

## CONSEJO GENERAL

### ACUERDO N°. IEEM/CG/25/2020

#### Por el que se aprueba el Programa Anual de Actividades del Instituto Electoral del Estado de México, para el año 2021

El Consejo General del Instituto Electoral del Estado de México emite el presente acuerdo, con base en lo siguiente:

#### G L O S A R I O

**CEEM:** Código Electoral del Estado de México.

**Consejo General:** Consejo General del Instituto Electoral del Estado de México.

**Constitución Federal:** Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

**Constitución Local:** Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.

**DOF:** Diario Oficial de la Federación.

**Gaceta del Gobierno:** Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno" del Estado de México.

**IEEM:** Instituto Electoral del Estado de México.

**INE:** Instituto Nacional Electoral.

**Junta General:** Junta General del Instituto Electoral del Estado de México.

**Ley de Contabilidad:** Ley General de Contabilidad Gubernamental.

**LGIFE:** Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.

**Lineamientos de indicadores:** Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico.

**Lineamientos para la evaluación:** Lineamientos generales para la evaluación de los programas presupuestarios del Gobierno del Estado de México.

**OPL:** Organismo(s) Público(s) Local(es) Electoral(es).

**PAA 2021:** Programa Anual de Actividades del Instituto Electoral del Estado de México, para el año 2021.

**SE:** Secretaría Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de México.

## **A N T E C E D E N T E S**

### **1. Elaboración del PAA 2021**

La SE con la participación del Consejero Presidente, de las consejerías electorales del Consejo General, de la Contraloría General, de las direcciones y unidades del IEEM, integró la propuesta del PAA 2021, que fue sometida a la consideración de la Junta General.

### **2. Aprobación de la propuesta del PAA 2021 por la Junta General**

En sesión ordinaria del nueve de octubre de dos mil veinte, la Junta General aprobó la propuesta del PAA 2021, mediante acuerdo IEEM/JG/19/2020, en el cual se ordenó su remisión a este Consejo General, para su aprobación definitiva, en su caso.

El presente Acuerdo se funda y motiva en las siguientes:

## **C O N S I D E R A C I O N E S**

### **I. COMPETENCIA**

Este Consejo General es competente para aprobar el PAA 2021, en términos de lo dispuesto por el artículo 185, fracción XXXI, del CEEM.

### **II. FUNDAMENTO**

#### **Constitución Federal**

El artículo 41, párrafo tercero, Base V, establece que la organización de las elecciones es una función estatal que se realiza a través del INE y de los OPL.

Asimismo, el Apartado C, de la Base en cita determina que, en las entidades federativas, las elecciones locales estarán a cargo de OPL en los términos que señala la propia Constitución Federal.

El artículo 134, párrafo primero, refiere que los recursos económicos de que dispongan las entidades federativas, los Municipios, entre otros,

se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.

El párrafo segundo del citado artículo, dispone que los resultados del ejercicio de dichos recursos serán evaluados por las instancias técnicas que establezcan, respectivamente, la Federación y las entidades federativas, con el objeto de propiciar que los recursos económicos se asignen en los presupuestos correspondientes en los términos del párrafo anterior.

## **LGIFE**

El artículo 98, numerales 1 y 2, determina que los OPL:

- Están dotados de personalidad jurídica y patrimonio propios, gozarán de autonomía en su funcionamiento e independencia en sus decisiones, en los términos previstos en la Constitución Federal, la propia LGIFE, las Constituciones y leyes locales; serán profesionales en su desempeño y se regirán por los principios de certeza, imparcialidad, independencia, legalidad, máxima publicidad y objetividad.
- Son autoridad en la materia electoral, en los términos que establece la Constitución Federal, la LGIFE y las leyes locales correspondientes.

## **Ley General de Contabilidad Gubernamental**

El artículo 1, párrafo primero, dispone que la Ley General de Contabilidad Gubernamental es de orden público y tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la contabilidad gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización.

El párrafo segundo del artículo en comento, refiere que la Ley General de Contabilidad Gubernamental es de observancia obligatoria para los órganos autónomos federales y estatales, entre otros.

El artículo 2, señala que los entes públicos aplicarán la contabilidad gubernamental para facilitar el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingresos públicos, la administración de la deuda pública, incluyendo las obligaciones contingentes y el patrimonio del Estado.

Los entes públicos deberán seguir las mejores prácticas contables nacionales e internacionales en apoyo a las tareas de planeación financiera, control de recursos, análisis y fiscalización

El artículo 61, fracción II, párrafo penúltimo, establece que en el proceso de integración de la información financiera para la elaboración de los presupuestos se deberán incorporar los resultados que deriven de los procesos de implantación y operación del presupuesto basado en resultados y del sistema de evaluación del desempeño, establecidos en términos del artículo 134 de la Constitución Federal.

### **Constitución Local**

En términos del artículo 11, párrafo primero, la organización, desarrollo y vigilancia de los procesos electorales para las elecciones a la gubernatura, diputaciones a la Legislatura del Estado e integrantes de ayuntamientos, es una función que se realiza a través del INE y el OPL del Estado de México, denominado IEEM, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios.

El segundo párrafo, señala que el IEEM es autoridad en la materia, independiente en sus decisiones y funcionamiento, así como profesional en su desempeño; contará en su estructura con órganos de dirección, ejecutivos, técnicos, operativos y de vigilancia.

El artículo 129, primer párrafo, dispone que los recursos económicos del Estado, de los municipios, así como de los organismos autónomos, se administrarán con eficiencia, eficacia y honradez, para cumplir con los objetivos y programas a los que estén destinados.

### **CEEM**

El artículo 168, párrafo primero, establece que el IEEM, es el organismo público dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, autónomo en su funcionamiento e independiente en sus decisiones, responsable de la organización, desarrollo y vigilancia de los procesos electorales.

El artículo 175, refiere que este Consejo General es el órgano superior de dirección, responsable entre otros aspectos, de vigilar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales en materia electoral.

El artículo 185, fracción XXXI, señala que es atribución de este Consejo General, aprobar el programa anual de actividades del IEEM.

El artículo 193, fracción I, señala que es atribución de la Junta General, proponer a este Consejo General las políticas generales, los programas y los procedimientos administrativos del IEEM.

### **Ley de Contabilidad**

En términos del artículo 1, párrafo primero, esta ley es de orden público y tiene por objeto establecer los criterios generales que regirán la contabilidad gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos con el fin de lograr su adecuada armonización.

El párrafo segundo, menciona que la Ley de Contabilidad, es de observancia obligatoria, entre otros, para los órganos autónomos estatales.

### **Lineamientos de indicadores<sup>1</sup>**

El lineamiento cuarto, refiere que para la generación, homologación, actualización y publicación de los indicadores de desempeño de los programas operados por los entes públicos, éstos deberán considerar la Metodología del Marco Lógico a través de la Matriz de Indicadores para Resultados.

### **Lineamientos para la evaluación<sup>2</sup>**

La disposición Primera, establece que dichos Lineamientos tienen por objeto regular la evaluación de los programas presupuestarios.

Por su parte, la disposición Octava, párrafo primero, establece que los sujetos evaluados deberán diseñar cada programa presupuestario con base en la Metodología del Marco Lógico, así como elaborar las Matrices de Indicadores para Resultados correspondientes y actualizarlas de acuerdo a lo que establezca el Manual para la Formulación del Anteproyecto de Presupuesto para el ejercicio fiscal que corresponda.

## **III. MOTIVACIÓN**

La SE integró la propuesta del PAA 2021 con la participación del Consejero Presidente, de las consejerías electorales, de las direcciones

<sup>1</sup> Publicados en el DOF el 16 de mayo de 2013.

<sup>2</sup> Publicados en la Gaceta del Gobierno el 23 de febrero de 2017.

Elaboró: Lic. David Gómez Tagle Campuzano  
Lic. Francisco Ruíz Estévez

y unidades del IEEM, incluida la Contraloría General, propuesta que se sometió a consideración de la Junta General, mediante Acuerdo IEEM/JG/19/2020. Se ordenó su remisión a este Consejo General para su análisis, discusión y de ser el caso, aprobación definitiva.

En su elaboración se utilizó la Metodología del Marco Lógico como herramienta para implementar el Modelo de Gestión para Resultados, que considera la elaboración del Presupuesto basado en Resultados y la utilización del Sistema de Evaluación del Desempeño, mediante una Matriz de Indicadores para Resultados.

Bajo este modelo, el IEEM cumplirá con lo mandatado por los artículos 134 de la Constitución Federal y 129 de la Constitución Local, así como por las leyes y lineamientos en materia de presupuesto, responsabilidad hacendaria, fiscalización y de contabilidad gubernamental, particularmente a lo dispuesto en los Lineamientos para la evaluación, emitidos por la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de México, mismos que fueron publicados en la Gaceta del Gobierno el veintitrés de febrero de dos mil diecisiete.

Este programa será el instrumento rector que orientará el rumbo institucional, que permitirá cumplimentar las disposiciones del Modelo de Gestión para Resultados como las mediciones sobre el desempeño, en términos de eficiencia, eficacia y efectividad de las actividades que realiza el IEEM, así como de las metas y objetivos de los programas presupuestarios. De igual forma, constituye la plataforma para la integración del Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio fiscal 2021.

Es importante mencionar que los resultados de las evaluaciones, son considerados para mejorar el diseño y la gestión de las políticas y programas, orientar las asignaciones de recursos con mayores elementos de análisis y de juicio respecto de los objetivos; las prioridades, avances alcanzados, así como en la calidad de las actividades realizadas.

La propuesta del PAA 2021, se integra por 14 subprogramas, cada uno de ellos con un objetivo general, en 90 proyectos específicos, y 336 actividades que conforman el Programa Operativo Anual, enfocado al cumplimiento de los fines y atribuciones encomendadas legalmente al IEEM, entre las que se encuentran las propias del proceso electoral 2021 para la elección de diputaciones y ayuntamientos del Estado de México. Por lo que, este Consejo General considera procedente su aprobación.

Por lo fundado y motivado, se:

## **A C U E R D A**

- PRIMERO.** Se aprueba el PAA 2021, en los términos del documento que como anexo forma parte del presente acuerdo.
- SEGUNDO.** El PAA 2021, servirá de sustento al proyecto de presupuesto de egresos del IEEM, para el ejercicio fiscal 2021.
- TERCERO.** El PAA 2021, se revisará por la Junta General antes de ser sometido nuevamente a la consideración de este Consejo General, una vez que la H. “LX” Legislatura de la Entidad apruebe el presupuesto de egresos del IEEM, para el ejercicio fiscal del año 2021.

## **T R A N S I T O R I O S**

- PRIMERO.** El presente acuerdo surtirá efectos a partir de su aprobación por el Consejo General.
- SEGUNDO.** Publíquese este acuerdo en la Gaceta del Gobierno, así como en la página electrónica del IEEM.
- TERCERO.** El PAA 2021 podrá ser modificado si alguna disposición legal o normativa lo exige; en caso de epidemias de carácter grave y/o con motivo de ajustes al presupuesto del IEEM, si surgen necesidades propias para el buen desarrollo de las actividades del propio Instituto; o bien, si derivado de alguna disposición que, en su caso, emita el INE, obligue a la modificación de dicho documento.

Así lo aprobaron por unanimidad de votos, el Consejero Presidente y el consejero y las consejeras electorales del Consejo General, Maestro Pedro Zamudio Godínez, Maestro Francisco Bello Corona, Maestra Laura Daniella Durán Ceja, Licenciada Sandra López Bringas, Doctora Paula Melgarejo Salgado, Licenciada Patricia Lozano Sanabria y Maestra Karina Ivonne Vaquera Montoya en la cuarta sesión extraordinaria celebrada el catorce de octubre de dos mil veinte, en modalidad de videoconferencia, conforme al acuerdo IEEM/CG/11/2020, firmándose para constancia legal en términos

de los artículos 191 fracción X y 196, fracción XXX, del CEEM y 7 fracción XIV, del Reglamento de Sesiones del Consejo General.

**"TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN"**  
**A T E N T A M E N T E**  
**CONSEJERO PRESIDENTE DEL CONSEJO GENERAL**

**(Rúbrica)**  
**MTRO. PEDRO ZAMUDIO GODÍNEZ**

**SECRETARIO DEL CONSEJO GENERAL**

**(Rúbrica)**  
**MTRO. FRANCISCO JAVIER LÓPEZ CORRAL**



# PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES 2021

INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO





## CONTENIDO

Presentación	II
Marco legal	IV
Fines Institucionales	V
Objetivos Subprogramáticos Generales	VI
Políticas	VII
Estructura del Programa Anual de Actividades	1
Subprograma de coordinación de las actividades de los Órganos del IEEM, así como de la ejecución de sus acuerdos y seguimiento a los programas de las diversas áreas administrativas del IEEM.	2
Subprograma de organización electoral	8
Subprograma de desarrollo y fortalecimiento de la educación cívica, cultura política democrática, participación ciudadana, promoción del voto y coadyuvancia en la capacitación electoral	13
Subprograma de promoción y fortalecimiento del régimen de partidos políticos y atención a organizaciones o agrupaciones que integre la ciudadanía.	17
Subprograma de administración de personal electoral, para la integración de las propuestas de vocales para las juntas distritales y municipales del proceso electoral 2021 y atención al Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN) como Órgano de Enlace.	22
Subprograma de administración, control y registro de los recursos institucionales	25
Subprograma jurídico de asesoramiento, consulta, patrocinio e intervención	30
Subprograma de posgrado, actividades académicas y documentación electoral	33
Subprograma de infraestructura en tecnologías de la información y comunicaciones	36
Subprograma de comunicación institucional y atención a medios	40
Subprograma de fiscalización de los recursos y responsabilidades	44
Subprograma de fiscalización y liquidación de sujetos obligados en términos de la normativa electoral.	47
Subprograma de igualdad, no discriminación y erradicación de la violencia de género	50
Subprograma de transparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales.	55



## PRESENTACIÓN

El Programa Anual de Actividades 2021 es el instrumento rector que orienta el rumbo institucional y está sustentado en las atribuciones y responsabilidades propias de cada área administrativa del Instituto Electoral del Estado de México.

La planeación del programa está encaminada al cumplimiento de las actividades del proceso electoral local para Diputaciones y Ayuntamientos 2021, con total apego a los fines y principios institucionales previstos en el Código Electoral del Estado de México.

Por tal motivo, ante los cambios que la sociedad exige a las instituciones y, derivado de lo dispuesto en las Leyes y Lineamientos en materia de Presupuesto, Responsabilidad Hacendaria, Fiscalización, así como de Contabilidad Gubernamental, el Instituto Electoral del Estado de México, utiliza la Metodología del Marco Lógico como herramienta para implementar el Modelo de Gestión para Resultados (GpR), mismo que considera la elaboración del Presupuesto basado en Resultados (PbR) y la utilización del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), mediante la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).

Para su adecuada integración, se estableció un alto compromiso institucional, para definir las metas a realizarse, así como para la asignación y uso de los recursos humanos, materiales y financieros con los que cuenta este Órgano Electoral, ya que cada actividad constituye la expresión de un trabajo estratégico, que permitirá al propio Instituto, la toma integral de decisiones y a cada una de ellas, se le dará un seguimiento y evaluación puntual respecto a su funcionamiento.

Bajo este contexto, el Programa Anual de Actividades 2021, alinea las atribuciones de cada área hacia el óptimo cumplimiento de sus fines y propósitos, siendo la guía principal para que el desarrollo institucional en su conjunto, no sólo esté vinculado a lo dispuesto en la ley, sino que también responda a las demandas de la ciudadanía. Por lo tanto, el Instituto Electoral del Estado de México, como toda entidad pública, regula y alinea su marco de actuación en apego a las estrategias y políticas públicas, pilares y ejes relacionadas con el fortalecimiento y gobernabilidad democrática, con la finalidad de generar resultados con visión de largo plazo, mismos que responden a la misión que le ha sido conferida constitucionalmente.



El Programa Anual de Actividades es a su vez, la plataforma para la integración del Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio fiscal 2021, estableciendo plazos para su oportuna ejecución y puntual seguimiento. Con la aplicación de ambos, se generará un aparato institucional sólido, que centre sus esfuerzos en el desarrollo de las tareas electorales ordinarias y las relativas al proceso electoral 2021.

En tal virtud, como resultado del esfuerzo y compromiso de las áreas integrantes de este Órgano Electoral, se presenta al superior conocimiento del Consejo General, la propuesta del “Programa Anual de Actividades 2021” del Instituto Electoral del Estado de México, el cual consta de 14 subprogramas, cada uno de ellos con un objetivo general, derivando a su vez en 90 proyectos específicos y 336 actividades, que conforman el Programa Operativo Anual, encaminado al cumplimiento de las atribuciones otorgadas a este Instituto.

Toluca de Lerdo, México, octubre de 2020.

**“TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN”  
A T E N T A M E N T E**

**EL SECRETARIO EJECUTIVO**



## MARCO LEGAL

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.  
Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.  
Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.  
Ley General de Partidos Políticos.  
Ley General en Materia de Delitos Electorales.  
Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral.  
Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.  
Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados.  
Ley General de Igualdad entre Mujeres y Hombres.  
Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia.  
Ley General de Archivos.  
Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios y su Reglamento.  
Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.  
Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado y Municipios.  
Ley de Gobierno Digital del Estado de México y Municipios.  
Ley de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres del Estado de México.  
Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado de México.  
Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de México  
Código Electoral del Estado de México.  
Código de Ética del Instituto Electoral del Estado de México.  
Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral.  
Reglamento de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral.  
Reglamento para la Constitución, Registro y Liquidación de Partidos Políticos Locales.  
Reglamento Interno del Instituto Electoral del Estado de México.  
Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de México.  
Reglamento para la Sustanciación de los Procedimientos Sancionadores del Instituto Electoral del Estado de México.  
Reglamento de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Instituto Electoral del Estado de México.  
Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa  
Manual de Organización del Instituto Electoral del Estado de México.  
Manual de Procedimientos para la Operación de los Órganos Distritales y Municipales en Materia de Organización Electoral.  
Lineamientos aprobados por el Consejo General del Instituto Electoral del Estado de México.  
Lineamientos en Materia de Responsabilidades del Instituto Electoral del Estado de México.  
Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México.  
Lineamientos Técnicos para la Organización, Selección y Transferencia de Documentos al Archivo General del Instituto Electoral del Estado de México.  
Lineamientos diversos en materia de Transparencia.  
Acuerdos del Instituto Nacional Electoral.  
Acuerdos del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de México, de las Comisiones y demás normatividad aplicable.



## FINES INSTITUCIONALES

- Contribuir al desarrollo de la vida democrática.
- Contribuir al fortalecimiento del régimen de partidos políticos.
- En el ámbito de sus atribuciones, garantizar a los ciudadanos el ejercicio de los derechos político electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones.
- En el ámbito de sus atribuciones, garantizar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar a los integrantes del Poder Legislativo, del titular del Poder Ejecutivo y los integrantes de los Ayuntamientos.
- Promover el voto y velar por la autenticidad y efectividad del sufragio.
- Coadyuvar en la promoción y difusión de la cultura política democrática.
- Coadyuvar y, en su caso, llevar a cabo la organización, desarrollo y vigilancia de las elecciones de las autoridades auxiliares municipales, con cargo al ayuntamiento respectivo, previa suscripción del convenio correspondiente.
- Llevar a cabo la organización, desarrollo y vigilancia de los procesos de participación ciudadana.



## OBJETIVOS SUBPROGRAMÁTICOS GENERALES

- Dar cumplimiento a los fines institucionales, a través de la coordinación y supervisión de las actividades del IEEM, en apego a lo señalado en la normatividad aplicable.
- Adecuada preparación y organización de los Procesos Electorales, mediante la elaboración y vigilancia de diversos instrumentos, en apego a lo señalado en la normatividad aplicable.
- Contribuir a la promoción y desarrollo de la educación cívica y cultura política democrática, así como al fortalecimiento de los procesos de participación de la población del Estado de México, mediante el seguimiento y cumplimiento de la normatividad institucional, a través de la ejecución de acciones con la población de la entidad.
- Lograr que las/os actoras/es políticas/os y la ciudadanía obtengan mayor conocimiento sobre el régimen de Partidos Políticos, mediante el cumplimiento de la normatividad institucional, a través de información sintetizada y sustantiva para incrementar el conocimiento de la ciudadanía respecto de la constitución, estructura, funcionamiento y prerrogativas de los partidos políticos, así como lograr que la ciudadanía obtenga mayor conocimiento sobre el procedimiento de registro de Candidaturas Independientes.
- Dar cumplimiento a las actividades encaminadas a la integración de las propuestas de vocales, para las juntas distritales y municipales del proceso electoral 2021 y atención al Servicio Profesional Electoral Nacional, como Órgano de Enlace, con base a lo establecido por el Instituto Nacional Electoral.
- Que las áreas cuenten con los recursos financieros, humanos, materiales y servicios generales necesarios, mediante un eficaz ejercicio presupuestal y el cumplimiento puntual de la normatividad aplicable.
- Asesorar y apoyar a las diferentes áreas del Instituto, en aspectos electorales, jurídicos y administrativos, vigilando la adecuada representación legal del IEEM.
- Incrementar el número de interesadas/os en los servicios especializados en materia electoral, a través de la atención de los diferentes servicios que ofrece el Centro, basados en la mejora continua.
- Proporcionar a las áreas del Instituto las Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TIC) suficientes, mediante la dotación de servicios informáticos de comunicaciones y de desarrollo de aplicaciones adecuados, apegados a la normatividad aplicable.
- Fortalecer la imagen institucional como Organismo Público Local, en apego a la normatividad aplicable, a través de adecuadas estrategias de comunicación, campañas y mecanismos de comunicación interna.
- Constatar el cumplimiento por parte de las/os servidoras/es públicas/os electorales de la normatividad aplicable en el uso de los recursos o en el desempeño de sus funciones, antes, durante y posterior a cumplir con la función estatal de organizar, desarrollar y vigilar los procesos electorales en la entidad.
- Realizar la fiscalización así como los procedimientos de liquidación de los sujetos obligados, a través de sus respectivas fases, en apego a lo señalado en la normativa aplicable; así como vigilar y validar, en su caso, el cumplimiento del Sistema Nacional de Registro de Precandidatas/os y Candidatas/os.
- Contribuir al cumplimiento de las obligaciones del IEEM sobre igualdad de género, no discriminación, acceso de las mujeres a una vida libre de violencia y derechos político-electorales de las mujeres, mediante la implementación de acciones institucionales estratégicas y efectivas.
- Contribuir al cumplimiento de las obligaciones, procesos, procedimientos y responsabilidades del IEEM, como sujeto obligado, en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, de conformidad con la normatividad aplicable.



## **POLÍTICAS**

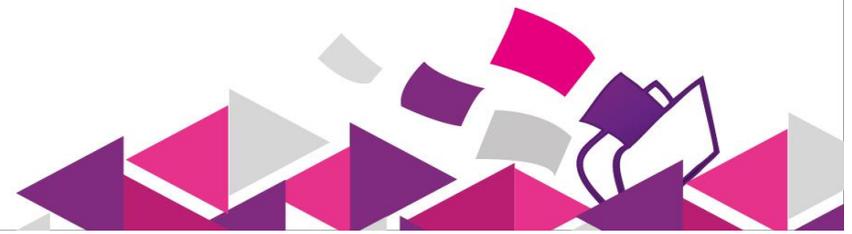
El Programa Anual de Actividades 2021, una vez aprobado por el Consejo General, será el instrumento que guie el desarrollo de las actividades institucionales; por ello, cada área observará puntualmente su debido cumplimiento, en tiempo y forma, con disciplina presupuestal, racionalidad y optimización del gasto. El Programa Operativo Anual, deberá ser publicado en la página electrónica del Instituto, considerando también el apartado de Transparencia, para cumplir con lo ordenado por el INFOEM.

El programa operativo contenido en este documento, servirá de base para la integración del Presupuesto basado en Resultados 2021.

Los Órganos Colegiados institucionales competentes, vigilarán el debido cumplimiento del Programa Anual de Actividades 2021, con el propósito de orientar y reorientar, de ser necesario, su desarrollo, conforme a las atribuciones que correspondan a cada instancia.

Las áreas institucionales informarán periódicamente y de manera puntual a la Secretaría Ejecutiva, sobre el desarrollo y cumplimiento de sus actividades y los Indicadores para Resultados, serán la base para medir el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), de manera trimestral, semestral y, en su caso, anual; los resultados deberán ser publicados en la página electrónica del Instituto. Con relación a las actividades programáticas, su desarrollo y cumplimiento se medirá mensualmente, debiendo presentar el informe de avance ante la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras de este Instituto.

El Consejo General conocerá, con el avance programático, el cumplimiento de las actividades, por parte de las áreas responsables de la ejecución de cada uno de los subprogramas.



**ESTRUCTURA DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES**

NO.	ÁREA	DESCRIPCIÓN DEL SUBPROGRAMA	PROY. ESP.	ACTIVIDADES
01	Secretaría Ejecutiva	Coordinación de las actividades de los Órganos del IEEM, así como de la ejecución de sus acuerdos y seguimiento a los programas de las diversas áreas administrativas del IEEM.	13	49
02	Dirección de Organización	Organización electoral.	6	29
03	Dirección de Participación Ciudadana	Desarrollo y fortalecimiento de la educación cívica, cultura política democrática, participación ciudadana, promoción del voto y coadyuvancia en la capacitación electoral.	10	23
04	Dirección de Partidos Políticos	Promoción y fortalecimiento del régimen de Partidos Políticos y atención a organizaciones o agrupaciones que integre la ciudadanía.	8	36
05	Unidad Técnica para la Administración de Personal Electoral	Administración de personal electoral para la integración de las propuestas de vocales para las juntas distritales y municipales del Proceso Electoral 2021 y atención al Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN) como Órgano de Enlace.	4	14
06	Dirección de Administración	Administración, control y registro de los recursos institucionales.	7	36
07	Dirección Jurídico Consultiva	Jurídico de asesoramiento, consulta, patrocinio e intervención.	5	11
08	Centro de Formación y Documentación Electoral	Posgrado, actividades académicas y documentación electoral.	5	17
09	Unidad de Informática y Estadística	Infraestructura en tecnologías de la Información y comunicaciones.	8	20
10	Unidad de Comunicación Social	Comunicación institucional y atención a medios.	6	24
11	Contraloría General	Fiscalización de los recursos y responsabilidades.	6	22
12	Unidad Técnica de Fiscalización	Fiscalización y liquidación de sujetos obligados en términos de la normativa electoral.	5	12
13	Unidad de Género y Erradicación de la Violencia	Igualdad, no discriminación y erradicación de la violencia de género.	6	27
14	Unidad de Transparencia	Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.	1	16
<b>Total:</b>			<b>90</b>	<b>336</b>



**Subprograma 01: Coordinación de las actividades de los Órganos del IEEM, así como de la ejecución de sus acuerdos y seguimiento a los programas de las diversas áreas administrativas del IEEM.**

Área: Secretaría Ejecutiva.

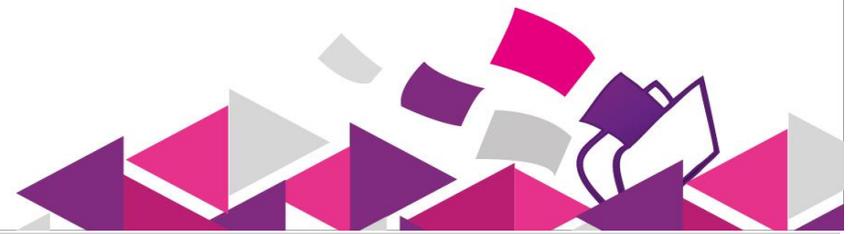
<b>Objetivo General:</b>		
Dar cumplimiento a los fines institucionales, a través de la coordinación y supervisión de las actividades del IEEM, en apego a lo señalado en la normatividad aplicable.		
<b>Clave</b>	<b>Proyectos Específicos:</b>	<b>Activ.</b>
0101	Sesiones del Consejo General y de la Junta General efectuadas, así como elaboración y seguimiento al cumplimiento de los acuerdos aprobados.	5
0102	Cumplimiento en la elaboración de las certificaciones de Oficialía Electoral y en la recepción y entrega de documentos por Oficialía de Partes, atendidas.	3
0103	Medios de impugnación atendidos eficazmente.	5
0104	Procedimientos Sancionadores sustanciados conforme a la normatividad.	4
0105	Opiniones, observaciones y, en su caso, propuestas emitidas oportunamente, de los diferentes actos administrativos y político-electorales.	5
0106	Difusión de los acuerdos y normatividad del INE, vinculados al IEEM, efectuada.	2
0107	Promoción de una coordinación técnica eficaz entre las áreas administrativas del IEEM, realizada.	4
0108	Apoyo en las gestiones operativas de Órganos Desconcentrados solicitadas.	3
0109	Integración de la planeación y programación de actividades conforme a las normas y principios institucionales realizada.	5
0110	Evaluación de las actividades de las áreas administrativas del IEEM, oportunamente efectuadas.	2
0111	Administración de archivos institucionales y gestión documental, realizadas eficientemente.	6
0112	Iniciativas innovadoras orientadas a la gestión institucional, diseñadas e instrumentadas.	3
0113	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.	2
<b>Total:</b>		<b>49</b>

**Marco Legal:** Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, Ley General de Partidos Políticos, Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral, Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, Ley General de Archivos, Lineamientos Técnicos para la Organización, Selección y Transferencia de Documentos al Archivo General del Instituto Electoral del Estado de México, Código Electoral del Estado de México, Código de Ética del IEEM, Reglamento para la Sustanciación de los Procedimientos Sancionadores del Instituto Electoral del Estado de México, Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de México, Reglamento Interno, Reglamento de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Instituto Electoral del Estado de México, Manual de Organización, diversa Normatividad Interna.



Meta Programada 2021	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios			
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV					Tipo	Cantidad
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
0101	Sesiones del Consejo General y de la Junta General efectuadas, así como elaboración y seguimiento al cumplimiento de los acuerdos aprobados.															
010101	Preparación y seguimiento de las sesiones del Consejo General y de la Junta General.												Acta			
55	8	8	8	7	7	5	2	2	2	2	2	2	2	2	Áreas administrativas del IEEM, integrantes del Consejo General y de la Junta General, Comisiones del Consejo General.	35 E*
010102	Elaboración de los proyectos de Acuerdo e integración de Resoluciones que en su caso, se reciban y sometan a consideración del Consejo General y de la Junta General y seguimiento al cumplimiento de los mismos.												Acuerdo			
89	20	20	20	10	10	1	1	3	1	1	1	1	1	1	Áreas administrativas del IEEM, integrantes del Consejo General y de la Junta General, Comisiones del Consejo General.	35 E
010103	Integración de los libros de Actas y Acuerdos del Consejo General y de la Junta General.												Libro			
18	2	1	2	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	Áreas administrativas del IEEM, integrantes del Consejo General y de la Junta General, Comisiones del Consejo General.	35 E
010104	Solicitudes de las publicaciones de los Acuerdos del Consejo General y, en su caso, de la Junta General o de aquellas que soliciten las áreas administrativas del IEEM, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado Libre y Soberano de México "Gaceta del Gobierno" y en la página electrónica del IEEM.												Publicación			
46	8	10	10	5	5	1	1	2	1	1	1	1	1	1	Áreas administrativas del IEEM, integrantes del Consejo General y de la Junta General, Comisiones del Consejo General.	35 E
010105	Integración del Archivo Digital de las versiones estenográficas del Consejo General y de la Junta General.												Archivo			
40	4	6	6	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	Áreas administrativas del IEEM.	14
0102	Cumplimiento en la elaboración de las certificaciones de Oficialía Electoral y en la recepción y entrega de documentos por Oficialía de Partes, atendidas.															
010201	Elaboración y entrega de las certificaciones que sean solicitadas a la Secretaría Ejecutiva, en términos de la normatividad aplicable.												Certificado			
510	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	20	20	20	20	Áreas administrativas del IEEM, integrantes del Consejo General y de la Junta General, Comisiones del Consejo General y ciudadanía.	35 E S/C*
010202	Recepción, registro y formación de los expedientes de solicitudes, para dar fe de la realización de actos o hechos de naturaleza electoral, así como realizar las gestiones necesarias para su debido cumplimiento, que deben ser atendida/os a través de la función de Oficialía Electoral.												Expediente			
47	2	2	10	10	10	5	2	2	1	1	1	1	1	1	Áreas administrativas del IEEM, integrantes del Consejo General y de la Junta General, Comisiones del Consejo General y ciudadanía.	35 E S/C
010203	Recepción, registro y entrega a las áreas correspondientes, de la documentación externa dirigida al IEEM, a través de la Oficialía de Partes.												Reporte			
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Áreas administrativas del IEEM, integrantes del Consejo General y de la Junta General, Comisiones del Consejo General.	35 E

\*Nota: E: cantidad estimada; S/C: sin cuantificar.



Meta	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios	
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV				
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
<b>0103</b>	Medios de impugnación atendidos eficazmente.														
010301	Registro, trámite, sustanciación, integración y realización de las gestiones necesarias, para el desahogo de expedientes de los medios de impugnación, que, en su caso, sean recibidos en el IEEM, así como el cumplimiento de requerimientos y ejecutorias por parte de los órganos jurisdiccionales y electorales.													Registro	
366	24	23	136	54	64	24	22	9	5	3	2	0	Partidos Políticos y ciudadanía.		9 E, S/C
010302	Registro de los medios de impugnación, que se interpongan ante autoridades jurisdiccionales electorales, que vinculen al IEEM.													Registro	
183	5	6	14	7	7	5	35	41	26	21	11	5	Partidos Políticos y ciudadanía.		9 E, S/C
010303	Elaboración de los informes circunstanciados, de los Recursos de Apelación, Juicios de Revisión Constitucional, Juicios para la Protección de los Derechos Político-electorales del Ciudadano, recibidos en el IEEM.													Reporte	
210	9	7	111	33	36	9	2	1	1	1	0	0	Partidos Políticos y ciudadanía.		9 E, S/C
010304	Elaboración de los proyectos de resolución de los Recursos de Inconformidad de integrantes del Servicio Profesional Electoral Nacional, así como de los Asuntos Especiales y turnarlos para su aprobación.													Proyecto	
20	1	0	1	4	2	10	2	0	0	0	0	0	Partidos Políticos y ciudadanía.		9 E, S/C
010305	Asesoramiento, seguimiento y coadyuvancia con las áreas administrativas del IEEM y la ciudadanía, en materia del sistema de medios de impugnación.													Reporte	
570	17	17	132	47	57	151	42	42	27	22	11	5	Órgano Central, Partidos Políticos y ciudadanía.		1, 9 E, S/C
<b>0104</b>	Procedimientos Sancionadores sustanciados conforme a la normatividad.														
010401	Recepción, registro y sustanciación de las quejas y denuncias, presentadas con motivo de los procedimientos sancionadores.													Expediente	
700	20	50	100	150	150	100	50	20	20	20	10	10	Partidos políticos y ciudadanía.		9 E, S/C
010402	Remisión de los expedientes de queja o denuncia al TEEM, para su resolución.													Expediente	
400	5	15	25	25	35	35	45	55	55	45	35	25	Partidos Políticos y ciudadanía.		9 E, S/C
010403	Elaboración de los acuerdos en los que se tengan por no presentadas las quejas o denuncias, se desechen, se sobresean o en su caso, se remitan a otras autoridades.													Acuerdo	
300	5	10	15	20	25	45	50	45	35	25	20	5	Partidos Políticos y ciudadanía.		9 E, S/C
010404	Atender las solicitudes, vía exhorto, emitidas por otras autoridades electorales, respecto a la realización de diligencias procesales, vinculadas con la tramitación de Procedimientos Sancionadores.													Reporte	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Partidos políticos y ciudadanía.		9 E, S/C
<b>0105</b>	Opiniones, observaciones y, en su caso, propuestas emitidas oportunamente, de los diferentes actos administrativos y político-electorales.														
010501	Seguimiento a criterios y temas de proceso, que sirvan como herramienta de apoyo en el desarrollo de actividades de las distintas áreas administrativas del IEEM.													Reporte	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Integrantes del Consejo General, de la Junta General y áreas administrativas del IEEM.		25



Meta Programada 2021	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios		
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV			Tipo	Cantidad	
Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
010502	Análisis y revisión de documentación institucional diversa y, en su caso, emisión de observaciones y opiniones correspondientes.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Todos los Órganos administrativos del IEEM. Colegiados y áreas	30
010503	Vigilancia y apoyo en la tramitación y elaboración de convenios y contratos de las áreas administrativas del IEEM que así lo requieran.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Todos los Órganos administrativos del IEEM. Colegiados y áreas	30
010504	Apoyo a las diversas áreas administrativas en el trámite y, en su caso, seguimiento de asuntos en los que el IEEM es parte y solicitudes de autoridades externas.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Todos los Órganos administrativos del IEEM. Colegiados y áreas	30
010505	Seguimiento a estadísticos generados por las Coordinaciones y Subdirecciones de la Secretaría Ejecutiva.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Consejo General.	1
0106	Difusión de los acuerdos y normatividad del INE, vinculados al IEEM, efectuada.														
010601	Acopio de documentación relativa a los acuerdos emitidos por el INE que impactan y son de interés para las actividades del IEEM.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Áreas administrativas del IEEM.	15
010602	Registro y difusión de la documentación emitida por el INE, de interés para el IEEM, a las diversas áreas administrativas del IEEM.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Áreas administrativas del IEEM.	15
0107	Promoción de una coordinación técnica eficaz entre las áreas administrativas del IEEM realizada.														
010701	Seguimiento de la agenda operativa institucional.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Áreas administrativas del IEEM.	15
010702	Validación documental y análisis de la información de Órganos Centrales.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Áreas administrativas del IEEM.	15
010703	Análisis de proyectos normativos, que en su caso, sean aplicables, previo a su implementación.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Áreas administrativas del IEEM.	15
010704	Seguimiento operativo y trasmisión de información en Órganos Centrales.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Áreas administrativas del IEEM.	15
0108	Apoyo en las gestiones operativas de Órganos Desconcentrados solicitadas.														
010801	Celebración de reuniones de trabajo con Órganos Desconcentrados.												Reporte		
7	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	Áreas administrativas del IEEM.	15



Código	Meta	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios			
		Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV			Tipo	Cantidad	
		Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
010802	Análisis y diagnóstico de la problemática de Órganos Desconcentrados.															Reporte	
		7	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	Áreas administrativas del IEEM.	15
010803	Elaboración de la matriz de riesgos.															Documento	
		1	0.1	0.1	0.1	0.2	0.2	0.2	0.1	0	0	0	0	0	0	Áreas administrativas del IEEM.	15
0109	Integración de la planeación y programación de actividades conforme a las normas y principios institucionales, realizada.																
010901	Integración del Proyecto del Programa Anual de Actividades 2022 y someterlo a consideración de la Junta General y del Consejo General.															Programa	
		1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	IEEM.	1
010902	Elaboración del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022 de la Secretaría Ejecutiva y revisión de la propuesta anual del IEEM.															Documento	
		2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	IEEM.	1
010903	Supervisión al ejercicio de las partidas presupuestales autorizadas a la Secretaría Ejecutiva.															Supervisión	
		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	IEEM.	1
010904	Tramitación de las solicitudes de requerimientos técnicos, humanos, financieros y materiales, que realicen a la Secretaría Ejecutiva, así como verificación de los pagos institucionales, con su documentación probatoria, emitidos por la Dirección de Administración, para las gestiones administrativas correspondientes.															Reporte	
		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	IEEM.	1
010905	Participación y seguimiento en los procedimientos adquisitivos y eventos convocados por la Dirección de Administración y el Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, para las gestiones administrativas correspondientes.															Reporte	
		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	IEEM.	1
0110	Evaluación de las actividades de las áreas administrativas del IEEM, oportunamente efectuadas.																
011001	Verificación de la operación de los sistemas de seguimiento del Programa Anual de Actividades, así como la integración de los informes de avance mensual y envío a la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras del IEEM.															Supervisión	
		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	IEEM.	1
011002	Evaluación del desempeño de las actividades de las áreas administrativas del IEEM, a través de los indicadores de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) institucional.															Evaluación	
		4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	IEEM.	1
0111	Administración de archivos institucionales y gestión documental realizadas eficientemente.																
011101	Diseño, implementación y actualización de criterios, programas y procedimientos de administración de archivos.															Reporte	
		3	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	Áreas administrativas del IEEM.	15



Meta Programada 2021	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios			
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV					Tipo	Cantidad
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
011102	Asistencia al Comité de Transparencia.												Reporte			
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Secretaría Ejecutiva.	1
011103	Realización de Reuniones de Trabajo del Grupo Interdisciplinario de Administración de Documentos.												Reporte			
6	0	1	1	0	1	0	0	1	0	1	1	0	0	Áreas administrativas del IEEM.	15	
011104	Asesoramiento, capacitación y valoración a las áreas administrativas del IEEM que lo soliciten, en materia archivística.												Documento			
48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Áreas administrativas del IEEM.	15	
011105	Recepción de las transferencias de documentos solicitadas por las áreas administrativas del IEEM, para su resguardo en el Archivo de Concentración.												Servicio			
24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Áreas administrativas del IEEM.	15	
011106	Atención de solicitudes de préstamo o consulta de documentación que obra en el Archivo General, por las áreas administrativas del IEEM.												Solicitud			
120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Áreas Administrativas.	15	
0112	Iniciativas innovadoras orientadas a la gestión institucional, diseñadas e instrumentadas.															
011201	Actualización del inventario de registros diversos, sistemas y plataformas institucionales existentes.												Reporte			
2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	IEEM.	1	
011202	Sistematización, digitalización y optimización de la información estratégica generada por las Coordinaciones y Subdirecciones adscritas a la Secretaría Ejecutiva.												Reporte			
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	IEEM.	1	
011203	Apoyo a las distintas áreas administrativas del IEEM, en acciones encaminadas al uso de tecnologías y medios de comunicación, así como a la mejora de procesos.												Reporte			
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	IEEM.	1	
0113	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.															
011301	Instrumentación de acciones necesarias que permitan, la actualización de la Información Pública, correspondiente a las obligaciones en materia de Transparencia, comunes y específicas, el adecuado tratamiento de la información contenida en los Sistemas de Datos Personales que son, en su caso, responsabilidad de la Secretaría Ejecutiva, así como atender las solicitudes, tanto en materia de acceso a la información pública, como de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales, que presente la ciudadanía.												Reporte			
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ciudadanía.	S/C	
011302	Organización, conservación, transferencia y disponibilidad de la documentación institucional, en el ámbito de su responsabilidad, para la adecuada gestión documental, de conformidad con la Ley General de Archivos.												Reporte			
4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	IEEM	1	

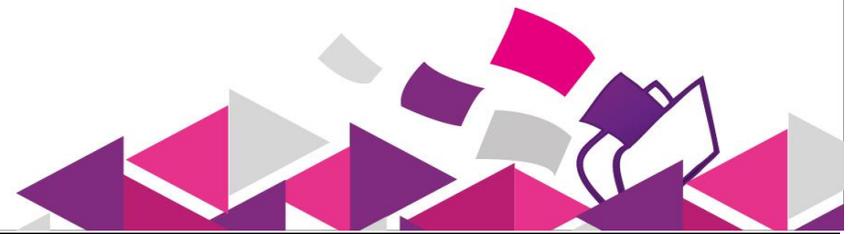


**Subprograma 02: Organización electoral.**

Área: Dirección de Organización.

<b>Objetivo General:</b>		
Adecuada preparación y organización de los Procesos Electorales, mediante la elaboración y vigilancia de diversos instrumentos, en apego a lo señalado en la normatividad aplicable.		
<b>Clave</b>	<b>Proyectos Específicos:</b>	<b>Activ.</b>
0201	Procedimientos suficientes para la integración, instalación y apoyo al funcionamiento de los Órganos Desconcentrados del Instituto, para la Elección de Diputaciones a la Legislatura e integrantes de los Ayuntamientos del Estado de México, del Proceso Electoral 2021, desarrollados eficazmente.	13
0202	Herramientas informáticas para el funcionamiento de los Órganos Desconcentrados del Instituto, en los Procesos Electorales, desarrolladas eficazmente, en coordinación con la Unidad de Informática y Estadística.	2
0203	Procedimientos suficientes para la elaboración, distribución, resguardo, regreso y rehabilitación de documentación y material electoral, respectivamente, para la Elección de Diputaciones a la Legislatura e integrantes de los Ayuntamientos del Proceso Electoral 2021, desarrollados eficazmente.	6
0204	Solicitudes sobre información estadística y geográfica electoral de usuarias y usuarios, atendidas eficazmente.	4
0205	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información y protección de datos personales; organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, cumplidos oportuna y adecuadamente.	2
0206	Actividades operativas y de gestión administrativa realizadas.	2
<b>Total:</b>		<b>29</b>

Marco Legal: Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, Ley General de Archivos, Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estados de México y Municipios, Código Electoral del Estado de México, Reglamento Interno del Instituto Electoral del Estado de México, Manual de Organización del Instituto Electoral del Estado de México, Código de Ética del Instituto Electoral del Estado de México, Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de México, Manual de Procedimientos para la Operación de los Órganos Distritales y Municipales en Materia de Organización Electoral y Reglamento de Sesiones de los Consejos Distritales y Municipales del Instituto Electoral del Estado de México.



Programada 2021	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios	
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV			Tipo	Cantidad	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
0201	Procedimientos suficientes para la integración, instalación y apoyo al funcionamiento de los Órganos Desconcentrados del Instituto, para la Elección de Diputaciones a la Legislatura e integrantes de los Ayuntamientos del Estado de México, del Proceso Electoral 2021, desarrollados eficazmente.														
020101	Coordinación de la recepción de solicitudes, de la ciudadanía que quiera participar como observadoras u observadores electorales y realización de los trámites para su acreditación, en términos de las convocatorias que emitan los órganos competentes de las autoridades electorales y de conformidad con lo señalado en el Convenio General de Coordinación y su respectivo Anexo Técnico, para la Elección de Diputaciones e integrantes de los Ayuntamientos, Proceso Electoral 2021.													Reporte	
6	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales, Ciudadanía.	340, S/C
020102	Coadyuvancia con la Junta Local del INE, en las actividades referentes a la ubicación de casillas y supervisión de las actividades que realicen los Órganos Desconcentrados en esta materia, para que se desarrollen conforme a lo establecido en el Convenio General de Coordinación que celebren el INE y el IEEM, así como en su Anexo Técnico, para el Proceso Electoral 2021.													Reporte	
5	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales.	340	
020103	Coadyuvancia con la Junta Local del INE, en las actividades referentes al seguimiento para la determinación de los Mecanismos de Recolección de los Paquetes Electorales, para las elecciones locales.													Reporte	
5	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales.	340	
020104	Operación y vigilancia del cumplimiento de los Lineamientos para el Desarrollo de las Sesiones de Cómputo Distrital y Municipal de la Elección de Diputaciones e integrantes de los Ayuntamientos, Proceso Electoral 2021.													Reporte	
6	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales.	340	
020105	Gestión de la integración de expedientes, valoración curricular y la contratación, del personal eventual de las Juntas Distritales y Municipales, para la Elección de Diputaciones e integrantes de los Ayuntamientos, Proceso Electoral 2021.													Reporte	
6	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales.	340	
020106	Supervisión y monitoreo al Programa Operativo del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral, aprobado por el Consejo General del INE, para el Proceso Electoral 2021, así como seguimiento a los simulacros de operación del sistema, conforme al Programa Operativo.													Reporte	
4	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	Órganos Centrales, Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales y Mesas Directivas de Casilla.	3, 340, S/C	
020107	Gestión ante la Secretaría Ejecutiva en la realización de sustituciones y remociones de Consejeras y Consejeros Electorales Distritales y Municipales del Proceso Electoral 2021, que en su caso, se requieran.													Reporte	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Consejos Distritales y Municipales.	170
020108	Desarrollo de actividades de apoyo al funcionamiento de los Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales, para el Proceso Electoral 2021.													Reporte	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales.	340
020109	Coadyuvancia como Secretaría Técnica y apoyo en las comisiones en que participe la Dirección de Organización.													Reporte	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Consejo General.	1



Meta	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios			
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV					Tipo	Cantidad
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
020110	Entrega de las Listas de Electores a los Consejos Municipales Electorales, para su publicación en el exterior de las casillas.															Reporte	
1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Órganos Centrales, Consejos Municipales Electorales y Mesas Directivas de Casilla.	3,125, S/C	
020111	Ejecución de acciones en apoyo a la asistencia electoral local en materia de organización, en coordinación con el INE.															Reporte	
2	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales y Mesas Directivas de Casilla.	340, S/C	
020112	Apoyo en el proceso de transferencia de Expedientes de Cómputo de los Consejos Distritales y Municipales del Proceso Electoral 2021, al Consejo General del Instituto.															Reporte	
1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	Consejos Distritales y Municipales y Ciudadanía.	170, S/C	
020113	Apoyo en el proceso de transferencia de los expedientes de las Consejeras y Consejeros Electorales Distritales y Municipales designados y aspirantes, para el Proceso Electoral 2021, al Archivo General del Instituto.															Proceso	
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	Consejos Distritales y Municipales y Ciudadanía.	170, S/C	
<b>0202</b>	<b>Herramientas informáticas para el funcionamiento de los Órganos Desconcentrados del Instituto, en los Procesos Electorales, desarrolladas eficazmente en coordinación con la Unidad de Informática y Estadística.</b>																
020201	Actualización y seguimiento de las herramientas geo-tecnológicas: Sistema de Acompañamiento de Recorridos para la Ubicación de Casillas (SARUC); Atlas de Riesgos Pluviales y Emisión de Cenizas Volcánicas; Página web "Ubica tu Casilla"; Sistema de Apoyo para el Diseño de Rutas Electorales (SADIRE); Seguimiento a las rutas de traslado de documentación y material electoral a los Consejos Distritales y Municipales Electorales; Seguimiento a la entrega de documentación y material electoral a las Presidencias de las Mesas Directivas de Casilla; Seguimiento a las rutas de traslado del regreso de los paquetes electorales de los Consejos Distritales y Municipales Electorales a la bodega del Instituto para su resguardo; Rediseño de los módulos de cartografía del mini-sitio de la Dirección de Organización; Sistema del Centro de Orientación Electoral (COE) de la Dirección de Participación Ciudadana; Sistema de Seguimiento a Órganos Desconcentrados (SISOD) de la Secretaría Ejecutiva; Mapoteca Digital y Numeralia Geográfica Electoral para el Proceso Electoral 2021.															Reporte	
6	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales, Consejo General, Secretaría Ejecutiva y Dirección de Organización.	340, 1, 1, 1	
020202	Supervisión y seguimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados y ejecutados en coordinación con la Unidad de Informática y Estadística, para el Proceso Electoral 2021, de: Seguimiento a las Actividades de los Órganos Desconcentrados (SSAOD); de solicitudes de acreditación de Observadoras y Observadores Electorales del IEEM (SISAOE); de Enlace y Comunicación entre Órganos Centrales y Órganos Desconcentrados (SIEC); de Validación para la Contratación del Personal Auxiliar de los Órganos Desconcentrados (SIVCPAOD); de Paquetería Electoral; de Apoyo en la Captura de Cómputos Distritales y Municipales (SIACCDM); para la Elaboración de Memorias Electorales (SIEME) y de Registro en Línea para Aspirantes a Consejeras y Consejeros Electorales Distritales y Municipales (SIRLAC).															Reporte	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales, Consejo General, Secretaría Ejecutiva y Dirección de Organización.	340, 1, 1, 1	



Meta		Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios	
Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV					
Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Tipo	Cantidad	
0203	Procedimientos suficientes para la elaboración, distribución, resguardo, regreso y rehabilitación de documentación y material electoral, respectivamente, para la Elección de Diputaciones a la Legislatura e integrantes de los Ayuntamientos del Proceso Electoral 2021, desarrollados eficazmente.														
020301	Rehabilitación y almacenamiento del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2017-2018, para ser reutilizado en el Proceso Electoral 2021.												Reporte		
4	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Junta General, Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales y Mesas Directivas de Casilla.	1,340, S/C	
020302	Desarrollo de actividades relacionadas con la distribución, resguardo y regreso de documentación y material electoral, para la Elección de Diputaciones a la Legislatura e integrantes de los Ayuntamientos del Proceso Electoral 2021, elaborados y desarrollados eficazmente.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Órganos Centrales, Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales y Mesas Directivas de Casilla.	3,340, S/C	
020303	Supervisión de los procesos de impresión y producción de la Documentación y Material Electoral para el Proceso Electoral 2021, de conformidad con el Manual de supervisión y control de calidad, que para tal efecto apruebe el Consejo General del IEEM.												Reporte		
3	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	Órganos Centrales, Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales y Mesas Directivas de Casilla.	3,340, S/C	
020304	Realización de las acciones necesarias, en materia de organización, para el proceso de preparación, desarrollo y vigilancia de la consulta popular, en caso de que sea solicitada, en términos de los artículos 497 y 498 del Código Electoral del Estado de México y sea convocada por la Legislatura Local.												Reporte		
6	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales y Mesas Directivas de Casilla.	340, 1, S/C	
020305	Recolección, entrega, destrucción y permuta de papel en desuso, que se genere de manera ordinaria en las diferentes áreas del Instituto.												Reporte		
4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	Órganos Centrales.	3	
020306	Seguimiento a la distribución de boletas, documentación y material electoral, formas, útiles y demás elementos necesarios, para las funciones de las Mesas Directivas de Casilla, en la Jornada Electoral para la Elección de Diputaciones e integrantes de los Ayuntamientos del año 2021.												Reporte		
1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	Órganos Centrales, Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales y Mesas Directivas de Casilla.	3,340, S/C	
0204	Solicitudes sobre información estadística y geográfica electoral de usuarias y usuarios, atendidas eficazmente.														
020401	Solicitud de información a instituciones afines, sobre cartografía y estadística electoral.												Solicitud		
6	1	0	1	1	0	0	1	0	1	0	0	1	Consejo General, Partidos Políticos y Usuarios/os.	1, 9, S/C	
020402	Atención de solicitudes de cartografía y estadística electoral, realizadas por los Partidos Políticos, organizaciones públicas, sociales y académicas.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Usuarios/os.	S/C	



Meta	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios			
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV					Tipo	Cantidad
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
020403	Supervisión y validación de la digitalización y sistematización de las Actas de la Jornada Electoral, de Escrutinio y Cómputo, de Cómputo en Consejo y de Recuento de Votos del Proceso Electoral 2021, realizada por las Juntas Distritales y Municipales Electorales y, con el apoyo de la Unidad de Informática y Estadística, incorporarlas al Sistema de Consulta de Actas.	Reporte															
7	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Órganos Centrales, Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales.	3, 340	
020404	Actualización de los sistemas: Geográfico Electoral SIGE, de las Memorias Electorales 2021, de la Estadística relativa al Proceso Electoral 2021, Consulta de Actas versión 2021 y de Seguimiento de las Actividades de los Órganos Desconcentrados versión 2021, para su consulta en la página web del Instituto y en el mini-sitio de la Dirección de Organización.	Reporte															
5	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	Usuarías/os.	S/C	
0205	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información y protección de datos personales; organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, cumplidos oportuna y adecuadamente.																
020501	Instrumentación de acciones necesarias, que permitan la actualización de la Información Pública, correspondiente a las obligaciones en materia de Transparencia, comunes y específicas, el adecuado tratamiento de la información contenida en los Sistemas de Datos Personales que son, en su caso, responsabilidad de la Dirección de Organización, así como atender las solicitudes, tanto en materia de acceso a la información pública, como de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales, que presente la ciudadanía.	Reporte															
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Usuarías/os.	S/C	
020502	Organización, conservación, transferencia y disponibilidad de los archivos, en el ámbito de responsabilidad de la Dirección de Organización, para la adecuada gestión documental, de conformidad con la Ley General de Archivos.	Reporte															
4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	Órganos Centrales.	3	
0206	Actividades operativas y de gestión administrativa realizadas.																
020601	Seguimiento a las metas previstas para las/os servidoras/es públicas/os electorales del SPEN, adscritas/os a la Dirección de Organización, con la finalidad de verificar el cumplimiento de las mismas.	Reporte															
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Miembros del SPEN adscritas/os a la Dirección de Organización.	13	
020602	Operación y seguimiento adecuados al Sistema de Gestión Documental del IEEM, correspondiente a la documentación recibida, tramitada y emitida por la Dirección de Organización.	Reporte															
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Órganos Centrales.	3	



**Subprograma 03: Desarrollo y fortalecimiento de la educación cívica, cultura política democrática, participación ciudadana, promoción del voto y coadyuvancia en la capacitación electoral.**

Área: Dirección de Participación Ciudadana.

<b>Objetivo General:</b>		
Contribuir a la promoción y desarrollo de la educación cívica y cultura política democrática, así como al fortalecimiento de los procesos de participación de la población del Estado de México, mediante el seguimiento y cumplimiento de la normatividad institucional, a través de la ejecución de acciones con la población de la entidad.		
<b>Clave</b>	<b>Proyectos Específicos:</b>	<b>Activ.</b>
0301	Acciones destinadas a la promoción de la participación ciudadana, el ejercicio de derechos y el cumplimiento de obligaciones político-electorales ejecutadas.	1
0302	Acciones destinadas a la promoción de la participación ciudadana, el ejercicio de derechos y el cumplimiento de obligaciones político-electorales, en el marco del Proceso Electoral 2021, ejecutadas.	1
0303	Actividades del Centro de Orientación Electoral coordinadas y ejecutadas.	2
0304	Plan de fortalecimiento de la participación ciudadana, a través del fomento a la creación y vinculación de redes de entidades diversas, para el ejercicio democrático, implementado.	2
0305	Contenidos que promuevan la participación ciudadana y la cultura política democrática, con el uso de nuevas tecnologías de la información, elaborados y difundidos.	1
0306	Materiales didácticos para la capacitación electoral 2021 eficazmente producidos.	4
0307	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.	2
0308	Actividades operativas y de gestión administrativa realizadas.	1
0309	Cultura cívica, a través de acciones específicas, implementada.	6
0310	Procesos cívico-democráticos implementados en acciones focalizadas.	3
<b>Total:</b>		<b>23</b>

Marco Legal: Artículo 41, fracción V, apartado C, numeral 2 y apartado D, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 6, párrafos 1 y 2; 30, párrafo 3; 98, párrafos 1 y 2; 104, párrafo 1, incisos a), d) y e) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; artículos 4 fracción XXVI, 6, 7, 8, 10 y 11 de la Ley General de Archivos; Estrategia Nacional de Cultura Cívica 2017-2023; artículos 20, fracciones I, II y 22 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa; artículo 11, párrafo 12 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; artículos 3 fracción XLI, 4, 6, 7, 12, 18, 23 fracción V, 24 fracciones IV, V, VI, VIII, X, XI, XII, XIII y XIV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; artículo 97 de la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de México; artículos 168, fracciones I, IV y V; 171, fracciones I, III, V, VI y VIII; 175, 183 fracción I, inciso d), 185, fracciones XX, XL y XLIII y 201 del Código Electoral del Estado de México; Código de Ética del IEEM; apartado 15 del Manual de Organización del IEEM; artículos 1, 3, 4 fracción I inciso d), 6, 11, 15, 21, 22, 23, 43, 47, 61 y 63 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEEM; Acuerdo IEEM/JG/49/2018 de la Junta General del IEEM; Lineamientos para la publicación de contenidos en la página electrónica del IEEM; Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para el Proceso Electoral 2020-2021; Criterios para la Elaboración de Materiales Didácticos y de Apoyo.



Meta	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios		
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV					Tipo
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
0301	Acciones destinadas a la promoción de la participación ciudadana, el ejercicio de derechos y el cumplimiento de obligaciones político-electorales ejecutadas.															
030101	Realización de actividades, presenciales o virtuales, de promoción del ejercicio de los derechos políticos-electorales, con la ciudadanía de la entidad													Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ciudadanía interesada.	S/C	
0302	Acciones destinadas a la promoción de la participación ciudadana, el ejercicio de derechos y el cumplimiento de obligaciones político-electorales, en el marco del Proceso Electoral 2021, ejecutadas.															
030201	Implementación del plan de trabajo conjunto para la promoción de la participación ciudadana y del voto libre y razonado, en el Proceso Electoral concurrente 2021, aplicando la Estrategia para Órganos Desconcentrados y las acciones señaladas en la ENCCÍVICA y, en su caso, en el Convenio de Colaboración INE-IEEM.													Infografía		
7	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	Ciudadanía interesada.	S/C	
0303	Actividades del Centro de Orientación Electoral coordinadas y ejecutadas.															
030301	Implementación de actividades para el funcionamiento del Centro de Orientación Electoral.													Infografía		
3	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	Población del Estado de México.	S/C	
030302	Implementación de la estrategia de atención del Centro de Orientación Electoral, para la jornada electoral del Proceso Electoral 2021.													Documento		
1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	Población del Estado de México.	S/C	
0304	Plan de fortalecimiento de la participación ciudadana a través del fomento a la creación y vinculación de redes de entidades diversas, para el ejercicio democrático, implementado.															
030401	Diseño y elaboración de la propuesta metodológica y didáctica, dirigida a promover la participación ciudadana y el ejercicio de los derechos político-electorales en el Estado de México, mediante la profesionalización de las organizaciones de la sociedad civil (segunda parte) y el fortalecimiento de sus redes de colaboración.													Documento		
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	OSC y personas interesadas.	S/C
030402	Implementación de prueba piloto y presentación de resultados, de la propuesta metodológica y didáctica, dirigida a promover la participación ciudadana y el ejercicio de los derechos político-electorales en el Estado de México, mediante la profesionalización de las organizaciones de la sociedad civil y el fortalecimiento de sus redes de colaboración.													Documento		
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	OSC y personas interesadas.	S/C
0305	Contenidos que promuevan la participación ciudadana y la cultura política democrática, con el uso de nuevas tecnologías de la información, elaborados y difundidos.															
030501	Monitoreo, evaluación y actualización del mini-sitio "Participación Ciudadana y Cultura Política Democrática".													Reporte		
4	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	Población del Estado de México.	S/C
0306	Materiales didácticos para la capacitación electoral 2021 eficazmente producidos.															
030601	Coordinación de la producción, validación, impresión y distribución de los materiales didácticos, para la primera y segunda etapas de capacitación electoral, conforme a los criterios de elaboración aprobados por el INE.													Reporte		
5	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Población del Estado de México.	S/C
030602	Elaboración del informe final de los materiales didácticos para la capacitación electoral, para el Proceso Electoral 2021.													Informe		
1	0	0	0	0	0	0	0.5	0.5	0	0	0	0	0	0	Población del Estado de México.	S/C



Meta	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios	
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV				
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
030603	Elaboración, en coordinación con la Dirección de Organización, de la propuesta de "Programa de Capacitación y Adiestramiento para el Desarrollo de las Sesiones de Cómputo Distrital y Municipal del Proceso Electoral para la Elección de Diputaciones e integrantes de los Ayuntamientos 2021".													Documento	
1	0.5	0.5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Población del Estado de México.	S/C
030604	Diseño y elaboración, en coordinación con la Dirección de Organización, del material didáctico y de apoyo para la implementación del "Programa de Capacitación y Adiestramiento para el Desarrollo de las Sesiones de Cómputo Distrital y Municipal del Proceso Electoral para la Elección de Diputaciones e integrantes de los Ayuntamientos 2021".													Documento	
1	0.5	0.5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Población del Estado de México.	S/C
0307	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.														
030701	Instrumentación de las acciones necesarias, que permitan la actualización de la Información Pública, correspondiente a las obligaciones en materia de Transparencia, comunes y específicas, el adecuado tratamiento de la información contenida en los Sistemas de Datos Personales que son, en su caso, responsabilidad de la Dirección de Participación Ciudadana, así como atender las solicitudes, tanto en materia de acceso a la información pública, como de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales, que presente la ciudadanía.													Reporte	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Población del Estado de México.	S/C
030702	Organización, conservación, transferencia y disponibilidad de los archivos, en el ámbito de su responsabilidad, para la adecuada gestión documental, de conformidad con la Ley General de Archivos.													Reporte	
4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	Población del Estado de México.	S/C
0308	Actividades operativas y de gestión administrativa realizadas.														
030801	Seguimiento a las actividades relacionadas con el Programa de formación, en su caso, las Metas y la Evaluación del desempeño de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN), con adscripción a la Dirección de Participación Ciudadana (DPC), en cumplimiento a la fracción IV del Artículo 201 del Código Electoral del Estado de México.													Informe	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Las y los miembros del SPEN con adscripción a la DPC.	8
0309	Cultura cívica, a través de acciones específicas, implementada.														
030901	Coadyuvancia con la Comisión de Promoción y Difusión de la Cultura Política y Democrática, como Secretaría Técnica.													Archivo	
1	0	0	0	0.33	0	0	0	0.33	0	0	0	0	0.34	Consejo General y Junta General.	2
030902	Promoción de la cultura cívica en entornos escolares, mediante sesiones presenciales o con el uso de tecnologías de la información y comunicación, en atención a la Estrategia Nacional de Cultura Cívica 2017-2023 (ENCCÍVICA) y al Plan Anual que apruebe el INE.													Infografía	
2	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	Niñas, niños y adolescentes.	4,740 E
030903	Promoción de actividades de cultura cívica, basados en la práctica de valores, mediante dinámicas grupales, como parte de las líneas de acción comprometidas con el Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes (SIPINNA).													Infografía	
2	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	Niñas, niños y adolescentes.	9,180 E
030904	Ejercicio de participación Infantil y Juvenil 2021 que se desarrolle en el marco del Convenio de Colaboración entre el INE y el IEEM.													Operativo	
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	Niñas, niños y adolescentes.	S/C



Meta	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios	
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV				
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
030905	Atención al funcionamiento de la Red Digital de Flujo de Información y Monitoreo de Indicadores en materia de Educación Cívica y Participación Ciudadana.													Informe	
2	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	Consejo General y Junta General.	2
030906	Promoción de las actividades de educación cívica y cultura política democrática, conjuntamente con la Unidad de Comunicación Social.													Reporte	
3	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	Municipios, población del Estado de México.	125 S/C
0310	Procesos cívico-democráticos implementados en acciones focalizadas.														
031001	Organización y realización del primer concurso de video IEEM 2021.													Evento	
1	0.1	0.2	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.1	0	0	0	0	0	Municipios, población del Estado de México.	125 S/C
031002	Edición digital interactiva del documento "Fundadores de los municipios del Estado de México".													Documento	
1	0	0	0	0	0	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.2	0	0	Municipios, población del Estado de México.	125 S/C
031003	Elaboración del Proyecto de Programa de Cultura Cívica 2022.													Proyecto	
1	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0	0	0	0	0	0	0	0	Consejo General y Junta General.	2



**Subprograma 04: Promoción y fortalecimiento del régimen de Partidos Políticos y atención a organizaciones o agrupaciones que integre la ciudadanía.**

Área: Dirección de Partidos Políticos.

<b>Objetivo General:</b>		
Lograr que las/os actoras/es políticas/os y la ciudadanía obtengan mayor conocimiento sobre el régimen de Partidos Políticos, mediante el cumplimiento de la normatividad institucional, a través de información sintetizada y sustantiva para incrementar el conocimiento de la ciudadanía respecto de la constitución, estructura, funcionamiento y prerrogativas de los Partidos Políticos, así como lograr que la ciudadanía obtenga mayor conocimiento sobre el procedimiento de registro de Candidaturas Independientes.		
<b>Clave</b>	<b>Proyectos Específicos:</b>	<b>Activ.</b>
0401	Actividades operativas y de gestión administrativa realizadas.	7
0402	Información sintetizada, que permita un adecuado entendimiento de los procedimientos y resultados, respecto del acceso a radio y televisión, provista.	2
0403	Oportuno seguimiento al otorgamiento de la prerrogativa de financiamiento público, realizado en observancia a la normatividad aplicable.	4
0404	Oportuno desarrollo y operación de los procesos de monitoreo y debates públicos implementados por el IEEM.	5
0405	Estrategia para incrementar el nivel de conocimiento sobre la estructura y funcionamiento de los Partidos Políticos vigentes ejecutada.	9
0406	Estrategia para incrementar el nivel de conocimiento sobre los procedimientos vigentes para constituir Partidos Políticos locales ejecutada.	1
0407	Estrategia para incrementar el nivel de conocimiento sobre Candidaturas Independientes, creada y ejecutada.	6
0408	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.	2
<b>Total:</b>		<b>36</b>

**Marco Legal:** Artículos 41 y 116 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículos 11 y 12 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; Artículos 3, 9, 10 al 19, 23 al 33, 44, 49, 50, 51, 52, 85 al 93 y 94 al 97, de la Ley General de Partidos Políticos; Artículos 89, 90, 104, 161, 164, 167, 170, 173, 174, 180 al 183, 218, 226, 227, 232, 393, 396 y 397 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; Artículos 280 al 284, 296 al 301 y 312 del Reglamento de Elecciones del INE; Artículos 37, 39, 42 al 51, 56, 60, 62, 65 al 67, 70 al 72, 73, 74 al 80, 82, 131, 136, 145, 146, 147, 149 al 155, 167, 202, 212, 227, 228, 246, 248 al 255, 256, 263, 266, 278 y 287 del Código Electoral del Estado de México; Código de Ética del IEEM.



Programada 2021	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios		
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV					
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Tipo	Cantidad
0401	Actividades operativas y de gestión administrativa realizadas.														
040101	Participación de la Dirección en los Órganos Colegiados de este Instituto, como integrante o invitada.												Reporte		
4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	IEEM.	1	
040102	Elaboración de un estudio de los estatutos y demás reglamentación de los Partidos Políticos, para conocer la estructura, determinar las instancias competentes y procedimientos necesarios para acreditaciones de representantes ante los distintos Órganos del Instituto y nombramientos del Órgano Interno.												Estudio		
2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	IEEM y Partidos Políticos.	1, 9 E
040103	Capacitación (presencial o en línea), del personal de la Dirección de Partidos Políticos, en temas relacionados con las actividades sustantivas, que permitan fortalecer el cumplimiento de las obligaciones conferidas a la Dirección.												Evento		
9	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	Personal de la Dirección de Partidos Políticos.	22 E
040104	Realización del estudio diagnóstico del material audiovisual histórico, referente a programas especiales conjuntos, debates públicos, cápsulas y promocionales de Partidos Políticos.												Diagnóstico		
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	IEEM.	1
040105	Elaboración del informe de cumplimiento de las diligencias realizadas, en acatamiento a las instrucciones recibidas por el INE o este Instituto.												Reporte		
4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	INE, IEEM.	1,1
040106	Realización del seguimiento a las metas previstas para las/os servidoras/es públicas/os electorales del SPEN, adscritos a la Dirección de Partidos Políticos, con la finalidad de verificar el cumplimiento de los objetivos.												Reporte		
3	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	Dirección de Partidos Políticos y MSPEN.	1, 11
040107	Actualización de los contenidos del micro-sitio de la Dirección de Partidos Políticos.												Reporte		
4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	Ciudadanía en general.	S/C
0402	Información sintetizada, que permita un adecuado entendimiento de los procedimientos y resultados, respecto del acceso a radio y televisión, provista.														
040201	Realización de los procedimientos relacionados con el acceso a radio y televisión para el IEEM y Candidaturas Independientes, ante la autoridad competente.												Procedimiento		
33	2	3	3	3	4	3	2	3	2	2	2	3	3	IEEM, Partidos Políticos y Candidaturas Independientes.	1, 9 E, S/C
040202	Creación de espacios de interacción (eventos: cursos, pláticas, conferencias, mesas de análisis, simposios, talleres, entre otros), con instituciones, Partidos Políticos, asociaciones, organizaciones civiles y ciudadanía en general, con la finalidad de abordar la siguiente temática: prerrogativas de los Partidos Políticos, acceso a radio y televisión del Instituto, monitoreo y debates públicos.												Evento		
2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	Instituciones educativas, asociaciones, organizaciones civiles, Partidos Políticos, Candidaturas Independientes y ciudadanía.	1 E, S/C, 9 E, S/C, S/C



Meta	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios		
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV					Tipo
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
0403	Oportuno seguimiento al otorgamiento de la prerrogativa de financiamiento público, realizado en observancia a la normatividad aplicable.															
040301	Elaboración del anteproyecto del cálculo anual de la prerrogativa de financiamiento público a que tienen derecho los Partidos Políticos nacionales o locales con registro y las Candidaturas Independientes, en coadyuvancia con la Dirección de Administración.													Proyecto		
	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Partidos Políticos y Candidaturas Independientes.	9 E, S/C
040302	Remisión del cuadro de acreditaciones de las personas autorizadas, por parte de los Partidos Políticos, para recibir los montos de las prerrogativas de financiamiento público a que tienen derecho y en su caso, la relación de las personas encargadas de la percepción y administración del financiamiento público de las Candidaturas Independientes, en coadyuvancia con la Dirección de Administración.													Gestión		
	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Partidos Políticos y Candidaturas Independientes.	9 E, S/C
040303	Seguimiento a la entrega de la prerrogativa del financiamiento público, a la que tienen derecho los Partidos Políticos nacionales o locales y las Candidaturas Independientes, en coadyuvancia con la Dirección de Administración.													Reporte		
	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Partidos Políticos y Candidaturas Independientes.	9 E, S/C
040304	Realización de las actividades inherentes como Secretaría Técnica, en la Comisión de Acceso a Medios, Propaganda y Difusión.													Expediente		
	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	IEEM.	1
0404	Oportuno desarrollo y operación de los procesos de monitoreo y debates públicos implementados por el IEEM.															
040401	Elaboración del proyecto de actualización de la normatividad, concerniente a la Comisión de Acceso a Medios, Propaganda y Difusión.													Proyecto		
	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	IEEM, Partidos Políticos y Candidaturas Independientes.	1, 9 E, S/C
040402	Solicitud de requerimientos a las diferentes áreas del Instituto, para las actividades del Proceso Electoral 2021.													Gestión		
	16	4	3	2	3	2	2	0	0	0	0	0	0	0	IEEM y Partidos Políticos.	1, 9 E
040403	Solicitud de la actualización de los Sistemas de Aspirantes a Monitoristas e Integral de Monitoreo de Espectaculares y Medios Alternos, así como del soporte técnico y generación de reportes por parte de la Unidad de Informática y Estadística (UIE).													Gestión		
	8	2	2	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	IEEM y Actores Políticos.	1, S/C
040404	Realización de las actividades relativas a los monitoreos en medios de comunicación electrónicos, impresos, internet, alternos y cine durante el Proceso Electoral 2021.													Monitoreo		
	18	0	2	4	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	Autoridades del IEEM, Partidos Políticos y Candidaturas Independientes.	1, 9 E, S/C
040405	Coadyuvar con la Unidad de Comunicación Social, en las actividades relativas a la organización de los debates públicos durante las campañas electorales para la elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos.													Evento		
	15	0	0	0	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	Actores Políticos y Ciudadanía.	S/C
0405	Estrategia para incrementar el nivel de conocimiento sobre la estructura y funcionamiento de los Partidos Políticos vigentes ejecutada.															
040501	Actualización del plan estratégico para generar los contenidos de difusión sobre la estructura y funcionamiento de los Partidos Políticos vigentes.													Plan		
	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Partidos Políticos.	9 E



Meta	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios	
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV				
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
040502	Seguimiento a las inscripciones realizadas en los Libros de Registro de la Dirección de Partidos Políticos, derivadas de las etapas del Proceso Electoral (registro de Convenios de Coalición y Candidatura Común; Integrantes de los Órganos Directivos de los Partidos Políticos y representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes ante los Órganos del Instituto).													Reporte	
3	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	Partidos Políticos, Candidaturas Independientes.	9 E, S/C
040503	Seguimiento a la validación, remisión y actos relacionados con la Lista Nominal de Electores de Partidos Políticos locales.													Reporte	
2	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	Partidos Políticos.	1
040504	Registro y sustitución de las Candidaturas a cargos de elección popular que presenten los Partidos Políticos, Coaliciones, Candidaturas Comunes y Candidaturas Independientes													Registro	
14,980	0	0	0	13,630	1,296	54	0	0	0	0	0	0	0	Partidos Políticos, Candidaturas Independientes.	9 E, S/C
040505	Registro de las plataformas electorales que presenten los Partidos Políticos, Coaliciones y Candidaturas Comunes.													Informe	
1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Partidos Políticos.	9 E
040506	Impartición de cursos de capacitación sobre procedimientos, plazos y competencias legales para el cumplimiento de las obligaciones de los Partidos Políticos.													Curso	
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	Partidos Políticos.	9 E
040507	Solicitud de la actualización de los sistemas de registro de Candidaturas y gestión de acreditaciones, así como del soporte técnico y generación de reportes por parte de la Unidad de Informática y Estadística (UIE).													Gestión	
5	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Partidos Políticos y Candidaturas Independientes.	9 E, S/C
040508	Impartición de asesorías sobre el registro de Candidaturas a cargos de elección popular en el Proceso Electoral 2021													Asesoría	
8	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Partidos Políticos.	9 E
040509	Capacitación sobre el procedimiento para el registro de Candidaturas a cargos de elección popular en el Proceso Electoral 2021													Curso	
1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Servidores Públicos Electorales.	S/C
0406	Estrategia para incrementar el nivel de conocimiento sobre los procedimientos vigentes para constituir Partidos Políticos locales ejecutada.														
040601	Realización de las actividades inherentes como Secretaría Técnica de la Comisión Especial Dictaminadora del Registro de Partidos Políticos.													Expediente	
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	IEEM.	1
0407	Estrategia para incrementar el nivel de conocimiento sobre Candidaturas Independientes, creada y ejecutada.														
040701	Actualización de la propuesta de la Convocatoria y de los Formatos para el proceso de selección a una Candidatura Independiente del Proceso Electoral 2021, así como la difusión impresa y electrónica de la misma.													Gestión	
2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Consejos Distritales y Municipales.	170
040702	Seguimiento a los escritos de manifestación de intención hasta, en su caso, el otorgamiento de la calidad de aspirantes (asesorías presencial, telefónica o virtual; monitoreo al sistema de captación de apoyo ciudadano; notificación de resultados definitivos, desahogo de garantías de audiencia y requerimientos de información).													Reporte	
5	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Consejos Distritales y Municipales.	170



Meta Programada 2021	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios	
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV				
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
040703	Seguimiento a las solicitudes de registro a una Candidatura Independiente que presenten los aspirantes, así como las gestiones que deriven en caso del otorgamiento de registro (Lista Nominal, sustituciones, acciones solicitadas por el INE, así como por otras autoridades).												Reporte	
7	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	Aspirantes.	S/C
040704	Elaboración del estudio estadístico sobre el proceso de selección a una Candidatura Independiente del Proceso Electoral 2021.												Estudio	
1	0	0	0	0	0	0	0.25	0.25	0.25	0.25	0	0	IEEM.	1
040705	Solicitud de la actualización del Módulo de Registro de Aspirantes y Candidaturas Independientes (MRCI), así como del soporte técnico y generación de reportes por parte de la Unidad de Informática y Estadística (UIE), para la efectiva coordinación de la Dirección con los Órganos Desconcentrados.												Gestión	
4	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Órganos Desconcentrados.	170
040706	Solicitud a la Unidad de Informática y Estadística (UIE), del cálculo del 3% del porcentaje de apoyo ciudadano mínimo requerido, para la actualización de la Convocatoria de Candidaturas Independientes, así como para la emisión de los reportes del porcentaje captado y la dispersión obtenida por los aspirantes, a efecto de realizar la notificación del resultado final.												Gestión	
3	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Dirección de Partidos Políticos.	1
0408	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.													
040801	Instrumentación de acciones necesarias que permitan la actualización de la Información Pública, correspondiente a las obligaciones en materia de Transparencia, comunes y específicas, el adecuado tratamiento de la información contenida en los Sistemas de Datos Personales que son, en su caso, responsabilidad de la Dirección de Partidos Políticos, así como atender las solicitudes, tanto en materia de acceso a la información pública, como de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales, que presente la ciudadanía.												Reporte	
3	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	Ciudadanía.	S/C
040802	Organización, conservación, transferencia y disponibilidad de los archivos, en el ámbito de su responsabilidad, para la adecuada gestión documental, de conformidad con la Ley General de Archivos.												Reporte	
2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	IEEM.	1



**Subprograma 05: Administración de personal electoral para la integración de las propuestas de vocales para las juntas distritales y municipales del Proceso Electoral 2021 y atención al Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN) como Órgano de Enlace.**

Área: Unidad Técnica para la Administración de Personal Electoral.

<b>Objetivo General:</b>		
Dar cumplimiento a las actividades encaminadas a la integración de las propuestas de vocales, para las juntas distritales y municipales del Proceso Electoral 2021 y atención al Servicio Profesional Electoral Nacional como Órgano de Enlace, con base a lo establecido por el Instituto Nacional Electoral.		
<b>Clave</b>	<b>Proyectos Específicos:</b>	<b>Activ.</b>
0501	Vocales distritales y municipales del Proceso Electoral 2021 propuestos.	5
0502	Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN) atendido.	4
0503	Gestión administrativa realizada.	3
0504	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.	2
<b>Total:</b>		<b>14</b>

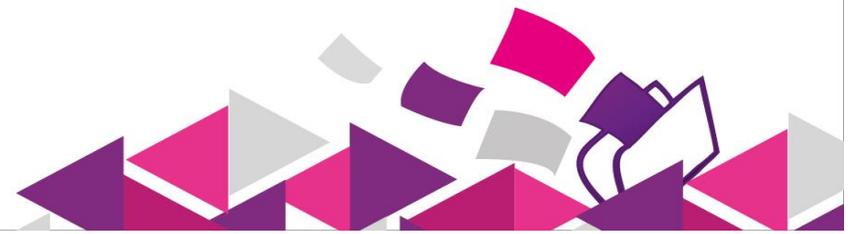
**Marco Legal:** Artículo 41, base V, apartado D, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, Ley General de Archivos, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, artículos 171 y 203 Bis del Código Electoral del Estado de México, Código de Ética del IEEM, Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral, Reglamento Interno del Instituto Electoral del Estado de México, Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEEM, Reglamento de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del IEEM, Manual de Organización del IEEM, Lineamientos Técnicos para la Organización, Selección y Transferencia de Documentos al Archivo General del IEEM, acuerdos IEEM/CG/58/2016 e IEEM/CG/65/2016 y la normatividad relativa al Servicio Profesional Electoral Nacional.



Meta	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios	
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV				
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
<b>0501</b>	<b>Vocales distritales y municipales del Proceso Electoral 2021 propuestos.</b>														
050101	Desarrollo del curso de fortalecimiento a vocales distritales y municipales designados.													Expediente	
1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Vocales.	385
050102	Organización e instrumentación de la capacitación focalizada a vocales distritales y municipales designados.													Expediente	
1	0.15	0.15	0.15	0.15	0.2	0.2	0	0	0	0	0	0	0	IEEM.	1
050103	Realización de la evaluación del desempeño a vocales distritales y municipales.													Expediente	
1	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.1	0	0	0	0	0	0	IEEM.	1
050104	Realización del procedimiento para ocupación de vacantes de vocales distritales y municipales.													Expediente	
1	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	IEEM.	1
050105	Seguimiento y atención a vocales distritales y municipales designados.													Expediente	
1	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	IEEM.	1
<b>0502</b>	<b>Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN) atendido.</b>														
050201	Realización de actividades para el otorgamiento de incentivos a las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional (MSPEN) del IEEM.													Registro	
1	0	0	0	0	0	0.33	0.33	0.34	0	0	0	0	0	MSPEN.	30
050202	Realización de actividades de apoyo a la DESPEN, relativas a los mecanismos de operación del SPEN.													Registro	
1	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.1	0	IEEM.	1
050203	Seguimiento a la capacitación de las y los MSPEN, con base en las disposiciones que emita el INE, en su caso.													Registro	
1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.2	0	0	0	IEEM.	1
050204	Atención a los requerimientos de la evaluación del desempeño de las y los MSPEN, que solicite el INE.													Registro	
1	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.1	0	IEEM.	1
<b>0503</b>	<b>Gestión administrativa realizada.</b>														
050301	Coadyuvancia como Secretaria Técnica de las Comisiones correspondientes.													Expediente	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	IEEM.	1
050302	Atención a los requerimientos de selección y evaluación, que en su caso, soliciten las diferentes áreas del Instituto.													Expediente	
1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.2	0	0	0	IEEM.	1



Meta Programada 2021	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios		
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV					Tipo
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
050303	Seguimiento al sistema de gestión de la calidad ISO 9001:2015.												Registro		
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	UTAPE.	1
0504	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.														
050401	Instrumentación de acciones necesarias que permitan, la actualización de la Información Pública, correspondiente a las obligaciones en materia de Transparencia, comunes y específicas, el adecuado tratamiento de la información contenida en los Sistemas de Datos Personales que son, en su caso, responsabilidad de la Unidad Técnica para la Administración de Personal Electoral, así como atender las solicitudes, tanto en materia de acceso a la información pública, como de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales, que presente la ciudadanía.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ciudadanía.	S/C
050402	Organización, conservación, transferencia y disponibilidad de los archivos, en el ámbito de su responsabilidad, para la adecuada gestión documental, de conformidad con la Ley General de Archivos.												Reporte		
4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	IEEM.	1

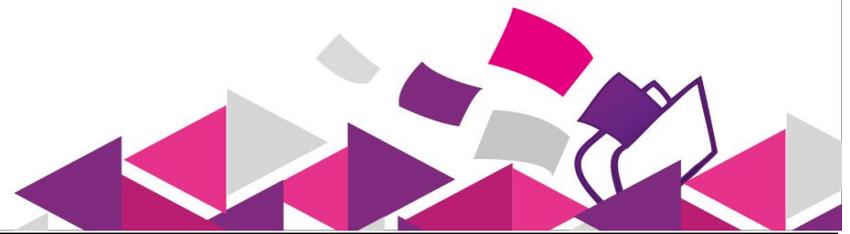


**Subprograma 06: Administración, control y registro de los recursos institucionales.**

Área: Dirección de Administración.

<b>Objetivo General:</b>		
Que las áreas cuenten con los recursos financieros, humanos, materiales y servicios generales necesarios, mediante un eficaz ejercicio presupuestal y el cumplimiento puntual de la normatividad aplicable.		
<b>Clave</b>	<b>Proyectos Específicos:</b>	<b>Activ.</b>
0601	Gestión y rendición de cuentas realizada en forma adecuada.	7
0602	Recursos financieros, humanos, materiales y servicios generales administrados eficientemente.	3
0603	Recursos presupuestales programados adecuadamente.	2
0604	Recursos presupuestales aplicados eficazmente.	5
0605	Trámite y control de bienes y servicios realizados en forma adecuada.	14
0606	Procedimiento adquisitivo realizado de manera eficiente.	3
0607	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.	2
<b>Total:</b>		<b>36</b>

Marco Legal: Artículos 11 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y 203 del Código Electoral del Estado de México, Código de ética del IEEM.



Meta	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios		
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV				
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Tipo	Cantidad
0601	Gestión y rendición de cuentas realizada en forma adecuada.														
060101	Elaboración de los estados financieros del Instituto.												Documento		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Órganos de Control Internos y Externos.	5
060102	Elaboración del Proyecto de Plantilla del Personal y del proyecto del Tabulador de Sueldos del personal permanente.												Documento		
2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Servidores/as Públicos/as Electorales Permanentes.	382
060103	Entero de las declaraciones por concepto de impuestos derivados de las operaciones del Instituto.												Fiscalización		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SAT.	1
060104	Actualización de los catálogos de bienes y servicios y de bienes consumibles del Instituto.												Reporte		
2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Áreas administrativas del IEEM.	15
060105	Gestión de actividades de Consejeras/os Electorales.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Área de Consejeras y Consejeros.	1
060106	Elaboración del Proyecto de Plantilla del Personal y del proyecto del Tabulador de Sueldos del personal eventual del Órgano Central.												Documento		
2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Servidoras/es Electorales Eventuales del Órgano Central.	2,277
060107	Elaboración del Proyecto de Plantilla del Personal y del proyecto del Tabulador de Sueldos del personal eventual de los Órganos Desconcentrados.												Documento		
2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Servidoras/es Electorales Eventuales de los Órganos Desconcentrados.	2,040
0602	Recursos financieros, humanos, materiales y servicios generales administrados eficientemente.														
060201	Elaboración del anteproyecto anual del presupuesto, incluyendo las prerrogativas para el financiamiento público de los Partidos Políticos 2022.												Anteproyecto		
1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	Áreas administrativas del IEEM y Representaciones de los Partidos Políticos.	25
060202	Emisión del Sistema de Registro de Huella Dactilar de los listados de asistencia y puntualidad de las/los servidoras/es públicas/os electorales.												Impreso		
168	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	Áreas administrativas del IEEM.	2,659
060203	Emisión de Certificados Fiscales Digitales en cumplimiento a las normas fiscales aplicables.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Áreas administrativas de Órgano Central y Órganos Desconcentrados.	190
0603	Recursos presupuestales programados adecuadamente.														
060301	Control y generación de los registros de los movimientos en la platilla de personal.												Reporte		
24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Áreas administrativas de Órgano Central y Órganos Desconcentrados.	184



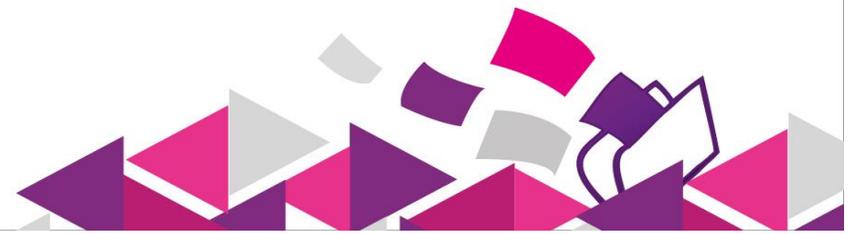
Meta Programada 2021	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios			
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV						
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Tipo	Cantidad	
060302	Elaboración de los programas, Anual de adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos y contratación de servicios, Mantenimiento del parque vehicular, Mantenimiento preventivo de inmuebles, instalaciones y equipos y de Protección Civil.												Programa			
4	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Áreas administrativas del IEEM.	15	
0604	Recursos presupuestales aplicados eficazmente.															
060401	Suministro a los Partidos Políticos del financiamiento público para actividades permanentes y actividades específicas.												Acción			
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Partidos Políticos.	1	
060402	Emitir las nóminas del personal permanente y enterar las aportaciones y deducciones correspondientes.												Nómina			
27	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	Servidoras/es Permanentes.	Públicas/os Electorales	382	
060403	Suministro a los Partidos Políticos y a los Candidatos Independientes del financiamiento público para la obtención del voto.												Acción			
6	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	Partidos Políticos y Candidatos Independientes.	3	
060404	Emitir las nóminas del personal eventual del Órgano Central y enterar las aportaciones y deducciones correspondientes.												Nómina			
27	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	Servidoras/es Eventuales del Órgano Central.	Electorales	2,277	
060405	Emitir las nóminas del personal eventual de los Órganos Desconcentrados y enterar las aportaciones y deducciones correspondientes.												Nómina			
26	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	Servidoras/es Eventuales de los Órganos Desconcentrados.	Electorales	2,040
0605	Trámite y control de bienes y servicios realizados en forma adecuada.															
060501	Ejecución del programa de mantenimiento vehicular del Instituto, respecto de las unidades automotrices asignadas a los Órganos Centrales.												Acción			
511	42	41	42	43	43	43	41	45	45	42	42	42	42	Áreas administrativas del IEEM.	23	
060502	Realización del levantamiento de inventario de bienes muebles, inmuebles y activos controlables y de los bienes consumibles.												Acción			
3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0.33	0.33	1.34	Áreas administrativas del IEEM.	15		
060503	Atender los requerimientos de bienes muebles y consumibles de los Órganos Centrales.												Requerimiento			
649	54	54	69	69	69	59	59	54	54	44	39	25	Áreas administrativas del IEEM.	15		
060504	Atención de las reparaciones de los bienes muebles del Instituto requeridas por los Órganos Centrales.												Reparación			
320	100	50	15	25	35	25	20	10	10	10	10	10	Áreas administrativas del IEEM.	15		
060505	Ejecución del programa de mantenimiento preventivo de inmuebles, instalaciones y equipos del Instituto de los Órganos Centrales.												Servicio			
231	19	14	21	14	21	14	21	14	27	27	27	12	Áreas administrativas del IEEM.	15		



Meta	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios	
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV				
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
060506	Atención a las reparaciones eventuales de bienes inmuebles, instalaciones y equipos del Instituto de los Órganos Centrales.													Reparación	
70	5	7	5	7	5	7	5	7	5	7	5	7	5	Áreas administrativas del IEEM.	15
060507	Atención de los requerimientos de los servicios generales.													Requerimiento	
300	22	28	22	28	22	28	22	28	22	28	22	28	28	Áreas administrativas del IEEM.	15
060508	Ejecución del Programa de Protección Civil.													Evento	
1,298	103	112	121	120	125	118	145	110	93	90	93	68	Áreas administrativas del IEEM.	15	
060509	Atención de los eventos institucionales.													Evento	
853	54	71	80	81	85	95	55	82	50	68	80	52	Áreas administrativas del IEEM.	15	
060510	Atender los requerimientos de bienes muebles y consumibles de los Órganos Desconcentrados.													Requerimiento	
18,830	340	190	200	190	200	190	200	8,070	9,250	0	0	0	Órganos Desconcentrados.	170	
060511	Atención de las reparaciones de los bienes muebles del Instituto requeridas de los Órganos Desconcentrados.													Reparación	
882	87	707	17	17	17	17	10	10	0	0	0	0	Órganos Desconcentrados.	170	
060512	Ejecución del programa de mantenimiento vehicular del Instituto, respecto de las unidades automotrices asignadas a los Órganos Desconcentrados.													Acción	
220	18	16	18	19	19	18	18	19	19	19	19	19	18	Órganos Desconcentrados.	170
060513	Atención de los requerimientos de los Órganos Desconcentrados.													Requerimiento	
16,108	1,274	1,894	1,884	2,274	1,954	2,134	2,124	2,304	254	4	4	4	Órganos Desconcentrados.	170	
060514	Ejecución del Programa de Protección Civil de los Órganos Desconcentrados.													Evento	
283	9	26	24	24	28	22	28	24	26	24	26	22	Órganos Desconcentrados.	170	
0606	Procedimiento adquisitivo realizado de manera eficiente.														
060601	Ejecutar el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios.													Procedimiento	
865	45	90	90	95	120	70	40	40	40	55	90	90	Áreas administrativas del IEEM.	15	
060602	Gestión del arrendamiento de bienes inmuebles para Órgano Central.													Acción	
5	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	4	Áreas administrativas del IEEM.	3	
060603	Expedir las cédulas a los Proveedoras/es de Bienes y Prestadoras/es de Servicios del Instituto que se incorporan al Catálogo respectivo.													Cédula	
76	9	9	9	6	6	5	5	5	5	5	6	6	Proveedoras/es de bienes y prestadoras/es de servicios.	113	



Meta Programada 2021	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios		
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV					
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Tipo	Cantidad
0607	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.														
060701	Instrumentación de las acciones necesarias, que permitan la actualización de la Información Pública, correspondiente a las obligaciones en materia de Transparencia, comunes y específicas, así como atención a las solicitudes, tanto en materia de acceso a la información pública, como de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales, que presente la ciudadanía.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ciudadanía.	1
060702	Revisión y organización de la documentación del área, en el ámbito de su responsabilidad, conforme a los Lineamientos en materia de archivos, para su posterior transferencia al Archivo General del Instituto.												Reporte		
3	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	IEEM.	1



**Subprograma 07: Jurídico de asesoramiento, consulta, patrocinio e intervención.**

Área: Dirección Jurídico Consultiva.

<b>Objetivo General:</b>		
Asesorar y apoyar a las diferentes áreas del Instituto, en aspectos electorales, jurídicos y administrativos, vigilando la adecuada representación legal del IEEM.		
<b>Clave</b>	<b>Proyectos Específicos:</b>	<b>Activ.</b>
0701	Involucramiento de la Dirección Jurídico Consultiva en las actividades de las Áreas, realizado.	3
0702	Adecuada comunicación de los asuntos legales en que debe intervenir la Dirección Jurídico Consultiva, realizada.	2
0703	Políticas y criterios implementados, que comprometan a las áreas a informar y solicitar la intervención de la Dirección Jurídico Consultiva.	2
0704	Conocimiento incrementado de la Dirección Jurídico Consultiva, hacia los trabajos de las áreas que pretenden implementar o adecuar los ordenamientos legales.	2
0705	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.	2
<b>Total:</b>		<b>11</b>

Marco Legal: Artículo 199 del Código Electoral del Estado de México, Código de Ética del IEEM, Reglamento Interno y Manual de Organización del Instituto Electoral del Estado de México.



Meta	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios	
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV			
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Tipo
0701	Involucramiento de la Dirección Jurídico Consultiva en las actividades de las Áreas, realizado.													
070101	Participación, intervención y/o asesoramiento en todo acto, diligencia, procedimiento o actuación a solicitud de los Órganos Centrales, comités, comisiones o instancias que conforman al Instituto o por disposición legal.												Solicitud	
335	50	45	45	45	45	35	25	15	10	10	5	5	IEEM.	1
070102	Desahogo de las consultas y solicitudes de asesoría en el ámbito jurídico, así como de los ordenamientos internos, realizadas por los Órganos o instancias que conforman el Instituto, en coadyuvancia con las áreas interesadas que lo soliciten, a efecto de ponerlas a consideración del Consejo General, cuando la normativa respectiva lo prevea.												Documento	
180	15	20	20	20	20	20	20	15	10	10	5	5	IEEM.	1
070103	Representación legal de los Órganos Desconcentrados del Instituto, ante autoridades jurisdiccionales, administrativas, conciliadoras o de cualquier otra índole o ante particulares.												Solicitud	
120	10	10	15	20	20	25	15	5	0	0	0	0	Órganos Desconcentrados.	170
0702	Adecuada comunicación de los asuntos legales en que debe intervenir la Dirección Jurídico Consultiva., realizada.													
070201	Elaboración o revisión según se solicite, de convenios, contratos y demás actos en que el Instituto sea parte, los cuales deberán ser elaborados con anexos y adendas en idioma español.												Documento	
2,255	1,000	400	200	150	200	200	30	30	10	5	20	10	IEEM.	1
070202	Difundir los contenidos de relevancia detectados en las publicaciones oficiales del Diario Oficial de la Federación y el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", solicitando en su caso a la Unidad correspondiente, la actualización de las disposiciones publicadas en la página web del Instituto.												Documento	
37	6	6	6	4	4	4	2	2	1	1	1	0	Áreas administrativas del IEEM.	S/C
0703	Políticas y criterios implementados, que comprometan a las áreas a informar y solicitar la intervención de la Dirección Jurídico Consultiva.													
070301	Representación y defensa legal del Instituto, en juicios o procedimientos contenciosos en que sea parte o tenga interés.												Acción	
17	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	0	IEEM.	1
070302	Representación legal del Instituto, ante autoridades administrativas, investigadoras, conciliadoras o de cualquier otro orden o ante particulares.												Acción	
105	10	10	20	20	10	10	5	5	5	5	5	0	IEEM.	1
0704	Conocimiento incrementado de la Dirección Jurídico Consultiva, hacia los trabajos de las áreas que pretenden implementar o adecuar los ordenamientos legales.													
070401	Elaboración o revisión de proyectos de reglamentos, lineamientos, manuales u otros ordenamientos internos o analizar los vigentes con fines de adecuación o actualización, derivado de las reformas al marco constitucional o legal, por sí o a solicitud y coadyuvancia de las áreas operativas u órgano colegiado competente.												Proyecto	
8	3	1	0	1	0	1	0	0	1	1	0	0	IEEM.	1
070402	Adquisición cuando sea necesario y a solicitud de las áreas, del Diario Oficial de la Federación, Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno" u otras publicaciones oficiales a fin de detectar reformas, cambios trascendentales del orden jurídico nacional o local, cuyo contenido sea de interés para el Instituto.												Ejemplar	
19	4	4	4	2	2	2	1	0	0	0	0	0	IEEM.	1



Meta	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios	
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV			
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Tipo
0705	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.													
070501	Instrumentación de acciones necesarias que permitan, la actualización de la Información Pública, correspondiente a las obligaciones en materia de Transparencia, comunes y específicas, el adecuado tratamiento de la información contenida en los Sistemas de Datos Personales que son, en su caso, responsabilidad de la Dirección de Jurídico Consultiva, así como atender las solicitudes, tanto en materia de acceso a la información pública, como de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales, que presente la ciudadanía.												Reporte	
30	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	Ciudadanía.	S/C
070502	Organización, conservación, transferencia y disponibilidad de los archivos, en el ámbito de su responsabilidad, para la adecuada gestión documental, de conformidad con la Ley General de Archivos.												Reporte	
7	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	0	IEEM.	1



**Subprograma 08: Posgrado, actividades académicas y documentación electoral.**

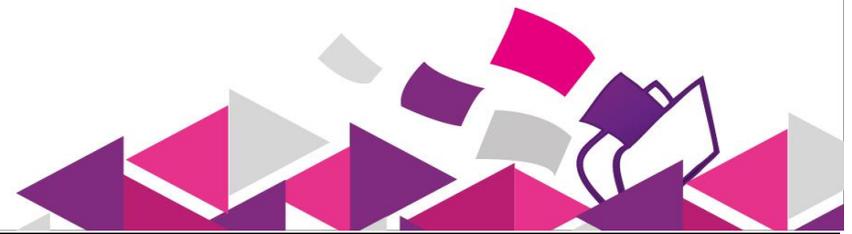
Área: Centro de Formación y Documentación Electoral.

**Objetivo General:**

Incrementar el número de interesadas/os en los servicios especializados en materia electoral a través de la atención de los diferentes servicios que ofrece el Centro, basados en la mejora continua.

Clave	Proyectos Específicos:	Activ.
0801	Servicios académicos entregados.	3
0802	Servicios de formación, actualización y edición mejorados.	7
0803	Actividades de apoyo brindadas.	3
0804	Cantidad de servicios proporcionados a las/os usuarias/os en la biblioteca.	2
0805	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.	2
<b>Total:</b>		<b>17</b>

Marco Legal: Artículo 192 párrafo segundo del Código Electoral del Estado de México, Código de Ética del IEEM.



Programada 2021	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios	
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV			Tipo		
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic	
0801	Servicios académicos entregados.														
080101	Preparación, organización y desarrollo de las sesiones del Comité Editorial.													Sesión	
4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	Comité Editorial.	S/C
080102	Preparación, organización y desarrollo de las sesiones del Comité Académico.													Sesión	
4	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	Alumnado de posgrado, Servidoras/es Públicas/os y ciudadanía.	S/C
080103	Coordinación de la preparación, organización y desarrollo del XXIV Certamen Estatal de Investigación y Ensayo Político.													Certamen	
1	0	0	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	Ciudadanía.	S/C
0802	Servicios de formación, actualización y edición mejorados.														
080201	Coordinación de las actividades de formación (Maestría y Especialidad).													Plan	
3	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	Servidoras/es Públicas/os y ciudadanía.	S/C
080202	Coordinación de las actividades de la agenda de actualización.													Evento	
10	0	1	2	2	0	0	1	1	1	1	1	1	0	Servidoras/es Públicas/os Electorales.	S/C
080203	Edición de las publicaciones digitales e impresas, (según sea el caso), de las líneas editoriales del IEEM.													Publicación	
12	0	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	0	Personas interesadas.	S/C
080204	Distribución de las publicaciones generadas por el Instituto.													Reporte	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Personas interesadas.	S/C
080205	Gestión y organización de eventos culturales (presentaciones de libros y eventos especiales).													Evento	
10	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	Personas interesadas.	S/C
080206	Seguimiento al Sistema de Gestión de la Calidad.													Auditoría	
1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Personal del Centro.	S/C
080207	Capacitación al personal del Centro.													Curso	
1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	Personas interesadas.	S/C
0803	Actividades de apoyo brindadas.														
080301	Coordinación del servicio eficaz de mantenimiento y préstamo de salones.													Servicio	
900	50	100	100	100	100	100	100	100	50	50	50	50	50	Servidoras/es Públicas/os, Partidos Políticos y ciudadanía.	S/C



Meta Programada 2021	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios		
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV					
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Tipo	Cantidad
080302	Gestión de recursos y seguimiento de indicador.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Usuarías/os Internas/os.	S/C
080303	Realización de las actividades de apoyo solicitadas por usuarias/os internas/os.												Reporte		
2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	Usuarías/os Internas/os.	S/C
0804	Cantidad de servicios proporcionados a las/os usuarias/os en la biblioteca.														
080401	Coordinación de los servicios de la biblioteca.												Servicio		
1,570	50	100	150	200	100	100	200	180	180	180	100	30	Usuarías/os Internas/os y externas/os.	S/C	
080402	Actualización de la biblioteca.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Usuarías/os Internas/os y externas/os.	S/C
0805	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.														
080501	Instrumentación de acciones necesarias que permitan, la actualización de la Información Pública, correspondiente a las obligaciones en materia de Transparencia, comunes y específicas, el adecuado tratamiento de la información contenida en los Sistemas de Datos Personales que son, en su caso, responsabilidad del Centro de Formación y Documentación Electoral, así como atender las solicitudes, tanto en materia de acceso a la información pública, como de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales, que presente la ciudadanía.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ciudadanía.	S/C
080502	Organización, conservación, transferencia y disponibilidad de los archivos, en el ámbito de su responsabilidad, para la adecuada gestión documental, de conformidad con la Ley General de Archivos.												Reporte		
4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1	IEEM.	1



**Subprograma 09: Infraestructura en Tecnologías de la Información y Comunicaciones.**

Área: Unidad de Informática y Estadística.

<b>Objetivo General:</b>		
Proporcionar a las áreas del Instituto las Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TIC) suficientes, mediante la dotación de servicios informáticos, de comunicaciones y de desarrollo de aplicaciones adecuados, apegados a la normatividad aplicable.		
<b>Clave</b>	<b>Proyectos Específicos:</b>	<b>Activ.</b>
0901	Equipo dotado eficiente y actualizado.	2
0902	Operación eficiente de equipos informáticos y de comunicaciones alcanzada.	2
0903	Programa de Trabajo de Tecnologías de Información y Comunicación elaborado.	3
0904	Aplicaciones informáticas implementadas adecuadamente a través de ciclos de mejora continua.	4
0905	Personal especializado en las TIC habilitado.	3
0906	Información actualizada oportunamente en la página web.	2
0907	Mecanismos de seguridad aplicados a las TIC del Instituto.	2
0908	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General Institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.	2
<b>Total:</b>		<b>20</b>

Marco Legal: Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, Ley de Gobierno Digital del Estado de México y Municipios, Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, Ley General de Archivos, Artículos 192 y 196 del Código Electoral del Estado de México, Código de Ética del IEEM, Manual de Organización del IEEM.



Programada 2021	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios			
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV			Tipo	Cantidad		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
0901	Equipo dotado eficiente y actualizado.															
090101	Actualización del inventario de equipo de cómputo.												Reporte			
51	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	4	4	Usuarios/as del IEEM, Representaciones de Partidos Políticos acreditados ante Consejo General, Órganos Desconcentrados.	380,917	
090102	Configuración y asignación de bienes informáticos.												Equipo de cómputo			
9,440	1,730	100	100	6,450	655	300	25	25	25	10	10	10	10	Usuarios/as del IEEM, Representaciones de Partidos Políticos acreditados ante Consejo General, Órganos Desconcentrados.	380,917	
0902	Operación eficiente de equipos informáticos y de comunicaciones alcanzada.															
090201	Servicio de soporte técnico a la infraestructura de red de datos, así como al equipo informático.												Servicio			
18,090	1,520	1,520	1,620	1,620	7,820	1,920	1,620	100	100	100	75	75	75	Usuarios/as del IEEM, Representaciones de Partidos Políticos acreditados ante Consejo General, Órganos Desconcentrados.	380,917	
090202	Registro de solicitudes de soporte técnico.												Registro			
15,500	1,400	1,400	1,500	1,500	6,500	1,400	1,400	100	100	100	50	50	50	Usuarios/as del IEEM, Representaciones de Partidos Políticos acreditados ante Consejo General, Órganos Desconcentrados.	380,917	
0903	Programa de Trabajo de Tecnologías de Información y Comunicación elaborado.															
090301	Elaboración del Programa de Trabajo de Tecnologías de Información y Comunicación del IEEM 2022.												Programa			
1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	CTIC, Usuarios/as del IEEM, Representaciones de Partidos Políticos acreditados ante el Consejo General, Órganos Desconcentrados.	1,380,917	
090302	Cumplimiento del Programa de Trabajo de Tecnologías de Información y Comunicación 2021.												Informe			
4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	Usuario/as IEEM, Representaciones de Partidos Políticos, CTIC.	380,91



Código	Meta Programada 2021	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios			
		Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV			Tipo	Cantidad		
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
090303	Implementación del Programa de Resultados Electorales Preliminares 2020-2021.	7	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	Consejo General, Junta General, CEPAPREP, COTAPREP, Organos Desconcentrados, Usuarios/as del IEEM, ciudadanía.	1, 1, 1, 1, 170, 380, S/C
0904	Aplicaciones informáticas implementadas adecuadamente a través de ciclos de mejora continua.																
090401	Desarrollo y actualización de sistemas automatizados para las diversas áreas del Instituto, conforme a los requerimientos que establezcan las mismas.	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Áreas administrativas del IEEM.	15
090402	Desarrollo e implantación del Sistema de Información Electoral.	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	Áreas administrativas del IEEM.	15
090403	Desarrollo e implementación del proyecto del Sistema Informático de Apoyo a los Cómputos Distritales y Municipales 2020-2021, atendiendo los requerimientos establecidos por la Dirección de Organización.	1	0.1	0.25	0.25	0.2	0.15	0.05	0	0	0	0	0	0	0	Consejo General, DO y Organos Desconcentrados.	1, 1, 170
090404	Implantación de la Firma Electrónica del IEEM.	1	0.25	0.25	0.25	0.25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Consejo General, Junta General, personal permanente del IEEM, vocales distritales y municipales.	1, 1, 380, 385, S/C
0905	Personal especializado en las TIC habilitado.																
090501	Elaboración del Programa de Capacitación en temas especializados en TIC.	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Personal de la UIE.	90 E
090502	Gestión de la contratación de servicios especializados en TIC.	4	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	Personal de la UIE.	90 E
090503	Implementación del Programa de Capacitación en temas especializados en TIC.	11	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Personal de la UIE.	90 E



Meta	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios		
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV					Tipo
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
0906	Información actualizada oportunamente en la página web.															
090601	Administración del contenido de las páginas web institucionales.													Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Visitantes de la ciudadanía a la página Web institucional en un año.	150,000 E
090602	Administración de la infraestructura para brindar el servicio de transmisión de eventos institucionales a través de la red.													Transmisión		
147	15	20	20	20	20	10	10	10	6	6	6	6	4	Ciudadanas y ciudadanos interesadas/os en las transmisiones de eventos llevados a cabo por el IEEM, en un año.	1,600 E	
0907	Mecanismos de seguridad aplicados a las TIC del Instituto.															
090701	Conservación de la certificación del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP), bajo la norma ISO/IEC 27001:2013.													Reporte		
1	0	0.25	0.25	0.25	0.25	0	0	0	0	0	0	0	0	Consejo General, UIE.	1, 90 E	
090702	Administración de los servicios informáticos de red que se ofrecen en el Instituto.													Servicio		
150	15	15	15	15	15	15	10	10	10	10	10	10	10	Usuarios/as del IEEM, representantes de Partidos Políticos acreditados ante el Consejo General.	550, 9	
0908	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General Institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.															
090801	Instrumentación de las acciones necesarias, que permitan la actualización de la Información Pública, correspondiente a las obligaciones en materia de Transparencia, comunes y específicas, el adecuado tratamiento de la información contenida en los Sistemas de Datos Personales que son, en su caso, responsabilidad de la Unidad de Informática y Estadística, así como atender las solicitudes, tanto en materia de acceso a la información pública, como de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales, que presente la ciudadanía.													Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ciudadanía en general.	S/C	
090802	Organización, conservación, transferencia y disponibilidad de los archivos, en el ámbito de su responsabilidad, para la adecuada gestión documental, de conformidad con la Ley General de Archivos.													Reporte		
4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	UIE.	90 E	

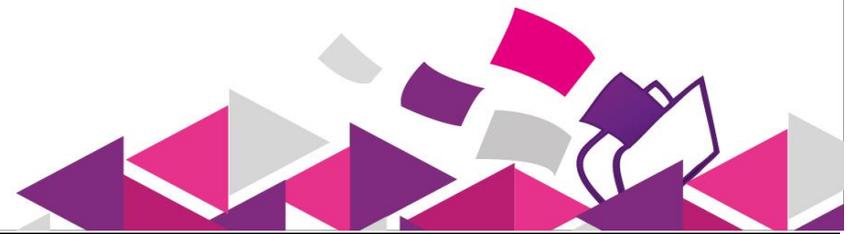


**Subprograma 10: Comunicación institucional y atención a medios.**

Área: Unidad de Comunicación Social.

<b>Objetivo General:</b>		
Fortalecer la imagen institucional como Organismo Público Local, en apego a la normatividad aplicable, a través de adecuadas estrategias de comunicación, campañas y mecanismos de comunicación interna.		
<b>Clave</b>	<b>Proyectos Específicos:</b>	<b>Activ.</b>
1001	Mensajes y contenidos informativos adecuados desarrollados.	2
1002	Formatos de comunicación adecuados para llegar a la población, elaborados.	4
1003	Adecuada gestión con los medios de comunicación, actores políticos y personalidades públicas efectuada.	7
1004	Conocimiento incrementado en el Instituto, sobre la agenda pública en materia electoral, difundida en medios de comunicación.	4
1005	Servicios y apoyo técnico adecuados brindados.	5
1006	Deberes en materia de transparencia, derechos de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.	2
<b>Total:</b>		<b>24</b>

Marco Legal: Segundo Párrafo del artículo 192 del Código Electoral del Estado de México, Código de Ética del Instituto Electoral del Estado de México, Reglamento Interno del Instituto Electoral del Estado de México, Manual de Organización del Instituto Electoral del Estado de México.



Programada 2021	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios	
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV				
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Tipo
1001	Mensajes y contenidos informativos adecuados desarrollados.													
100101	Elaboración de boletines y comunicados de prensa sobre las actividades institucionales, para su difusión en los medios de comunicación masiva, en el portal de Internet del Instituto y en las redes sociales.												Boletín	
194	16	17	18	18	19	19	16	16	15	15	15	10	Representantes de los medios de comunicación y ciudadanía del Estado de México.	350, 12,272,241
100102	Atención de las solicitudes de diseño gráfico y aplicación de imagen, de las áreas que integran el Instituto y de las representaciones de los Partidos Políticos con registro ante el IEEM.												Solicitud	
250	25	25	25	25	25	25	18	18	18	18	18	10	Áreas administrativas del IEEM y representantes de los Partidos Políticos.	15, 9
1002	Formatos de comunicación adecuados para llegar a la población, elaborados.													
100201	Difusión de piezas de comunicación en medios digitales y alternos, con base en las necesidades y actividades programáticas del Instituto.												Pieza	
384,616	2	2	23	30,152	290,169	64,176	2	2	22	22	22	22	Población del Estado de México.	16,225,409
100202	Realización de programas audiovisuales, así como piezas de comunicación, para la difusión de las actividades institucionales y difundir la cultura política y democrática.												Pieza	
60	3	4	8	8	8	7	4	4	4	4	4	2	Población del Estado de México.	16,225,409
100203	Difusión mediante inserciones en los medios impresos de comunicación, de toda la información que por actividad programada o necesidad institucional, sea solicitada.												Inserción	
136	8	15	20	20	30	15	5	5	5	5	5	3	Población del Estado de México.	16,225,409
100204	Difusión de los eventos y actividades institucionales, así como de Cultura Política y Democrática, en las redes sociales oficiales del IEEM.												Reporte	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Población del Estado de México.	16,225,409
1003	Adecuada gestión con los medios de comunicación, actores políticos y personalidades públicas, efectuada.													
100301	Gestión de espacios de difusión e información con los medios de comunicación.												Gestión	
35	3	3	4	5	5	4	2	2	2	2	2	1	Áreas administrativas del IEEM.	15
100302	Servicio de Sala de Prensa del Instituto a los representantes de los medios de comunicación que lo soliciten.												Servicio	
34	3	3	4	4	4	4	3	2	2	2	2	1	Representantes de los medios de comunicación.	30
100303	Organización de eventos y actividades de vinculación con los representantes de los medios de comunicación, instituciones, agrupaciones y organizaciones diversas.												Evento	
6	0	1	1	1	1	1	0	0	0	1	0	0	Medios de comunicación y organizaciones diversas.	35E, 10E
100304	Implementación del sistema para la acreditación de los representantes de los medios de comunicación para la cobertura de la Jornada Electoral.												Reporte	
4	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	Representantes de los medios de comunicación y representantes de los Partidos Políticos.	S/C, 9
100305	Instalación del Centro de Comunicaciones para la Jornada Electoral 2021.												Evento	
1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	Representantes de los medios de comunicación.	S/C



Meta	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios	
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV				
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
100306	Coordinación de las actividades del Programa de Invitados Especiales.													Evento	
1	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.2	0	0	0	0	0	0	0	Usuarios externos.	S/C
100307	Coadyuvar con la Dirección de Partidos Políticos, a las actividades relativas a la organización de los debates públicos durante las campañas electorales para la elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos.													Evento	
15	0	0	0	0	12	3	0	0	0	0	0	0	0	Actores políticos y ciudadanos.	S/C
1004	Conocimiento incrementado en el Instituto, sobre la agenda pública en materia electoral, difundida en medios de comunicación.														
100401	Elaboración de la Síntesis Ejecutiva de Medios Impresos, para su publicación y consulta.													Pieza	
232	17	19	22	18	20	20	21	22	22	20	20	11	Áreas administrativas del IEEM y usuarios/os de la página web.	15, S/C	
100402	Elaboración de la Carpeta Informativa de Medios Impresos, para su publicación y consulta en la página de Internet del Instituto.													Carpeta	
322	21	27	30	25	29	29	30	29	30	29	28	15	Áreas administrativas del IEEM y usuarios/os de la página web.	15, S/C	
100403	Realización del monitoreo a Medios Electrónicos de Comunicación, de notas informativas en materia política electoral.													Documento	
232	17	19	22	18	20	20	21	22	22	20	20	11	Áreas administrativas del IEEM y usuarios/os de la página web.	15, S/C	
100404	Elaboración de análisis cuantitativos y cualitativos sobre la presencia institucional en los medios de comunicación.													Documento	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Consejeras y Consejeros Electorales y Unidad de Comunicación Social.	7, 1
1005	Servicios y apoyo técnico adecuados brindados.														
100501	Cobertura fotográfica e integración del acervo de fotografía digital de las actividades y eventos institucionales.													Solicitud	
215	15	20	25	25	25	20	15	15	15	15	15	10	Áreas administrativas del IEEM y representantes de Partidos Políticos.	15, 9	
100502	Atención de las solicitudes de producción y postproducción audiovisual de las representaciones de los Partidos Políticos legalmente acreditadas ante el Instituto, a través del Centro de Producción Audiovisual (CePAV), con base en la normatividad vigente aplicable.													Servicio	
96	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	Representaciones de Partidos Políticos.	9
100503	Atención de las necesidades y solicitudes de producción y postproducción audiovisual de las áreas que integran el IEEM, a través del Centro de Producción Audiovisual (CePAV).													Servicio	
165	7	15	15	20	30	30	15	7	7	7	7	5	Áreas administrativas del IEEM.	15	
100504	Atención de las solicitudes de impresión y acabados de las áreas que integran el Instituto y de las representaciones de los Partidos Políticos con registro ante el mismo.													Servicio	
285	20	25	25	30	30	30	25	25	20	20	20	15	Áreas administrativas del IEEM y representantes de los Partidos Políticos.	15, 9	
100505	Apoyo a la cobertura de eventos y actividades del Instituto, con servicios audiovisuales que sean solicitados.													Servicio	
220	15	20	20	25	25	25	20	15	15	15	15	10	Áreas del Instituto y representantes de los Partidos Políticos.	15, 9	



Meta	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios		
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV				
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Tipo	Cantidad
1006	Deberes en materia de transparencia, derechos de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.														
100601	Instrumentación de las acciones necesarias, que permitan la actualización de la Información Pública, correspondiente a las obligaciones en materia de Transparencia, comunes y específicas, el adecuado tratamiento de la información contenida en los Sistemas de Datos Personales que son, en su caso, responsabilidad de la Unidad de Comunicación Social, así como atender las solicitudes, tanto en materia de acceso a la información pública, como de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales, que presente la ciudadanía.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ciudadanía en general.	S/C
100602	Organización, conservación, transferencia y disponibilidad de los archivos, en el ámbito de su responsabilidad, para la adecuada gestión documental, de conformidad con la Ley General de Archivos.												Reporte		
4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	IEEM.	1

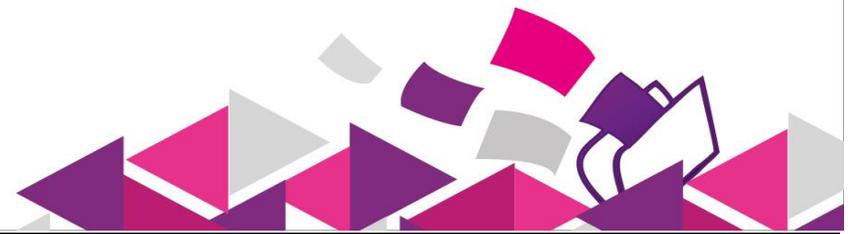


**Subprograma 11: Fiscalización de los recursos y responsabilidades.**

Área: Contraloría General.

<b>Objetivo General:</b>		
Constatar el cumplimiento por parte de las/os servidoras/es públicas/os electorales de la normatividad aplicable en el uso de los recursos o en el desempeño de sus funciones, antes, durante y posterior a cumplir con la función estatal de organizar, desarrollar y vigilar los procesos electorales en la entidad.		
<b>Clave</b>	<b>Proyectos Específicos:</b>	<b>Activ.</b>
1101	Obligaciones contenidas en leyes, normas y disposiciones jurídicas, observadas puntualmente.	4
1102	Conductas irregulares investigadas y calificadas adecuadamente.	4
1103	Substanciación de hechos o conductas sujetas a procedimientos de responsabilidad administrativa, realizada eficazmente.	3
1104	Ambiente de control fortalecido eficientemente.	4
1105	Actividades de control desarrolladas puntualmente.	4
1106	Atención oportuna a requerimientos diversos, relativos a funciones de la Contraloría General, realizada.	3
<b>Total:</b>		<b>22</b>

Marco Legal: Artículos 3, 10, 11, 16, 19, 31, 33 y 34 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios; Artículos 197, 197 bis del Código Electoral del Estado de México; Código de Ética del IEEM; Artículos 2, 3, 5 de los Lineamientos en Materia de Responsabilidades del Instituto Electoral del Estado de México; Apartado 4 del Manual de Organización del Instituto Electoral del Estado de México; 27, 28 y 29 del Reglamento Interno del Instituto Electoral del Estado de México; 3 y 10 de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México.



Meta	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios		
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV				
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Tipo	Cantidad
1101	Obligaciones contenidas en leyes, normas y disposiciones jurídicas, observadas puntualmente.														
110101	Revisión de la documentación del área, en el ámbito de su responsabilidad, conforme a la normatividad aplicable en materia de archivos.												Reporte		
4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	Ciudadanía.	S/C	
110102	Asignación de usuario y contraseña para la presentación de declaración de bienes inicial, modificación y conclusión, así como para la presentación de declaración de intereses.												Usuario		
5,708	5,646	10	10	10	10	10	2	2	2	2	2	2	2	Servidoras/es Públicas/os Electorales.	1,307
110103	Recepción de la declaración de situación patrimonial inicial, modificación y conclusión del encargo, así como la de intereses.												Declaración		
11,150	1,500	1,500	1,500	500	800	50	2,000	2,000	1,000	50	50	200	Servidoras/es Públicas/os Electorales.	1,307	
110104	Expedición de constancias de no inhabilitación, previo al ingreso de las personas servidoras públicos electorales.												Constancia		
6,100	500	500	1,000	1,000	1,000	2,000	30	30	10	10	10	10	Servidoras/es Públicas/os Electorales.	6,100	
1102	Conductas irregulares investigadas y calificadas adecuadamente.														
110201	Radicación de expedientes de investigación por conductas posiblemente constitutivas de responsabilidad administrativa												Expediente		
144	10	5	16	16	12	20	30	8	10	11	2	4	Ciudadanía.	S/C	
110202	Presentación de los informes por presunta responsabilidad administrativa.												Informe		
43	2	6	2	2	3	4	4	2	6	6	4	2	Ciudadanía.	S/C	
110203	Realización del seguimiento y la intervención correspondiente en los procedimientos de responsabilidad administrativa e impugnaciones.												Acción		
101	2	6	8	8	8	10	8	10	9	12	12	8	Ciudadanía.	S/C	
110204	Formulación de denuncias ante la Fiscalía General cuando derivado de una investigación, se detecten actos u omisiones que puedan constituir delitos.												Denuncia		
4	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	Ciudadanía.	S/C	
1103	Substanciación de hechos o conductas sujetas a procedimientos de responsabilidad administrativa, realizada eficazmente.														
110301	Recepción de informes de presunta responsabilidad administrativa, para su substanciación por la presunta comisión de faltas administrativas.												Expediente		
43	2	6	2	2	3	4	4	2	6	6	4	2	Ciudadanía.	S/C	
110302	Emisión de resoluciones en los procedimientos de responsabilidad administrativa.												Resolución		
37	0	0	2	6	2	2	3	4	4	2	6	6	Ciudadanía.	S/C	
110303	Seguimiento y/o intervención en las impugnaciones, en contra de las resoluciones emitidas en los procedimientos de responsabilidad administrativa.												Acción		
22	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Ciudadanía.	S/C	



Meta	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios		
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV					Tipo
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1104	Ambiente de control fortalecido eficientemente.															
110401	Capacitación al personal de la Contraloría General en temas de fiscalización, responsabilidades y sistema de gestión de la calidad.													Curso		
	3	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	Servidoras/es Públicas/os Electorales.	30
110402	Realización de acciones de control preventivo como resultado del análisis y detección de riesgos en el Órgano Central y Desconcentrados.													Acción		
	1,200	170	170	170	170	170	170	170	2	2	2	2	2	Ciudadanía.	S/C	
110403	Ejecución de acciones de seguimiento al Sistema de Gestión de la Calidad.													Acción		
	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	Ciudadanía.	S/C	
110404	Difusión de normatividad inherente a las funciones de las personas servidoras públicas electorales.													Acción		
	4	1	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	Ciudadanía.	S/C	
1105	Actividades de control desarrolladas puntualmente.															
110501	Presentación de la propuesta al Consejo General del Programa Anual de Auditoría Interna 2022.													Proyecto		
	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	Ciudadanía.	S/C	
110502	Ejecución del Programa Anual de Auditoría Interna 2021													Auditoría		
	8	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	2	3	Ciudadanía.	S/C	
110503	Seguimiento a las observaciones identificadas en ejercicio de sus atribuciones, así como las determinadas por los entes externos, hasta su solventación.													Actuación		
	10	0	0	1	0	0	1	0	0	2	2	2	2	Ciudadanía.	S/C	
110504	Participación en las sesiones del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, para que se ajusten a los procedimientos normativos y a los montos autorizados, dando seguimiento a los testimonios que rinda la/el testiga/o social, en su caso.													Actuación		
	96	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	Ciudadanía.	S/C	
1106	Atención oportuna a requerimientos diversos, relativos a funciones de la Contraloría General realizada.															
110601	Elaboración de los informes mensuales y anual de las actividades de la Contraloría General, para su posterior presentación ante la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras del Instituto.													Reporte		
	13	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ciudadanía.	S/C	
110602	Participación en las sesiones ordinarias y extraordinarias convocadas por el Comité de Transparencia.													Reporte		
	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ciudadanía.	S/C	
110603	Actualización de la Información Pública, correspondiente a las obligaciones en materia de Transparencia, comunes y específicas y atención a las solicitudes, en materia de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales, que presente la ciudadanía.													Reporte		
	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ciudadanía.	S/C	



**Subprograma 12: Fiscalización y liquidación de sujetos obligados en términos de la normativa electoral.**

Área: Unidad Técnica de Fiscalización.

<b>Objetivo General:</b>		
Realizar la fiscalización así como los procedimientos de liquidación de los sujetos obligados, a través de sus respectivas fases, en apego a lo señalado en la normativa aplicable; así como vigilar y validar, en su caso, el cumplimiento del Sistema Nacional de Registro de Precandidatas/os y Candidatas/os.		
<b>Clave</b>	<b>Proyectos Específicos:</b>	<b>Activ.</b>
1201	Fiscalización de los recursos de las organizaciones de observadores electorales locales, cumpliendo en tiempo y forma con las obligaciones establecidas en la normativa electoral vigente, realizada.	2
1202	Procedimiento de liquidación de los Partidos Políticos locales que pierdan el registro ante el Instituto, efectuando las fases preventiva, de liquidación y, en su caso de adjudicación, realizado.	3
1203	Procedimiento de liquidación de las asociaciones civiles constituidas para postular Candidaturas Independientes, atendiendo lo relativo a las fases preventiva, de liquidación y, en su caso de adjudicación, efectuado.	2
1204	Cumplimiento del Sistema Nacional de Registro de Precandidatas/os y Candidatas/os (SNR), en apego a lo señalado en la normativa aplicable, realizado.	3
1205	Obligaciones en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.	2
<b>Total:</b>		<b>12</b>

**Marco Legal:** Artículo 41, base V, apartado C, numeral 10; y 116, base IV, incisos b), f) y k) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículos 104, numeral 1, incisos a) y r) y 217 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; Artículos 94, numeral 1, inciso c) y 95, numeral 3 de la Ley General de Partidos Políticos; Artículo 24 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Artículos 267, 270, 271, 272 y 273 del Reglamento de Elecciones, así como su Anexo 10.1; Libros Séptimo y Octavo, artículos 268, 269, 279, 271, 285 y 289, inciso e) del Reglamento de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral; Artículo 11 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; Artículos 29, del 52 al 58, 185, fracción LX y 204 del Código Electoral del Estado de México; Del artículo 96 al 141 del Reglamento para la Constitución, Registro y Liquidación de los Partidos Políticos Locales, del Instituto Electoral del Estado de México; Artículo 44 del Reglamento Interno del Instituto Electoral del Estado de México; Numeral 5 del Manual de Organización del Instituto Electoral del Estado de México.



Meta	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios	
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV				
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1201	Fiscalización de los recursos de las organizaciones de observadores electorales locales, cumpliendo en tiempo y forma con las obligaciones establecidas en la normativa electoral vigente, realizada.														
120101	Revisión de los informes de las organizaciones de observadores electorales locales, así como elaboración de informes de resultados y de proyecto de dictamen consolidado.													Dictamen	
1	0	0	0	0	0	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.1	Ciudadanos, Organizaciones de observadores electorales locales, Consejo General del IEEM.	1,1,1
120102	Orientación, asesoría y capacitación, proporcionadas a las organizaciones de observadores electorales locales, para el cumplimiento de sus obligaciones.													Minuta	
1	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.12	Organizaciones de observadores electorales, UTF.	1,1
1202	Procedimiento de liquidación de los Partidos Políticos locales que pierdan el registro ante el Instituto, efectuando las fases preventiva, de liquidación y, en su caso de adjudicación, realizado.														
120201	Ejecución de las fases preventiva, de liquidación y, en su caso, de adjudicación, a través de actos de administración y dominio sobre el conjunto de bienes y recursos del Partido Político local.													Informe	
1	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.12	Secretaría de Finanzas del GEM, Interventor, Partido Político Local en liquidación, UTF, Consejo General del IEEM.	1,1,1,1,1
120202	Elaboración y presentación del informe final de las operaciones realizadas, y destino de los bienes y remanentes del partido político local en liquidación.													Informe	
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.25	0.25	0.25	0.25	Interventor, Partido Político Local en liquidación, UTF, Consejo General del IEEM.	1,1,1,1
120203	Seguimiento al Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015.													Informe	
1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	UTF.	1
1203	Procedimiento de liquidación de las asociaciones civiles constituidas para postular Candidaturas Independientes, atendiendo lo relativo a las fases preventiva, de liquidación y, en su caso de adjudicación, efectuado.														
120301	Ejecución de las fases preventiva, de liquidación y, en su caso, de adjudicación, por medio de diversas acciones.													Informe	
1	0	0	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	Secretaría de Finanzas del GEM, Fiscalizador Asociación Civil en Liquidación, UTF, Consejo General del IEEM.	1,1,1,1,1
120302	Orientación, asesoría y capacitación, proporcionadas a las asociaciones civiles constituidas para postular Candidaturas Independientes, para el cumplimiento de sus obligaciones.													Minuta	
1	0	0	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	Asociación Civil en Liquidación, UTF.	1,1
1204	Cumplimiento del Sistema Nacional de Registro de Precandidatas/os y Candidatas/os (SNR), en apego a lo señalado en la normativa aplicable, realizado.														
120401	Ejecución de acciones para informar, remitir y solicitar al Instituto Nacional Electoral y a las autoridades del IEEM, documentación relacionada con las actividades efectuadas en el SNR.													Reporte	
1	0.14	0.14	0.14	0.14	0.14	0.14	0.16	0	0	0	0	0	0	INE, IEEM.	1,1



Meta Programada 2021	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios		
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV					Tipo
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
120402	Seguimiento del registro, validación y aprobación de candidaturas en el SNR.												Reporte		
1	0.14	0.14	0.14	0.14	0.14	0.14	0.16	0	0	0	0	0	0	INE, IEEM.	1,1
120403	Orientación, asesoría y capacitación del SNR, para el cumplimiento de la normativa electoral vigente.												Minuta		
1	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.2	0	0	0	0	0	0	0	Personas obligadas, Vocales de Órganos Desconcentrados, UTF.	1,1,1
1205	Obligaciones en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.														
120501	Instrumentación de las acciones necesarias, que permitan la actualización de la Información Pública, correspondiente a las obligaciones en materia de Transparencia, comunes y específicas, así como la atención a las solicitudes, tanto en materia de acceso a la información pública, como de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales, que presente la ciudadanía.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ciudadanía.	1
120502	Organización, conservación, transferencia y disponibilidad de los archivos, en el ámbito de su responsabilidad, para la adecuada gestión documental, de conformidad con la Ley General del Archivos.												Reporte		
2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	IEEM.	1



**Subprograma 13: Igualdad, no discriminación y erradicación de la violencia de género.**

Área: Unidad de Género y Erradicación de la Violencia.

<b>Objetivo General:</b>		
Contribuir al cumplimiento de las obligaciones del IEEM, sobre igualdad de género, no discriminación, acceso de las mujeres a vida libre de violencia y derechos político-electorales de las mujeres, mediante la implementación de acciones institucionales estratégicas y efectivas.		
<b>Clave</b>	<b>Proyectos Específicos:</b>	<b>Activ.</b>
1301	La perspectiva de género en el quehacer del IEEM, que favorece su transversalización e institucionalización, aplicada adecuadamente.	6
1302	Prevención, atención y orientación para el personal del IEEM en violencia laboral y de género, incluyendo acoso y hostigamiento sexual, adecuadas y oportunas, realizados.	4
1303	Personal y funcionariado, con conocimientos actualizados y habilidades suficientes en materia de género, violencia laboral y violencia de género, desarrolladas eficiente y eficazmente.	3
1304	Mecanismos institucionales y herramientas para que las mujeres ejerzan sus derechos político-electorales, en condiciones de igualdad y libres de violencia, diseñadas e implementadas adecuada y suficientemente.	7
1305	Acciones institucionales para promover los derechos político-electorales de grupos históricamente discriminados, focalizadas e implementadas adecuadamente.	5
1306	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.	2
<b>Total:</b>		<b>27</b>

**Marco Legal:** Arts. 1, 2 apartado A frac. VII, 4, 35 frac. II, y 41 frac. I y V Apartado C, y 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Arts. 5, 11 y 12 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; Ley General de Igualdad entre Mujeres y Hombres; Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia; Arts. 3 incisos d bis) y k), 6 numeral 2, 7 numerales 1 y 5, 104 numeral 1 inciso d), 207 numeral 1, 247 numeral 2, 442 Bis y 449; de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; Arts. 3, numerales 4, 5 y 23 numeral 1 inciso e) de la Ley General de Partidos Políticos; Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado de México; Ley de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres del Estado de México; Art.3 fracción XV de la Ley General en Materia de Delitos Electorales; Arts. 5, 7, 8 y 9 de la Ley para Prevenir, Combatir y Eliminar Actos de Discriminación en el Estado de México; Ley para Prevenir, Combatir y Eliminar Actos de Discriminación en el Estado de México; Convenio de coordinación interinstitucional, que celebran el Consejo Estatal de la Mujer y Bienestar Social (CEMYBS), el Instituto Electoral del Estado de México (IEEM) y el Tribunal Electoral del Estado de México (TEEM), para el Observatorio de Participación de las Mujeres en el Estado de México; Lineamientos para la Organización y Funcionamiento del Observatorio de Participación de las Mujeres en el Estado de México; Arts. 25, frac. I, 26, 27, 28, frac. III, 37, 171, 248 del Código Electoral del Estado de México; Código de Ética del IEEM; Artículo 49 del Reglamento Interno y Apartado 8 del Manual de Organización del Instituto Electoral del Estado de México; Acuerdos IEEM/CG/52/2016, IEEM/CG/46/2018, IEEM/CG/51/2018, IEEM/CG/26/2019.







Meta Programada 2021	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios		
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV			Tipo	Cantidad	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
130405	Asesoría, acompañamiento y canalización para la atención de posibles víctimas de violencia política contra las mujeres en razón de género.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Mujeres en el ejercicio de sus derechos políticos y electorales.	S/C
130406	Diseño de contenidos de folleto digital, sobre violencia política contra las mujeres en razón de género, que presente información accesible, para conocer las conductas que la constituyen, así como los mecanismos para la atención y denuncia.												Folleto		
1	0.5	0.5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Mujeres diversas (indígenas, jóvenes, con discapacidad, con diversidad sexual y de género)	S/C
130407	Acciones para la difusión del folleto digital sobre violencia política contra las mujeres en razón de género, que presente información accesible, para conocer las conductas que la constituyen, así como los mecanismos para la atención y denuncia (cinco cápsulas de audio en lenguas indígenas para radio y una cápsula con audio para personas con discapacidad visual).												Acciones		
20	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Mujeres diversas (indígenas, jóvenes, con discapacidad, con diversidad sexual y de género)	S/C
1305	Acciones institucionales para promover los derechos político-electorales de grupos históricamente discriminados, focalizadas e implementadas adecuadamente.														
130501	Desarrollo del folleto digital y una infografía, por cada grupo históricamente discriminado (personas con discapacidad, personas indígenas, personas LGBTTTIQ y personas afromexiquenses), sobre sus derechos político-electorales.												Producto		
8	0	2	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ciudadanía de grupos históricamente discriminados (personas con discapacidad, personas indígenas, personas LGBTTTIQ y personas afromexiquenses)	S/C
130502	Desarrollo de audios para personas indígenas en las 5 lenguas originarias del Estado de México, sobre sus derechos político-electorales.												Producto		
5	0	0	2	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	Ciudadanía de grupos históricamente discriminados (personas con discapacidad, personas indígenas, personas LGBTTTIQ y personas afromexiquenses)	S/C
130503	Desarrollo de acciones para la difusión de materiales digitales, folleto digital y una infografía, por cada grupo históricamente discriminado (personas con discapacidad, personas indígenas, personas LGBTTTIQ y personas afromexiquense), sobre sus derechos político-electorales.												Acción		
15	0	0	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	Ciudadanía de grupos históricamente discriminados (personas con discapacidad, personas indígenas, personas LGBTTTIQ y personas afromexiquenses)	S/C
130504	Desarrollo de acciones para la difusión de audios para personas indígenas en las 5 lenguas originarias del Estado de México, sobre sus derechos político-electorales.												Acción		
4	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	Ciudadanía de grupos históricamente discriminados (personas con discapacidad, personas indígenas, personas LGBTTTIQ y personas afromexiquenses)	S/C
130505	Realización de foro para reflexionar sobre el ejercicio de los derechos político-electorales de grupos históricamente discriminados, en el marco del Proceso Electoral 2021.												Foro		
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ciudadanía de grupos históricamente discriminados (personas con discapacidad, personas indígenas, personas LGBTTTIQ y personas afromexiquenses), liderazgos e integrantes de Partidos Políticos y de OSC, personal y funcionariado.	180



Meta Programada 2021	Meta Trimestral												Beneficiarios/Destinatarios		
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV					Tipo
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1306	Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.														
130601	Instrumentación de las acciones necesarias, que permitan la actualización de la Información Pública, correspondiente a las obligaciones en materia de Transparencia, comunes y específicas, el adecuado tratamiento de la información contenida en los Sistemas de Datos Personales que son, en su caso, responsabilidad de la UGEV, así como atender las solicitudes, tanto en materia de acceso a la información pública, como de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales, que presente la ciudadanía.												Reporte		
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ciudadanía en general.	S/C
130602	Organización, conservación, transferencia y disponibilidad de los archivos, en el ámbito de su responsabilidad, para la adecuada gestión documental, de conformidad con la Ley General de Archivos.												Reporte		
5	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	1	IEEM.	1

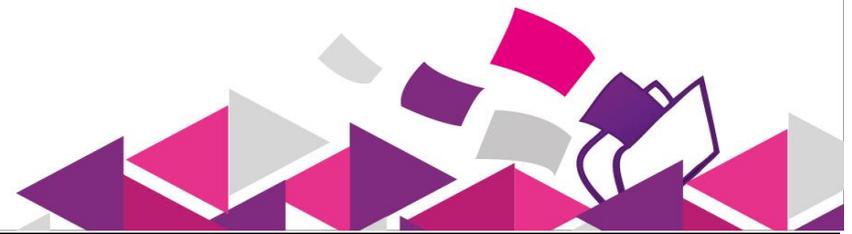


**Subprograma 14: Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.**

Área: Unidad de Transparencia.

<b>Objetivo General:</b>		
Contribuir al cumplimiento de las obligaciones, procesos, procedimientos y responsabilidades del IEEM como sujeto obligado, en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, de conformidad con la normatividad aplicable.		
<b>Clave</b>	<b>Proyectos Específicos:</b>	<b>Activ.</b>
1401	Obligaciones, procesos y procedimientos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, atendidos eficazmente.	16
<b>Total:</b>		<b>16</b>

**Marco Legal:** Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; Ley General de Partidos Políticos; Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral; Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios; Código Electoral del Estado de México; Código de Ética del Instituto Electoral del Estado de México; artículo 48 Bis del Reglamento Interno del Instituto Electoral del Estado de México; numeral 12 del Manual de Organización del Instituto Electoral del Estado de México; Reglamento de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Instituto Electoral del Estado de México; Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia; Lineamientos Técnicos para la publicación, homologación y estandarización de la información establecida en el Título Quinto, capítulos II, III y IV y el Título Noveno de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; adicional a aquella contemplada en el Título Quinto de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; diversa normatividad interna y la emitida por el Sistema Nacional de Transparencia; Lineamientos para Determinar los Catálogos y Publicación de Información de Interés Público; y para la Emisión y Evaluación de Políticas de Transparencia Proactiva; Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas; Lineamientos para la implementación y operación de la Plataforma Nacional de Transparencia; Lineamientos que deberán observar los sujetos obligados para la atención de requerimientos, observaciones, recomendaciones y criterios que emita el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales; Criterios para que los sujetos obligados garanticen condiciones de accesibilidad que permitan el ejercicio de los derechos humanos de acceso a la información y protección de datos personales a grupos vulnerables; Lineamientos para la verificación virtual oficiosa y por denuncia a los portales de Internet de las obligaciones de transparencia de los Sujetos Obligados o de la Plataforma Nacional de Transparencia; Lineamientos para establecer el procedimiento de identificación y revisión de la información adicional que publicarán los Sujetos Obligados de manera obligatoria por considerarse de interés público; Políticas de Transparencia Proactiva del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios; Tabla de Aplicabilidad de las obligaciones de transparencia comunes y específicas del Instituto Electoral del Estado de México, aprobada por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios y Políticas para la Identificación de Información de Interés Público del Instituto Electoral del Estado de México.



Programada 2021	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios	
	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV			Tipo	Cantidad	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1401	Obligaciones, procesos y procedimientos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, atendidos eficazmente.														
140101	Elaboración de políticas, programas y procedimientos en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.													Documento	
1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	Áreas administrativas del IEEM y Consejerías Electorales.	21
140102	Realización de las acciones necesarias para coadyuvar al cumplimiento de las obligaciones de transparencia.													Documento	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Áreas administrativas del IEEM.	14
140103	Elaboración y remisión del reporte sobre el cumplimiento de las obligaciones, procesos y procedimientos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.													Reporte	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Consejo General.	1
140104	Recopilación, integración y remisión al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, de los datos necesarios para la elaboración del informe anual de dicho órgano garante, con base en los lineamientos que este último expida.													Informe	
1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.	1
140105	Elaboración y remisión al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, del Informe sobre las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones que derivan de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.													Informe	
1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.	1
140106	Presentación ante el Comité de Transparencia, de los Índices semestrales de expedientes clasificados como reservados, actualizados y remitidos por las áreas administrativas, a solicitud de la Unidad de Transparencia.													Acuerdo	
2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	Ciudadanía.	S/C
140107	Capacitación y asesoría al personal de la Unidad de Transparencia, las áreas administrativas, Órganos Desconcentrados y ciudadanía en general, en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.													Reporte	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Servidoras y servidores públicos electorales, ciudadanía, Partidos Políticos e integrantes de los Órganos Desconcentrados.	S/C, S/C, 9E, S/C
140108	Elaboración y presentación ante el Comité de Transparencia del Programa de Capacitación en materia de transparencia, acceso a la información pública, accesibilidad, protección de datos personales y archivos 2021.													Programa	
1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Servidoras y servidores públicos electorales, ciudadanía, Partidos Políticos e integrantes de los Órganos Desconcentrados.	S/C, S/C, 9E, S/C



Meta	Meta Trimestral													Beneficiarios/Destinatarios		
	Programada 2021	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV					Tipo
	Cantidad Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
140109	Remisión al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, del listado de información que se considere de interés público, para determinar la información adicional que se publicará de manera obligatoria.														Documento	
1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios y ciudadanía.	1, S/C
140110	Remisión al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, de la solicitud de reconocimiento de las acciones en materia de transparencia proactiva y, en su caso, de información proactiva adicional.														Documento	
1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios y ciudadanía.	1, S/C
140111	Revisión de Avisos de Privacidad de los Sistemas de Datos Personales a solicitud de las áreas administrativas del Instituto Electoral del Estado de México.														Reporte	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Áreas administrativas del IEEM que manejan Sistemas de Datos Personales.	12
140112	Actualización de los Sistemas y/o Bases de Datos Personales en posesión del Instituto Electoral del Estado de México ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.														Documento	
2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.	1
140113	Remisión al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios del Informe de Actualización de los Sistemas y/o Bases de Datos Personales en posesión del Instituto Electoral del Estado de México.														Informe	
2	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.	1
140114	Realizar las actividades para el proceso de certificación del Sistema de Gestión de Seguridad de Protección de Datos Personales del Instituto Electoral del Estado de México, de acuerdo con la Norma Internacional ISO/IEC 27001:2013 y los ordenamientos aplicables en la materia.														Reporte	
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Áreas administrativas del IEEM.	14
140115	Implementación del proyecto de Gobierno Abierto en el marco del ejercicio local de Gobierno Abierto en el Estado de México.														Reporte	
6	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Ciudadanía y Partidos Políticos.	S/C, 9E
140116	Organización, conservación, transferencia y disponibilidad de los archivos, en el ámbito de su responsabilidad, para la adecuada gestión documental, de conformidad con la Ley General de Archivos.														Reporte	
4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	IEEM.	1

