecan al Servicio Electoral Profesional.	Curso	S/C	JG												
11	Elaboración y Publicación de memorias sobre foros, Coloquios, Encuentros, Congresos, Especialidades, etc. realizados en el Centro	Edición	1	JG												1

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA: 7 Centro de Formación del Instituto Electoral de Estado de México

PROGRAMA ESPECÍFICO: 7.2 Educación Profesional Continua

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
1	Celebrar Convenios con Instituciones Académicas y de educación superior para organizar estudios de postgrado	Estudio	2	CF												2

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA 8

8.1 Control y vigilancia.

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
1	Someter al Consejo Presidente el Programa Anual de Auditoría Interna 2008.	Programa	1	UCI									1			
2	Ejecutar el Programa Anual de Auditoría Interna 2007.	Auditoría	11	UCI		1	1	2		3		1	1			2
3	Dar seguimiento a la solventación de las observaciones identificadas en ejercicio de sus atribuciones.	Acción	S/C	UCI												
4	Colaborar con el Organismo Superior de Fiscalización del Estado de México, y dar seguimiento a la solventación de sus observaciones.	Acción	S/C	UCI												
5	Colaborar con el Auditor Externo, y dar seguimiento a la solventación de sus observaciones.	Acción	S/C	UCI												
6	Ejecutar acciones de fortalecimiento al sistema de control interno.	Acción	S/C	UCI												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LÍNEA PROGRAMÁTICA 8

8.2 Prevención.

METAS			PROGRAMACIÓN													
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
1	Proponer mejoras a las disposiciones jurídicas que rigen al Instituto Electoral del Estado de México.	Propuesta	S/C	UCI												
2	Realizar acciones de control preventivo.	Acción	29	UCI		2	2	5	1	4	2	3	1	4	1	4
3	Procesar la información generada por las acciones de control interno y externo, para prevenir recurrencia de observaciones.	Acción	1	UCI							1					
4	Vigilar el apego a las disposiciones jurídicas en la actuación del Comité Único de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios.	Acción	S/C	UCI												
5	Expedir las constancias de no inhabilitación previo al ingreso de los servidores electorales.	Constancia	S/C	UCI												
6	Participar en los actos de entrega recepción.	Participación	S/C	UCI												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LÍNEA PROGRAMÁTICA 8

8.3 Promoción del autocontrol y evaluación del desempeño.

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
1	Impulsar la adopción de mecanismos de autocontrol por los entes auditados.	Acción	1	UCI						1						
2	Impulsar la generación de indicadores de desempeño por los entes auditados.	Acción	1	UCI								1				
3	Evaluar un programa de un área sustantiva	Evaluación	1	UCI												1
4	Elaborar un diagnóstico a un área del Instituto.	Diagnóstico	1	UCI										1		

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA 8

8.4 Quejas, denuncias, responsabilidades administrativas e inconformidades.

METAS				PROGRAMACIÓN													
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	N	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					E	N	E	A	B	A	J	J	A	S	O	N	D
1	Tramitar las quejas y/o denuncias en contra de servidores electorales.	Trámite	S/C	UCI													
2	Sustanciar los procedimientos administrativos disciplinarios y resarcitorios.	Procedimiento	S/C	UCI													
3	Tramitar las inconformidades presentadas por los proveedores, prestadores de servicios o contratistas del Instituto.	Trámite	S/C	UCI													
4	Diffundir la obligación de los Servidores Electorales de presentar la Declaración de Situación Patrimonial por alta, baja y anualidad.	Acción	1	UCI						1							
5	Recibir las Declaraciones de Situación Patrimonial de los Servidores Electorales, en sus modalidades de alta, baja y anualidad.	Declaración	S/C	UCI													
6	Evaluar la evolución patrimonial de los servidores electorales, verificando la veracidad de sus declaraciones.	Evaluación	30	UCI								30					
7	Diffundir el sistema de quejas y denuncias del Instituto.	Diffusión	1	UCI				1									
8	Diffundir el sistema de inconformidades.	Diffusión	1	UCI				1									

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LINEA PROGRAMÁTICA 8

8.5 Atención de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras y rendición de cuentas.

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					N	E	A	B	A	U	U	G	E	C	O	C
1	Fungir como secretario técnico en las sesiones de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras.	Acción	12	UCI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Vigilar el cumplimiento de los acuerdos de la Comisión de Vigilancia.	Acción	12	UCI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Presentar los Informes trimestrales y anual de actividades de la Contraloría Interna al Consejo General.	Informe	4	UCI	1			1			1			1		
4	Participar en las sesiones del Comité de Información del Instituto.	Participación	S/C	UCI												

Programa Anual DE ACTIVIDADES 2007



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO

LÍNEA PROGRAMÁTICA 8

8.6 Investigación, actualización y capacitación en fiscalización y control de Órganos Autónomos.

METAS				PROGRAMACIÓN												
ID	Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada 2007	Unidad Ejecutora	E N E	F E B	M A R	A B R	M A Y	J U N	J U L	A G O	S E P	O C T	N O V	D I C
1	Emitir propuestas respecto del marco teórico jurídico y administrativo de la fiscalización y el control del Instituto Electoral del Estado de México.	Propuesta	S/C	UCI												
2	Elaborar el Manual de Procedimientos de la Contraloría Interna.	Manual	1	UCI								1				