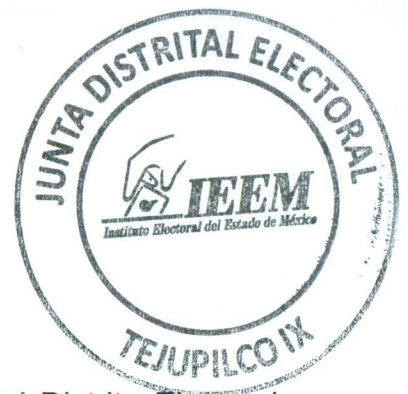


**JUNTA DISTRITAL ELECTORAL No. IX
CON CABECERA EN TEJUPILCO
ACTA DE SESION ORDINARIA
DE FECHA 30 DE DICIEMBRE DE 2014.**



En el Municipio de Tejupilco, Estado de México, Cabecera del Distrito Electoral No. IX, siendo las diecisiete horas con cero minutos del día treinta de diciembre del dos mil catorce, reunidos en el local que ocupa esta Junta, sito en la calle José Azuara Zúñiga S/N, Colonia Rincón de López, C.P. 51400 de la propia localidad, los CC. Mario Benítez Martínez, Gladys Domínguez Gómez y Raúl García Hernández en su carácter de Vocal Ejecutivo, de Organización Electoral y de Capacitación de éste Órgano Electoral respectivamente, de conformidad con los artículos 206 y 207 párrafo primero del Código Electoral del Estado de México, se procede a llevar a cabo la sesión de Junta correspondiente al mes de diciembre del presente año. -----

El Vocal Ejecutivo instruye a la Vocal de Organización Electoral dar lectura al primer punto del orden del día. -----

Manifestado la Vocal de Organización Electoral, que el primer punto del orden del día corresponde a: **Lista de Presentes**. -----

El Vocal Ejecutivo instruye a la Vocal de Organización Electoral para que proceda a llevar a cabo la lista de asistencia. -----

En uso de la palabra, ésta última comenta que se encuentran presentes los Vocales Ejecutivo, de Organización Electoral y de Capacitación. -----

El Vocal Ejecutivo indica a la Vocal de Organización Electoral dar lectura al siguiente punto del Orden del Día. -----

Manifestado la Vocal de Organización Electoral, que el siguiente punto corresponde a la **Lectura y aprobación del Orden del Día**. -----

Acto seguido el Vocal Ejecutivo instruye a la Vocal de Organización Electoral para que proceda a dar lectura al proyecto del Orden del Día. -----

En seguida la Vocal de Organización Electoral procedió a dar lectura al: -----

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Lista de presentes. -----
- 2.- Lectura y Aprobación del Orden del Día. -----
- 3.- Informe sobre las actividades del Vocal Ejecutivo. -----
- 4.- Informe sobre las actividades de la Vocal de Organización. -----
- 5.- Informe sobre las actividades del Vocal de Capacitación. -----
- 6.- Asuntos Generales. -----

En uso de la palabra el Vocal Ejecutivo pide a la Vocal de Organización Electoral someter a votación el proyecto del Orden del día. -----

La Vocal de Organización, solicita a los presentes que quienes estén por la aprobación del orden del día se sirvan manifestarlo levantando la mano y tomando el sentido de la votación, informa al Vocal Ejecutivo que el orden del día ha sido aprobado por unanimidad de votos. -----



Posteriormente el Vocal Ejecutivo pide a la Vocal de Organización informe el siguiente punto del orden del día. -----

A continuación la Vocal de Organización Electoral informa que el siguiente punto corresponde al **Informe sobre las actividades del Vocal Ejecutivo**. -----

El Vocal Ejecutivo informa que las actividades realizadas fueron las siguientes: se recibieron las acreditaciones de los representantes propietario y suplente del partido Humanista el día 6; se realizó el termino de ley para acreditación de representantes de partidos políticos ante el consejo y se recibió la fotocopiadora el día 10; el día 11 se publicó la cedula de retiro de la certificación del plazo para la acreditación de representantes, se remitió a la Dirección de Partidos Políticos el Acta Circunstanciada de Termino de Ley de Acreditaciones de Representantes, se recibió la sustitución de los representantes del PAN, se recibió la corrección del nombre del representante propietario del partido MORENA, se llevó a verificación segundo semestre el vehículo asignado a la junta; el día 12 se recibió y publico convocatoria para candidatos independientes en las instalaciones del consejo; el día 17 se asistió a las pláticas de inducción para aspirantes a supervisores y capacitadores del INE; el día 18 se asistió al desayuno y rifa en el Hotel del Rey organizado por la Junta General del IEEM con motivo de felices fiestas de navidad; el día 19 se recibió de la Dirección de Partidos Políticos la acreditación del representante suplente del partido MORENA, los días 19 y 20 se elaboraron y entregaron las convocatorias y el orden del día para la Sesión Ordinaria número uno del Consejo Distrital, así como los informes y demás documentos sustanciales de cada punto del orden del día de la Sesión Ordinaria número uno; el día 20 se asistió al curso de Inducción a la Función Electoral para Consejeros Electorales Distritales y Municipales 2014-2015 en las oficinas de los Órganos Centrales; el día 23 se llevó a cabo la Sesión Ordinaria número uno del Consejo Distrital, ese mismo día se realizó la publicación por estrados de la certificación del plazo para la acreditación de representantes del partido político Futuro Democrático, se remitió a la Dirección de Partidos Políticos la asistencia de representantes de partido a la sesión; el día 26 se realizaron los preparativos y se convocó a los Vocales de Organización y Capacitación para llevar a cabo la Sesión de Junta correspondiente al presente mes. Es cuánto. -----

Acto seguido pide a la Vocal de Organización informe sobre el siguiente punto del orden del día -----

La Vocal de Organización informa que el siguiente punto del orden del día corresponde al **Informe sobre las actividades de la Vocal de Organización**. -----

Por lo que la Vocal de Organización en seguida informa que las actividades desarrolladas fueron las que a continuación se detallan: El día 6 del presente mes y año se asistió a reunión de trabajo con el Coordinador de la Dirección de Organización y los Vocales de las 4 Juntas Municipales que integran nuestro Distrito en la que se trataron asuntos relacionados con el SSAOD; el día 17 se acudió a la Junta Distrital Electoral No. 36 del Instituto Nacional Electoral, a fin de presenciar el curso de inducción para aspirantes a Supervisores y Capacitadores; El día 20 se acudió a las instalaciones de Órganos Centrales para recibir la



capacitación referente al programa de inducción a la función electoral para Consejeros Electorales Distritales y Municipales 2014-2015; los días 19 y 20 se elaboraron y entregaron las convocatorias y orden del día para la sesión de consejo, se elaboró el guión de sesión y se realizaron los preparativos para la sesión de consejo; el día 23 se celebró la Sesión Ordinaria número uno del Consejo Distrital; asimismo se realizaron las actividades posteriores a la misma, como es el registro en el SSAOD y entrega de copias a quienes lo solicitaron; el día 24 se elaboraron y entregaron las invitaciones para el curso de inducción a consejeros; el día 30 se participó conjuntamente con las vocalías ejecutiva y de capacitación para preparar el curso de Inducción a la Función Electoral para Consejeros Electorales a impartirse el día 31; durante el presente mes se ha trabajado de manera permanente en la integración del archivo de la Junta y Consejo. Es cuánto. -----

A continuación, el Vocal Ejecutivo solicita a la Vocal de Organización informe sobre el siguiente punto del orden del día. -----

La Vocal de Organización Electoral informa que el siguiente punto del orden del día corresponde al **Informe sobre las actividades del Vocal de Capacitación.**---

El Vocal de Capacitación informa que se llevaron a cabo las siguientes actividades: se realizó difusión de Convocatoria para Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales en apoyo a las actividades del Instituto Nacional Electoral; se acudió a las pláticas de inducción del INE como parte del proceso de selección de aspirantes a Supervisores y Capacitadores del INE; se asistió a la aplicación del examen a los aspirantes a Supervisores y Capacitadores y se informó sobre dicho evento a Secretaria Ejecutiva y Dirección de Capacitación; se asistió a las entrevistas realizadas a los aspirantes a supervisores de los municipios de Tlatlaya y Tejupilco; se han apoyado los trabajos realizados por las vocalías ejecutiva y de organización; así como también se apoyó en la preparación de la sesión Ordinaria y durante el desarrollo de la misma; se participó en la prueba piloto de documentos electorales; se trabajó en la preparación del curso de Inducción a la Función Electoral para Consejeros Electorales para impartirse el día 31. Es cuánto. -----

Acto seguido el Vocal Ejecutivo solicita a la Vocal de Organización Electoral informe el siguiente punto del orden del día. -----

La Vocal de Organización Electoral informa que el siguiente punto del orden del día corresponde a **Asuntos Generales.** -----

En uso de la palabra el vocal ejecutivo manifiesta que se siente satisfecho con el trabajo realizado por el personal de la junta y hace la atenta invitación a que se siga trabajando en el mismo ambiente, asimismo pregunta a los Vocales de Organización y Capacitación sobre algún asunto o comentario que deseen tratar, mismos que manifestaron "ninguno". -----

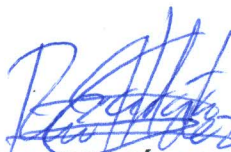
El Vocal Ejecutivo señala que no habiendo ningún otro asunto o comentario que abordar y toda vez que se han agotado y desahogado los puntos del orden del día, en este momento se procede a clausurar la presente Sesión Ordinaria de ésta Junta Distrital Electoral No. IX, con Cabecera en el Municipio de Tejupilco, siendo las diecisiete horas con cuarenta minutos del día treinta de diciembre de dos mil catorce, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron para constancia y para todos los efectos legales a que haya lugar. -----



C. MARIO BENÍTEZ MARTÍNEZ
VOCAL EJECUTIVO



C. GLADYS DOMÍNGUEZ GÓMEZ
VOCAL DE ORGANIZACIÓN



C. RAUL GARCÍA HERNÁNDEZ
VOCAL DE CAPACITACIÓN

