

En la ciudad de Toluca de Lerdo, Capital del Estado de México, siendo las 10:00 horas del 1° de Agosto de 2016, se procedió a celebrar la Sesión Ordinaria de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras del Instituto Electoral del Estado de México, en el Salón de Sesiones de los Consejeros Electorales bajo el siguiente:

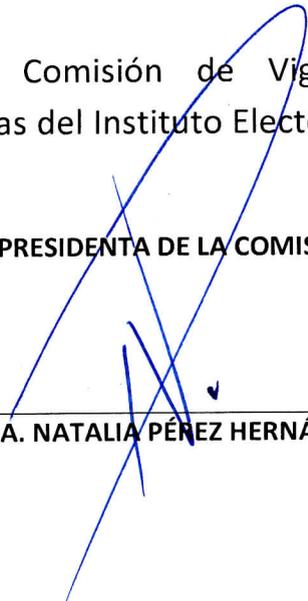
### ORDEN DEL DÍA

1. Lista de presentes y declaración de Quórum Legal.
2. Aprobación del Orden del Día.
3. Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria del 29 de Junio de 2016.
4. Presentación del Avance al Programa Anual de Actividades del Instituto Electoral del Estado de México al mes de junio de 2016, a cargo de la Secretaría Ejecutiva.
5. Presentación de los Estados Financieros preparados por la Dirección de Administración correspondientes al mes de junio de 2016.
6. Presentación del Informe del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México, correspondiente al mes de junio de 2016, a cargo de la Dirección de Administración.
7. Presentación de los Informes de Actividades de la Contraloría General correspondientes al mes de junio de 2016 y trimestral de abril a junio de 2016.
8. Presentación del Informe de la Secretaría Técnica de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras correspondiente al mes de junio de 2016.
9. Asuntos Generales.

El Orden del Día se desahogó de la manera consignada en la siguiente Versión Estenográfica que hace las veces de Acta de la Sesión.

Sesión Ordinaria de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras del Instituto Electoral del Estado de México, del 1° de Agosto de 2016.

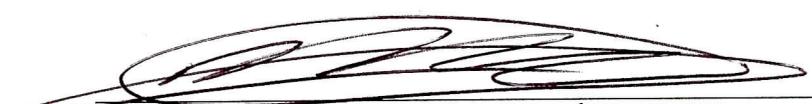
LA PRESIDENTA DE LA COMISIÓN



---

MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ

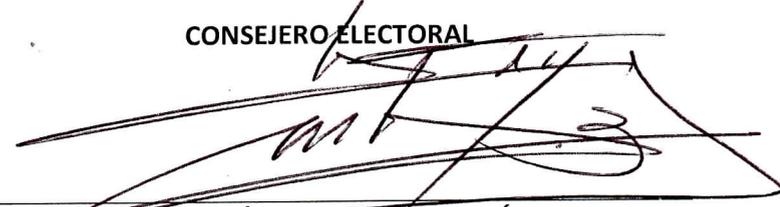
CONSEJERA ELECTORAL



---

DRA. MARÍA GUADALUPE GONZÁLEZ JORDAN

CONSEJERO ELECTORAL



---

LIC. MIGUEL ÁNGEL GARCÍA HERNÁNDEZ

EL SECRETARIO TÉCNICO



---

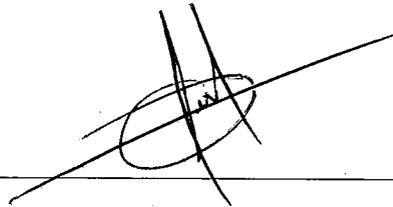
M. EN E. L. RUPERTO RETANA RAMÍREZ

Sesión Ordinaria de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras del Instituto Electoral del Estado de México, del 1° de Agosto de 2016.

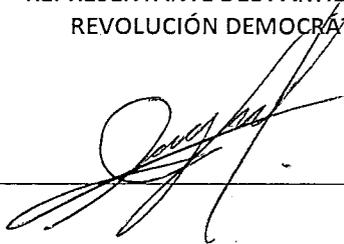
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN  
NACIONAL



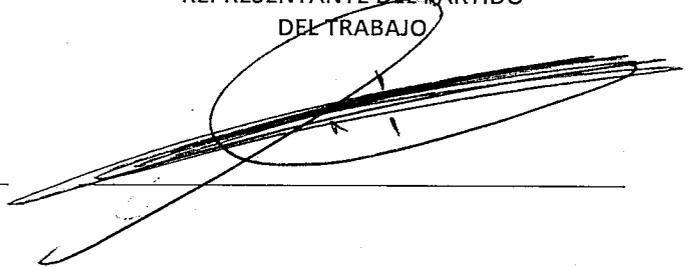
REPRESENTANTE DEL PARTIDO  
REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL



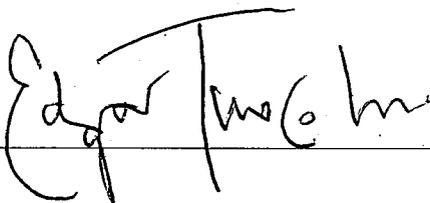
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA  
REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA



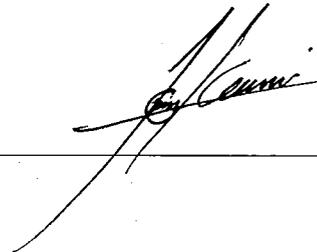
REPRESENTANTE DEL PARTIDO  
DEL TRABAJO



REPRESENTANTE DEL PARTIDO VERDE  
ECOLOGISTA DE MÉXICO

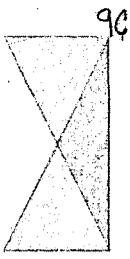


REPRESENTANTE DEL PARTIDO MOVIMIENTO  
CIUDADANO





COMISIÓN DE VIGILANCIA DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS



Sesión Ordinaria de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras del Instituto Electoral del Estado de México, del 1° de Agosto de 2016.

REPRESENTANTE DEL PARTIDO NUEVA ALIANZA

REPRESENTANTE DEL PARTIDO MORENA

REPRESENTANTE DEL PARTIDO ENCUENTRO SOCIAL

91

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE VIGILANCIA DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS.**

Toluca de Lerdo, México, 1 de agosto de 2016.

**Versión Estenográfica de la Sesión Ordinaria de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras del Instituto Electoral del Estado de México, llevada a cabo en la Sala de Comisiones de la institución.**

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Buenos días.

Bienvenidas, bienvenidos a esta Sesión Ordinaria de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras, convocada para el día de hoy, 1 de agosto del año 2016.

Señor Secretario, por favor, tenga a bien pasar lista de presentes y, en su caso, hacer la declaración del quórum legal.

**SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ:** Cómo no, señora Presidenta.

Buenos días a todas y a todos.

Consejera electoral y presidenta de la Comisión, maestra Natalia Pérez Hernández. (Presente)

Consejera electoral e integrante de la Comisión, doctora María Guadalupe González Jordan. (Presente)

Consejero electoral e integrante de la Comisión, maestro Miguel Ángel García Hernández. (Presente)

Por el Partido Acción Nacional, la licenciada Marlene Miranda Espinosa. (Presente)

Por el Partido Revolucionario Institucional, el contador público Carlos Omar Chávez García. (Presente)

Y el licenciado Julián Hernández Reyes. (Presente)

También por el Partido Revolucionario Institucional, Armando Acosta Romero. (Presente)

Por el Partido del Trabajo, el actuario Prudencio Ricardo Ramos Arzate. (Presente)

Por el Partido Verde Ecologista de México, el licenciado Edgar Tinoco Maya. (Presente)

Por el Partido Movimiento Ciudadano, la C. Marylin Itzazumel y Guadarrama Real. (Presente)

Por el Partido MORENA, la licenciada Silvia González Sánchez. (Presente)

Por el Partido Encuentro Social, Carlos Loman Delgado. (Presente)

*Comisión de Vigilancia de las Actividades  
Administrativas y Financieras.*

En representación de la Secretaría Ejecutiva, el ingeniero Gonzalo Armando del Castillo Uribe. (Presente)

El director de Administración, licenciado José Mondragón Pedrero. (Presente)

Y un servidor, como Secretario Técnico de la Comisión.

Señora Presidenta, hay quórum legal, toda vez que están los consejeros con derecho a voz y voto, y los representantes de los partidos políticos que se han mencionado.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Gracias, señor Secretario Técnico.

Bien. En virtud de existir quórum legal para sesionar, siendo las 10:13 horas, del día 1 de agosto del año 2016, declaro formalmente iniciados los trabajos de la presente sesión ordinaria.

Señor Secretario, por favor, continúe con el siguiente punto del orden del día.

**SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ:** Cómo no, señora Presidenta.

El siguiente punto del orden del día es el número dos y corresponde a la aprobación del orden del día, por lo que procedo a darle lectura.

1. Lista de presentes y declaración de quórum legal.
2. Aprobación del orden del día.
3. Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria del 29 de junio del 2016.
4. Presentación del Avance al Programa Anual de Actividades del Instituto Electoral del Estado de México, al mes de junio del 2016, a cargo de la Secretaría Ejecutiva.
5. Presentación de los Estados Financieros, preparados por la Dirección de Administración, correspondientes al mes de junio del 2016.
6. Presentación del Informe del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México, correspondiente al mes de junio del 2016, a cargo de la Dirección de Administración.
7. Presentación de los Informes de Actividades de la Contraloría General, correspondientes al mes de junio del 2016 y trimestral de abril a junio del 2016.
8. Presentación del Informe de la Secretaría Técnica de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras, correspondiente al mes de junio del 2016.
9. Asuntos generales.

*Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras.*

Es cuanto, señora Presidenta.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Gracias, señor Secretario.

Integrantes de esta Comisión, está a su consideración el orden del día.

Bien. Toda vez que no hay comentarios, le solicito señor Secretario dé continuidad a la misma.

**SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ:** Se solicita a los representantes de los partidos políticos, manifiesten su consenso respecto del orden del día.

Tenemos el consenso.

Gracias.

A los señores consejeros electorales, solicito respetuosamente, si están de acuerdo con el orden del día, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

Aprobado por unanimidad, señora Presidenta.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Gracias, Secretario.

Bien. Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 1.23 del Reglamento para el Funcionamiento de las Comisiones de Consejo General.

Y en virtud de que oportunamente les fue remitida la documentación que integra el orden del día, le pido al señor Secretario que pregunte a los integrantes de esta Comisión, si existe consenso de aprobación para la dispensa de la lectura de la misma.

**SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ:** Se solicita respetuosamente a los representantes de los partidos políticos, manifiesten su consenso respecto a la dispensa de la lectura de los documentos que en su oportunidad les fueron entregados.

Tenemos el consenso.

Muchas gracias.

Se solicita respetuosamente a los señores consejeros electorales, manifiesten su aprobación de la dispensa de la lectura de los documentos, levantando su mano.

Aprobado por unanimidad, señora Presidenta.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Gracias.

Secretario, por favor, continúe con el siguiente punto del orden del día.

**SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ:** El tercer punto del orden del día, es la aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria del 29 de junio del 2016.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Bien.

Si existen comentarios u observaciones en relación al acta del 29 de junio del año 2016 por parte de las y los representantes de los partidos políticos o por parte de la consejera o el consejero electoral, favor de manifestarlo.

Bien. Toda vez que no existen comentarios en relación a este punto, le solicito al señor Secretario proceda a recabar el consenso y la aprobación correspondiente.

**SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ:** Solicito a los representantes de los partidos políticos, manifiesten su consenso respecto del Acta de la Sesión Ordinaria del 29 de junio del 2016, que en su oportunidad fue entregada para su conocimiento.

Tenemos el consenso.

Gracias.

Solicito a los señores consejeros electorales integrantes de esta Comisión, manifiesten su aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria del 29 de junio del 2016, levantando su mano.

Aprobado por unanimidad, señora Presidenta.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Gracias, Secretario.

Por favor, proceda con el siguiente punto del orden del día.

**SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ:** Es el punto cuarto y corresponde a la Presentación del Avance al Programa Anual de Actividades del Instituto Electoral del Estado de México al mes de junio de 2016, a cargo de la Secretaría Ejecutiva.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Bien. Para el desahogo de este punto tiene el uso de la voz el ingeniero Gonzalo Armando del Castillo Uribe.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARIA EJECUTIVA, ING. GONZALO ARMANDO DEL CASTILLO URIBE:** Muchas gracias. Buenos días.

En relación al Programa Anual de Actividades, puedo informar a ustedes lo siguiente, atentamente.

En la página cuatro se comenta: "En cumplimiento con lo programado se registran 182 actividades en proceso, que corresponden al 64.1 por ciento del total de actividades.

*Comisión de Vigilancia de las Actividades  
Administrativas y Financieras.*

Se han concluido 41 actividades, que corresponden al 14.4 por ciento; 58 actividades están por iniciar, que son el 20.4 por ciento; tenemos una actividad desfasada, que corresponde al 0.4 por ciento, y dos no realizadas que son el 0.7 por ciento.

La suma de estas actividades integra el 100 por ciento, de las 284 actividades del Programa Anual.

Durante el mes de junio se concluyeron nueve actividades y en la gráfica y en la tabla, en la página cinco, está el desglose de estas actividades.

En la siguiente tabla se tiene una actividad desfasada durante el mes de junio y una actividad no realizada, ya que concluyó el periodo de programación sin registrar avance".

Esta es la generalidad del Programa. Todos los detalles se encuentran desglosados en las páginas siguientes y estamos a las órdenes de ustedes, para cualquier aclaración.

Sería cuanto. Muy amable.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Gracias, ingeniero.

Integrantes de esta Comisión, está a su consideración el Informe rendido por la Secretaría Ejecutiva.

Bien. Tiene el uso de la voz el representante del PRI.

Adelante, por favor, licenciado Julián Hernández.

**REPRESENTANTE DEL PRI, LIC. JULIÁN HERNÁNDEZ REYES:** Gracias, Presidenta. Muy buenos días a todos.

Nada más preguntarle al representante de la Secretaría Ejecutiva qué tratamiento se le está dando a la Dirección de Capacitación.

Como todos sabemos, a partir del mes de mayo, con la reforma, simple y sencillamente, desaparece. Entonces, ¿cuál es el seguimiento que se le está dando en estos momentos al Programa Anual de Actividades y sobre todo si podría repercutir en la elaboración del Presupuesto del año venidero o bien cómo lo estarán atendiendo?

No sé si me esté adelantando un poco, precisamente el mes de agosto es la fecha límite que tiene este Instituto, para presentar el Programa Anual de Actividades y el Proyecto del Presupuesto correspondiente, por supuesto.

Entonces, ¿cómo lo están atendiendo y sobre todo saber, como es en base a resultados, cómo van a justificar el dinero que tenían para esas partidas?

Simple y sencillamente es un ente que ya no existe en el Instituto en la Ley, pero sabemos que organizacionalmente todavía continúa.

*Comisión de Vigilancia de las Actividades  
Administrativas y Financieras.*

Entonces, ¿qué tratamiento se le está dando ahora a esta situación de la Dirección de Capacitación?

Por el momento sería cuanto. Gracias.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Gracias, señor representante.

Tiene el uso de la voz el ingeniero Gonzalo Armando del Castillo.

**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. GONZALO ARMANDO DEL CASTILLO URIBE:** Evidentemente, hubo varios cambios de acuerdo a la Ley y esto repercute, definitivamente, en las actividades de esta Dirección.

Si le parece a usted bien, podemos documentar todo lo que usted nos está solicitando y podríamos informarlo en forma particular, de tal manera que satisfaga las preguntas que usted nos está haciendo.

Voy a tomar nota, voy a consultarlo y le contestaremos puntualmente.

**REPRESENTANTE DEL PRI, LIC. JULIÁN HERNÁNDEZ REYES:** Muchas gracias.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Gracias.

También le solicito, si es tan amable, al licenciado José Mondragón Pedrero, haga uso de la voz, para los comentarios a que haya lugar respecto de esa administración.

**DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN, LIC. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Sí. Con mucho gusto.

Por principio de cuentas, para que desaparezca formalmente la Dirección de Capacitación dentro de la estructura organizacional del Instituto, se requiere una modificación al Manual de Organización y al Reglamento Interno del propio Instituto.

Con base en eso es que ya se va formalizar, más bien se va actualizar el supuesto establecido en el Código.

Por el momento se sigue considerando tanto para seguimiento del Programa Anual de Actividades como para el Programa Anual de Actividades 2017 y el Presupuesto, como si siguiera existiendo la Dirección de Capacitación, porque no hay ninguna norma interna que la haya desaparecido todavía.

Los integrantes del Consejo General están en el análisis de la modificación al Manual de Organización y en breve —según tengo entendido— ya se someterá a la consideración el Pleno para su aprobación esta modificación, en la cual desaparece la Dirección de Capacitación y se toman las medidas correspondientes, y tendrá su efecto consecuente en el Programa Anual de Actividades, en el Reglamento Interno y, obviamente, en presupuesto institucional.

Será cuanto.

*Comisión de Vigilancia de las Actividades  
Administrativas y Financieras.*

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Gracias, señor Director.

Por favor, Secretario Técnico dé cuenta de la integración de la mesa.

**SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ:** Cómo no, señora Presidenta.

Les informo que se integra a esta mesa la representante del PRD, Aketzalli Jazmín Alcalá Benítez. Bienvenida.

**REPRESENTANTE DEL PRD, C. AKETZALLI JAZMÍN ALCALÁ BENÍTEZ:** Gracias.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Buenos días. Bienvenida.

Bien. En relación a este punto, ¿alguien más desea hacer algún comentario?

Si no existen más comentarios respecto a este punto, lo tenemos por rendido y se instruye al señor Secretario, para que con fundamento en el artículo 1.45 del Reglamento para el Funcionamiento de las Comisiones del Consejo General, lo remita a ese máximo órgano de dirección.

Y le pido continúe con el siguiente punto del orden del día.

**SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ:** Claro que sí, señora Presidenta.

El siguiente punto del orden del día es el cinco, y corresponde a la presentación de los Estados Financieros, preparados por la Dirección de Administración, correspondientes al mes de junio del 2016.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Tiene el uso de la voz el licenciado José Mondragón Pedrero.

**DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN, LIC. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Con el permiso de la Presidencia, evidentemente, y de la consejera y consejeros presentes, y saludando a los representantes de los partidos políticos.

Por la obligación que nos señalan los Lineamientos para la Administración de los Recursos de Instituto Electoral del Estado de México, en sus artículos 51 y 56, presentados ante esta Comisión los Estados Financieros y Presupuestales al mes de junio de 2016.

Estos Estados Financieros son los que, atendiendo a la legislación aplicable, se remiten de manera mensual a la Dirección General de Contabilidad Gubernamental, al Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México, se publican en la página de Transparencia Institucional y se remiten a la página de Transparencia del Gobierno del Estado de México, en su apartado de Órganos Autónomos.

*Comisión de Vigilancia de las Actividades  
Administrativas y Financieras.*

El presupuesto ejercido al 30 de junio de 2016 es del 42.88 por ciento del presupuesto aprobado por el Consejo General.

Por capítulo de gasto el avance fue el siguiente:

El Capítulo de Servicios Personales el 35.26 por ciento; el Capítulo 2000, de Materiales y Suministros, 19.94 por ciento; el Capítulo 3000, de Servicios Generales, 28.54 por ciento; el Capítulo correspondiente a Transferencias 50.03 por ciento, que es donde está incluido el financiamiento público y el pago, la cantidad adicional que se dio al INE para la elección de Chiautla.

El Capítulo 5000, Bienes Muebles, con 3.98 por ciento, y el Capítulo 9000, Adeudos de Años Anteriores, con 80.32 por ciento.

Al 30 de junio se tenían Deudores Diversos por un monto de 213 mil 852 pesos con 70 centavos. De este saldo, .81 por ciento corresponde a consejeros electorales; 53.99 por ciento a la Dirección de Capacitación; 7.1 por ciento a la Unidad de Comunicación Social; 2.34 por ciento a la Dirección Jurídica Consultiva y 35.85 por ciento a la UTAPEOT. Bueno, ahí al final debe ser la letra "d", en lugar de la "t".

Les quiero decir que del cuadro que está adelante de esto, ya todos comprobaron, salvo la Unidad Técnica de Operación y Administración para Personal Electoral de Órganos Desconcentrados, el cual todavía está dentro del plazo para establecer la comprobación de estos recursos; todos los demás ya fueron comprobados.

En el mes de junio se obtuvieron 563 mil 560 pesos con 83 centavos de intereses financieros de los recursos invertidos por el Instituto Electoral del Estado de México.

Y estoy a sus órdenes, para lo que deseen saber adicionalmente o para cualquier comentario. A sus órdenes.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Integrantes de esta Comisión, está a su consideración el Informe de Estados Financieros, presentado por la Dirección de Administración.

Bien. Si no existen comentarios en relación a este punto, lo tenemos por rendido y le solicito al Secretario, conforme a la normatividad respectiva lo remita al Consejo General.

Y, si es tan amable, por favor, continúe con el siguiente punto del orden del día.

**SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ:** Cómo no, señora Presidenta.

El siguiente punto del orden del día es el seis y corresponde a la Presentación del Informe del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México, correspondiente al mes de junio del 2016, a cargo de la Dirección de Administración.

*Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras.*

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Tiene el uso de la voz, de nueva cuenta, el director de Administración, José Mondragón Pedrero.

**DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN, LIC. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO:** Muchas gracias.

Con el permiso de los presentes.

Durante el mes de junio el Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, realizó ocho procedimientos adquisitivos, cinco Procedimientos de Adjudicación Directa y tres Procedimientos de Adquisición Directa por Comité.

Dentro de los Procedimientos de Adjudicación Directa el monto adjudicado fue de un millón 308 mil 908 pesos con 71 centavos, de los cuales destaca la contratación del servicio de correo electrónico en la nube, para el Instituto Electoral del Estado de México, solicitado por la Unidad de Informática y Estadística, y la adquisición de bienes consumibles para el Instituto Electoral del Estado de México, así como la adquisición de material, equipo y refacciones de foto, cine y grabación.

Por otra parte, de los tres Procedimientos de Adjudicación Directa por Comité se utilizaron 144 mil pesos para la contratación de servicios de publicidad en páginas web, 87 mil 684 pesos para los servicios de transporte relacionados con la Quinta Muestra de Teatro Infantil y Juvenil, y también se erogaron 75 mil 400 pesos por la adquisición de 20 licencias del Sistema Travel Test, para Plataforma Desktop; tengo entendido que esto es para la Unidad Técnica de Operación y Administración para el Personal de Órganos Desconcentrados.

El total de los procedimientos de Adjudicación Directa por Comité es por 307 mil 84 pesos y, repito, el monto total adjudicado por el Comité de Adquisiciones y el Grupo de Trabajo encargado de los Procedimientos de Adjudicaciones Directa fue de un millón 615 mil 992 pesos con 71 centavos.

Sería cuanto por mi parte.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Está a su consideración el Informe presentado.

Bien. Toda vez que no hay comentarios en relación a este punto, tenemos por presentado el Informe a que ha hecho referencia el Director de Administración y se instruye al Secretario, para que con base en la normatividad respectiva lo remita al Consejo General.

Y, por favor, señor Secretario, continúe con el siguiente punto del orden del día.

**SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ:** Cómo no, señora Presidenta.

El siguiente punto del orden del día es el siete y corresponde a la Presentación de los Informes de Actividades de la Contraloría General, correspondientes al mes de junio del 2016 y trimestral de abril a junio del 2016.

*Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras.*

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Tiene el uso de la voz el Contralor General, para la presentación de los informes a que ha hecho referencia.

**CONTRALOR GENERAL, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ:** Gracias, señor Presidenta.

Bien. Les informo que en esta ocasión corresponde presentar el Informe Trimestral, que incluye el Informe de este mes de junio, que me voy a permitir informarles.

Se expidieron mil 967 constancias de no inhabilitación; 54 no pudieron ser expedidas, en virtud de que el Registro de Sanciones de la Secretaría de la Contraloría del Estado de México, detectó que los RFCs son incorrectos.

Comentarles que ya en el mes de julio se corrigieron estos RFCs y se entregaron las constancias correspondientes.

Además, tres fueron solicitados por la Unidad Técnica para la Operación y Administración del Personal Electoral de Órganos Desconcentrados, cuatro por consejeros electorales y 10 por la Unidad de Informática y Estadística.

Se revisaron los Buzones instalados en el órgano central y el Sistema Electrónico de Quejas y Denuncias, sin encontrar alguna queja o denuncia.

Se dio seguimiento a ocho expedientes, que están en periodo de información previa.

Se concluyó un expediente y se atendieron dos juicios contenciosos administrativos y dos recursos de revisión.

Además, se dio seguimiento a dos recursos interpuestos ante el Tribunal Electoral del Estado.

Se llevó a cabo la Primera Auditoría Interna al Sistema de Gestión de Calidad.

Inició la Auditoría Contable al Ejercicio del Capítulo 1000, Servicios Personales, y se continúa con las siguientes auditorías: Operacional a la Secretaría Ejecutiva y Contable al Activo Fijo.

Se participó como integrante del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, en una Sesión Ordinaria y tres Extraordinarias, y como integrante del Grupo de Trabajo del Comité en cuatro Juntas Aclaraciones y seis de Presentación, Apertura y Evaluación de Propuestas.

Se participó como integrante en el Comité de Información en tres Sesiones Ordinarias de dicho Comité.

Se realizaron arqueos a los Fondos Fijos de la Dirección de Partidos Políticos, Secretaría Ejecutiva, Departamento de Adquisiciones, Caja, Unidad de Comunicación Social y a la Dirección Jurídico Consultiva, determinando resultados satisfactorios.

*Comisión de Vigilancia de las Actividades  
Administrativas y Financieras.*

Se supervisaron los servicios de fumigación, mantenimiento de elevadores, mantenimiento de plantas de emergencia y mantenimiento de circuito cerrado de televisión.

Por otra parte, se testificó la recepción de documentación de aspirantes a vocales distritales para el Proceso Electoral 2017 en ocho municipios sedes.

Es cuanto, señora Presidenta.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Gracias, señor Contralor.

Está a su consideración el Informe presentado.

Bien. Toda vez que no hay comentarios respecto de este punto, lo tenemos por presentado y se instruye al Secretario, para que con base en la normatividad respectiva remita los Informes presentados al Consejo General.

Y, si es tan amable, por favor, continúe con el siguiente punto del orden del día.

**SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ:** Cómo no, señora Presidenta.

Es el número ocho y corresponde a la Presentación del Informe de la Secretaría Técnica de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras, correspondiente al mes de junio del 2016.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Tiene el uso de la voz la Secretaría Técnica, para el Informe correspondiente.

**SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ:** Informarles que en este mes de junio no hubo solicitudes.

Por tanto, no tenemos pendientes.

Sí hubo solicitudes en la siguiente sesión, que les daremos cuenta también en la próxima sesión que hagamos, pero en ésta del mes de junio no tuvimos solicitud alguna.

Es cuanto, señora Presidenta.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Bien.

Respecto al Informe rendido por la Secretaría Técnica, ¿hay algún comentario u observación?

De no existir comentarios en relación a este punto, lo tenemos por presentado.  
Señor Secretario Técnico, por favor, continúe con el siguiente punto del orden del día.

**SECRETARIO TÉCNICO, MTRO RUPERTO RETANA RAMÍREZ:** Cómo no, señora Presidenta.

*Comisión de Vigilancia de las Actividades  
Administrativas y Financieras.*

Es el número nueve y corresponde a asuntos generales.

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ:** Bien.

No fueron inscritos al inicio de esta sesión asuntos generales.

No obstante ello, si alguien desea hacer uso de la voz y registrar algún asunto general.

Bien. Toda vez que nadie ha solicitado el uso de la voz, damos por concluidos los trabajos de esta Sesión Ordinaria de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras, siendo las 10:37 horas, del día 1 de agosto del año 2016.

¡Qué tengan muy buen día!

---o0o---